Fondazione Figli Maria Antonietta Bernardi Onlus

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso

al 31 dicembre 2022

Dati Anagrafici	
Sede in	Conegliano
Codice Fiscale	91002680261
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	
Sezione del RUNTS	
Numero Rea	TV 363639
Partita Iva	01816440265
Fondo di dotazione Euro	---
Forma Giuridica	Fondazione Onlus
Attività di interesse generale prevalente	Comunità per minori/adolescenti residenziali e diurni
Settore di attività prevalente (ATECO)	87.90.00
Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore	---
Rete associativa cui l'ente aderisce	UNEBA
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31 Dicembre 2022
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	28 Aprile 2023

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Decreto legislativo n. 117/2017[1]

Sommario

§ 1. PREMESSA 2
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE 3
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE 4
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE 5
[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE 5
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 8
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 13
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÁ 15
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA 43
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI 130
[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO (Modalità di effettuazione ed esiti) 131

§ 1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117[2]. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* della *Fondazione* (di seguito anche l'"*Ente*" o "*Azienda*" di interesse sociale), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'*Ente* e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "*linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore*" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'*Ente* al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

[1] … "*e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112*".
[2] … "*e, con riferimento alle imprese sociali all'art. 9 comma 2 del Decreto legislativo n. 112/2017*".

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ✓ fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'*Ente*,
- ✓ attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- ✓ favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- ✓ fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'*Ente* per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- ✓ dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'*Ente* e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- ✓ fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- ✓ rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- ✓ esporre gli obiettivi di miglioramento che l'*Ente* si impegna a perseguire,
- ✓ fornire indicazioni sulle interazioni tra l'*Ente* e l'ambiente nel quale esso opera,
- ✓ rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza**: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'*Ente* e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza**: implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'*Ente*;
- **trasparenza**: secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità**: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo**: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltesi e manifestatisi nell'anno di riferimento;

- **comparabilità**: l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza**: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità**: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità**: implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti**: nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Ove rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del *bilancio sociale* sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo *Standard GBS 2013 "Principi di redazione del bilancio sociale"*:

- **identificazione**: secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- **inclusione**: implica che tutti gli *stakeholders* identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; eventuali esclusioni o limitazioni devono esser motivate;
- **coerenza**: deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- **periodicità e ricorrenza**: il *bilancio sociale*, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- **omogeneità**: tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE[3]

Standard di rendicontazione utilizzati

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:

- delle "*Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit*" approvate nel 2010 dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello "*standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale*", secondo le previsioni dell'ultima versione disponibile.

Cambiamenti significativi di perimetro

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'*Ente*. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE[4]

Nome dell'ente	*Fondazione Figli Maria Antonietta Bernardi Onlus*
Codice Fiscale	*91002680261*
Partita IVA	*01816440265*
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	*Fondazione Onlus*
Indirizzo sede legale	*Via Einaudi 162 Conegliano (TV)*
Altre sedi	*Via Asolo 65 Conegliano*

[3] Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale: eventuali standard di rendicontazione utilizzati; cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.

[4] Informazioni generali sull'ente: nome dell'ente; codice fiscale; partita IVA; forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore; indirizzo sede legale; altre sedi; aree territoriali di operatività; valori e finalità perseguite (missione dell'ente); attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del decreto legislativo n. 117/2017 e/o all'art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali…); contesto di riferimento.

Aree territoriali di operatività	*Provincia di Treviso, Regione Veneto e Regione Friuli Venezia Giulia*
Valori e finalità perseguite	*La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed ha lo scopo di promuovere e sostenere iniziative di cura, assistenza ed educazione, anche dal punto di vista religioso, a favore dei minori disabili e dei minori che versando in situazioni di disagio e difficoltà sociali, anche mediante convenzione con altri Enti.*
Attività statuarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)	*Per il perseguimento delle finalità statutarie può realizzare e promuovere iniziative ed attività educativo-formative, in particolare corsi di aggiornamento per operatori sociali e sanitari, insegnanti e altre figure professionali su materie attinenti la cura, la tutela e la promozione dei minori in un'ottica multidisciplinare.* *La Fondazione potrà svolgere in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:* *1) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (art. 5, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 117/2017);* *2) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (art. 5, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 117/2017);* *3) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (art. 5, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 117/2017);* *4) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi (art. 5, comma 1, lettera q) del D.Lgs. n. 117/2017).*
Altre attività svolte in maniera secondaria	*Produzione Energia elettrica* *Attività commerciali*
Collegamenti con altri enti del Terzo Settore	*CNCM*
Collegamenti con enti pubblici (aziende sanitarie, comuni, ospedali, ipab, …)	*Gli ingressi dei minori avvengono su richiesta dei Servizi sociali delle Ulss di riferimento o dei Comuni. Con tali servizi viene mantenuto un rapporto di collaborazione per lo sviluppo dei progetti.* *Vengono mantenuti contatti costanti con i servizi della IAF dell'Ulss.*

	Partecipazione alla Rete Benessere promossa dal comune di Conegliano.
Contesto di riferimento	*Il territorio di riferimento è quello della provincia di Treviso, la provincia di Belluno e la provincia di Pordenone in quanto confinante. Spesso ci vengono proposte collaborazioni dalla provincia di Venezia e dalle provincie di Bergamo e Brescia.* *In provincia di Treviso (dati 2019 piani di zona): sono presenti 94 comuni e 887.806 abitanti.* *Il modo particolare il distretto il distretto di riferimento è quello di Pieve di Soligo con 28 comuni e 214.750 abitanti.* *I minori da 0 a 19 anni sono in ambito provinciale 168.843.* *Il contesto di riferimento è quello dell'area dei minori e degli adolescenti.* *Nell'area dei minori e adolescenti sono presenti:* *nel distretto di Asolo 2 comunità diurne, 1 residenziale e 3 comunità familiari.* *Nel distretto di Treviso è presente 1 comunità educativa riabilitativa, 3 comunità diurne, 1 comunità educativa residenziale, 2 comunità mamma bambino, 1 comunità familiare e 1 comunità familiare mamma- bambino.* *Nel distretto di Pieve di Soligo 2 comunità diurne, 5 comunità residenziali, 2 comunità familiare e una mamma bambino.* *La provincia di Belluno (piani di zona 2019) una popolazione di 201.962 abitanti di cui il 11,9 % tra i 0 e i 14 anni. In provincia ci sono 63 comuni.* *In Provincia di Belluno sono presenti 3 Comunità residenziali per minori (per un totale di 22 posti) e 2 centri diurni (per un totale di 20 posti), particolarmente scoperta è la zona del bellunese.* *In provincia di Pordenone sono presenti delle comunità per minori ma la legislazione e le autorizzazioni della Regione Friuli danno delle informazioni diverse rispetto a quella Veneta.*
Rete associativa cui l'ente aderisce	*Uneba*

La Fondazione Bernardi non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 8 comma 3 del D.lgs. n. 117/2017[5], in particolare:

- i compensi individuali ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono**

[5] … "*in caso di impresa sociale indicare il riferimento all'articolo 3 comma 2 del D.lgs. n. 112/2017*"

superiori del 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);

- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato**;
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, **sono corrisposti nei limiti** di quanto previsto dall'articolo 8 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 117/2017.

L'*Ente* svolge, anche, attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017 già descritte nella relazione di missine del bilancio d'esercizio e delle quali è dato conto con riferimento agli aspetti di pertinenza del *bilancio sociale* nel presente documento.

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE[6]

Consistenza e composizione della base associativa

L'*Ente* non ha base associativa essendo la sua forma giuridica quella della *Fondazione*.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Con riferimento al *Consiglio di amministrazione* lo statuto prevede, all'articolo 5, che sia composto da 7 membri.

Il Consiglio di amministrazione è l'organo esecutivo nominato da Una persona nominata dalla Presidenza dell'Istituto di Conegliano dell'Ente "La Nostra Famiglia";

Uno dei titolari delle Chiese Parrocchiali aventi sede nel territorio dei Comuni di Susegana o Conegliano, nominato dal Vescovo Diocesano;

Un medico nominato dal Presidente dell'Ordine dei medici di Treviso;

Un insegnante, anche in quiescenza, nominato dal Dirigente Scolastico avente competenza sul territorio di Colfosco di Susegana;

Dopo la morte del prof. Lino Innocenti di Conegliano, avvenuta il 30 maggio 2002, da un laico designato dal Vescovo Diocesano;

[6] Struttura, governo e amministrazione: consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente); sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incaricati espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente; mappatura dei principali *stakeholder* (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'art. 1, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 «Revisione della disciplina in materia di impresa sociale») sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 112/2017;.

I primi 5 membri designati nelle modalità di cui sopra, alla prima adunanza nominano a loro volta, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, i restati n. 2 membri. cui è affidata la conduzione dell'Ente, nel rispetto della mission e dello statuto; il Consiglio dura in carica 5 anni ed è rieleggibile.

Il Consiglio di amministrazione attualmente in carica è stato nominato in data 14 dicembre 2017.

Al termine dell'esercizio il Consiglio di amministrazione era composto da 6 consiglieri.

Attualmente esso è composto da 7 consiglieri.

L'attività di membri del CDA è gratuita e non prevede nessun compenso per i componenti del Consiglio di Amministrazione.

Composizione Consiglio di Amministrazione al temine dell'esercizio:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Mario Secolo	Presidente	8 agosto 2002 Già Consigliere	2028	Legale rappresentante	SCLMRA48D04C957M
Mara Lina Samogin	Vice Presidente	8 agosto 2002 Già Consigliere	2028	Referente formazione esterna	SMGMLN51A51L014G

Composizione Consiglio di Amministrazione alla data di redazione del bilancio sociale:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Michela Possamai	Consigliere	14 dicembre 2017	2028	Referente formazione esterna	PSSMHL68H59C957C
Michele Maiolo	Consigliere	14 dicembre 2017	Dimissioni agosto 2022	Referente etica	MLAMHL72R16F999N
Umberto Simonetti	Consigliere	25 luglio 2018	2028	Referente per l'area educativa	SMNMRT53B11F770A
Giovanni Sallemi	Consigliere	21 agosto 2019	2028	Referente per l'area qualità e autorizzazioni e accreditamento	SLLGNN62M18A944Z
Gianluigi Fabbian	Consigliere	16 febbraio 2021	2028	Referente per l'area amministrativa	FBBGLG60D07M089H

Vista la difficoltà di nomina di un "Uno dei titolari delle Chiese Parrocchiali aventi sede nel territorio dei Comuni di Susegana o Conegliano, nominato dal Vescovo Diocesano" il CDA è rimasto in carica sino al 7 marzo 2023. In data 23 dicembre 2022 si è approvato un nuovo statuto che permette la nomina da parte del Vescovo di una persona da Lui scelta (non necessariamente di un sacerdote). La Regione Veneto in data 30/01/2023 ha confermato le modifiche dello Statuto e il Vescovo ha nominato il Signor Vicenzo Vitelli (diacono) quale membro del Cda. Il nuovo CDA ha potuto insediarsi in data 7 marzo 2023.

In data 23 dicembre 2022 è stato approvato la trasformazione in ETS. Il nuovo statuto è stato sospeso in attesa delle indicazioni della Commissione Europea per gli aspetti fiscali delle Fondazioni.

Per l'*Organo di controllo* lo statuto prevede, all'articolo 5, il revisore dei conti, non avendo ancora aggiornato lo statuto in funzione della trasformazione in ETS.
L'*Organo di controllo,* in carica, è stato nominato dal CDA il 15 dicembre 2020 con un compenso complessivo annuo di € 2537,60.
All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/01 ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 117/2017.

Composizione Organo di controllo e soggetto incaricato per la revisione legale:

L'organo di controllo è costituito dal revisore legale.

Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del 2022 il *Consiglio di amministrazione* si è riunita per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

N.	Data	Sintesi ordine del giorno
1	24 febbraio 2022	Casa Renato Sartor: stato lavori, campagna promozionale dona un mattone anche tu. Valutazione stress lavoro correlato. Vendita appartamenti Jesolo. Formazione 2022.
2	5 aprile 2022	Casa Renato Sartor stato lavori. Stato applicazione Direttive. Volontari. Welfare incontro col dottor Baldovin
3	28 aprile 2022	Bilancio 2021 approvazione. Casa Renato Sartor stato lavori. Approvazione Piano Formativo 2022. Variazione procedura accoglienza

4	30 Agosto 2022	Bilancio provvisorio al 30.05.2022. Situazione CER. Situazione comunità di Campolongo e proposta di inaugurazione.
5	8 novembre 2022	Rilevazione bisogni formativi. Piani di zona richiesta CERD e servizio domiciliare. Nuovo statuto. Nomina membro CDA e necessità di variare lo statuto. Statuto ETS. Collaborazione dott.ssa N.D.A.
6	13 dicembre 2022	Privacy. Situazione Personale e nomine Responsabili. Approvazione bozza nuovo statuto. Bilancio provvisorio al 30.09.2022. Progetto Natale. Situazione CER.
7	23 dicembre 2022	Notaio. Approvazione nuovo statuto. Approvazione statuto ETS e sospensiva

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders,* tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la *Fondazione* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'*Ente* per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'*Ente*.

Distinguiamo in essi due grandi tipologie: "**[1]** ***stakeholders interni***" e "**[2]** ***stakeholders esterni***".

[1] Stakeholders interni	Denominazione	Area di intervento
Beneficiari dei progetti	Minori	Educativa, formativa e assistenziale
Direttamente coinvolti	Famigliari ospiti	Supporto alla genitorialità
Donatori privati e enti di finanziamento	Aziende private	Amministrativa
Istituzioni pubbliche (aziende sanitarie, enti locali, enti di assistenza e formazione, università)	Servizi affidatari (Ulss, IAF, Servizio Tutela, Comuni, …)	Collaborazione nella gestione dei progetti
Istituzioni pubbliche	Regione e comuni	Amministrativa : autorizzazione al funzionamento e accreditamento.
Aziende, fornitori, banche e assicurazioni	Banca Prealpi San Biagio,	Amministrativa e

	Marchi, Coop Adriatica	produzione
Partner di progetto	Supervisione: dott.ssa F.V. e dottor Perulli, Cooperativa Codess, Cooperativa Insieme si Può	Supervisione delle équipe
Organizzazioni non lucrative e Coordinamenti	C.N.C.M.	Condivisione indirizzi e ricerca
Parrocchie ed enti ecclesiastici	Diocesi Vittorio Veneto, Parrocchia di Parè, Parrocchia di Campolongo	Consigliere, ENTI MORALI DI RIFERIMENTO
Comunità territoriali e Ambiente	Conferenza dei Sindaci Ulss 2	Indirizzo e autorizzazione

[2] Stakeholders esterni	Denominazione	Area di intervento
Organi statutari	Consiglio di amministrazione	Indirizzo strategico, amministrativo, produttivo
Organi statutari	Revisore dei conti	Valutazione della conformità normativa
Volontari e Cooperanti	Amici della Fondazione	Logistica, formativa
Lavoratori (dipendenti, collaboratori, consulenti, sacerdoti, tirocinanti)	31 educatori, 4 amministrativi, 2 manutentori, un inserimento lavorativo, 5 tirocinanti (varie università, facoltà di Scienze dell'educazione,	Educativa, amministrativa, manutenzione, logistica e pulizie

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che la Fondazione ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;

Per quanto concerne:

- il **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi;
- l'avanzamento delle carriere;
- la conciliazione vita lavoro;
- l'incentivazione del personale;

pur non essendoci appositi protocolli vi è chiarezza sulle possibilità e rispetto degli educatori in quanto tali.

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE[7]

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dalla *Fondazione* per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità (nel corso del 2022).

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Medici	**0**	**0**	**1**	**1**
Infermieri	**0**	**0**	**0**	**0**
Operatori socio sanitari	**0**	**1**	**0**	**1**
Educatori	**0**	**30**	**3**	**33**
Psicologo	**0**	**2**	**2**	**3**
Altri	**20**	**2**	**0**	**22**
Amministrativi	0	**5**	**0**	**5**
TOTALE	**20**	**40**	**3**	**63**

TIPOLOGIA RISORSA	2021	2020	2019	2018	TOTALE
Volontari	**15**	**5**	**8**	**4**	**17**
Dipendenti	**34**	**37**	**38**	**34**	**109**
Collaboratori esterni	**2**	**2**	**2**	**1**	**5**
TOTALE	**51**	**44**	**48**	**38**	**131**

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Uomini	**6**	**13**	**1**	**20**
Donne	**14**	**27**	**3**	**34**
Laureati	**12**	**22**	**3**	**37**
Diplomati	**7**	**7**		**14**
Licenza media	**1**	**1**		**2**

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Età 18-30	**2**	**6**		**8**
Età 30-65	**12**	**34**	**1**	**47**
Over 65	**6**	**0**	**2**	**8**

[7] Persone che operano per l'ente: tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. «distaccati *out* ») con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; (11) attività di formazione e valorizzazione realizzate. Contratto di lavoro applicato ai dipendenti. Natura delle attività svolte dai volontari; struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito; Le informazioni sui compensi di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'ente o della rete associativa cui l'ente aderisce.

TOTALE	**20**	**40**	**3**	**63**

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro UNEBA.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nel corso dell'esercizio l'*Ente* ha assunto complessivamente numero 8 nuovi dipendenti (di cui n. 1 a tempo pieno e n. 7 part time) e le dimissioni sono state complessivamente in numero di 10.

TIPOLOGIA RISORSA	Funzione/Numero	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	**Educatori 18**	**€ 22.300**	**SI**	**SI**
Tempo Pieno	**Amministrazione/Manutenzione 3**	**€ 31.000**	**SI**	**SI**
Part - time	**Educatori 15**	**€ 17.350**	**SI**	**SI**
Part -time	**Amministrazione/Manutenzione 4**	**€11.650**	**SI**	**SI**

TIPOLOGIA RISORSA (numero medio)	2022	2021	2020	2019
Tempo pieno	**21**	**18**	**19**	**20**
Part -time	**19**	**17**	**11**	**8**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'*Ente*:

Salario lordo	€ di competenza
Massimo	43.822,52
Minimo	15.924,22
Rapporto tra minimo e massimo	2,75
Rapporto legale limite	1/8
La condizione legale è verificata	SI

Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza e pagati durante l'esercizio 2022 con riferimento alle figure apicali dell'*Ente*.

Anno 2022		
Compensi a	**Emolumento complessivo di competenza**	**Emolumento pagato nel periodo**
Organo di amministrazione	€ 0	€ 0
Organo di controllo	€ 2537,60	€ 2537,60
Organismo di vigilanza D.lgs. 231/01	€ 0	€ 0
Dirigenti	€ 0	€ 0

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'*Ente* o della rete associativa cui l'*Ente* aderisce.

Rimborsi spese ai volontari

Nel 2022 non sono stati pagati rimborsi ai volontari.

E' stato erogato un rimborso chilometrico pari a € 2.600 ai membri del CDA.

Modalità di effettuazione rimborsi ai volontari a fronte autocertificazione

La Fondazione non si è avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 17 del D.lgs. n. 117/2017 di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione.

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÁ[8]

A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Come già più sopra indicato, La Fondazione svolge attività di assistenza sociale e socio sanitaria concretamente effettuata tramite la gestione delle Comunità educative residenziali Casa Colomban, Casa Mario e la Comunità Diurna site in Via Einaudi 162 a Conegliano, la Comunità educativa residenziale sita in Conegliano in via Asolo 65 a Conegliano e l'Unità di Transito sita in via Padova 42 a Conegliano. Da ottobre 2022 la comunità residenziale Casa Mario è Stata Trasferita in Via Santa Caterina da Siena n..15 a Conegliano acquisendo il nome di Casa Renato Sartor e il centro diurno è stato trasferito sempre in Via Santa Caterina da Siena n. 15 a acquisendo in nome di Casa Giobatta Grigolin.

[8] Obiettivi e attività: informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli *output* risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati; per gli enti filantropici: elenco e importi delle erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari diversi dalle persone fisiche, numero dei beneficiari persone fisiche, totale degli importi erogati alle persone fisiche; elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.

Comunità	Nuovi Ingressi 2022	Uscite 2022	Totale Presenti al 31/12/2022	Nuovi Ingressi 2021	Uscite 2021	Totale presenti al 31/12/2021
Casa Mario/Sartor	4	4	8	4	3	8
Casa Colomban	4 più 2 diurnati	1 più un diurnato	8 più un diurnato	1	4	5
Casa Dal Canton	5 più 1 diurnato	4 più 1 diurnato	6 più un diurnato	3	6	5 più uno diurno
Totale	13 più 3 diurnati	9 più 2 diurnati	22 più 2 diurnati	8	13	18

Comunità	Nuovi Ingressi 2022	Uscite 2022	Totale Presenti al 31/12/2022	Nuovi Ingressi 2021	Uscite 2021	Totale presenti al 31/12/2021
Comunità Diurna/Casa Grigolin	6	5	13	8	7	12

Nel corso dell'esercizio 2022 l'Ente ha accolto nelle Comunità residenziali n. 13 nuovi ospiti (4 a Casa Mario/Sartor, 5 a Casa dal Canton e 4 a Casa Colomban) ha avuto 9 dimissioni (4 a Casa Mario/Sartor, 5 a Casa Dal Canton e 1 a Casa Colomban), per una media di 21,58 (21,30 nel 2021 e 20,96 nel 2020) posti occupati sui potenziali 24 (Casa Mario 8,38 (7,63 nel 2021, 7,4 nel 2020), Casa Dal Canton 7,22 (6,60 nel 2021, 7,1 nel 2020) e Casa Colomban 5,99 (7,05 nel 2021, 6,5 nel 2020) su 8 potenziali), il centro diurno che ha ospitato mediamente n. 13 utenti (6 nuovi ingressi e 5 dimissioni) e l'unità di transito per maggiorenni ha ospitato in media una persona pur essendoci possibilità di ospitare 3 persone. Sono stati seguiti in forma domiciliare anche 4 minori nel corso dell'anno.

Servizi prestati		
	Informazione richiesta	***Informazione fornita*** *(quantità delle prestazioni e loro complessità)*
A.5.a	Servizi erogati dalla Fondazione	La *Fondazione* svolge attività di interesse generale prevalentemente nell'ambito dell'assistenza sociale e dell'assistenza socio sanitaria. Gli ospiti vengono accolti su richiesta dei servizi che li hanno in carico (servizi sociali dei comuni, tutela minori o servizio età evolutiva delle ULSS). L'attività principale è svolta nell'ambito della gestione della Comunità residenziali per minori site nel comune di Conegliano, di un Centro diurno per minori /adolescenti e di una unità di transito per maggiorenni.. Il numero massimo di ospite nelle Comunità residenziali è di 8 per un totale di 24i, nel centro diurno di 8 presenze giornaliere e nella unità di transito di 3 ospiti I servizi vengono erogati nelle seguenti forme: a) Comunità residenziali; b) Servizi diurni; c) Servizi domiciliari; d) Spazio neutro; e) CTU, f) Unità di transito. La Fondazione è divenuta nel tempo un punto di riferimento per i bisogni educativi dei minori in difficoltà e svolge il proprio servizio in maniera diretta con i minori ma anche con la rete dei servizi del territorio. Un ambito da sempre al centro della propria azione è lo sviluppo di competenze genitoriali nelle famiglie di provenienza dei minori accolti. Tramite la Comunità diurna il territorio diviene parte dei progetti sui minori e amplifica e semplifica le capacità di monitoraggio e di azione. I progetti domiciliari gestiti dalla Fondazione (tramite la Comunità diurna) sono il primo approccio allo sviluppo di capacità e motivazioni all'interno delle famiglie e permettono una rete di relazione con i servizi invianti. Tutte le Comunità della Fondazione sono autorizzate e accreditate secondo la legge n. 22 del 16 agosto 2002 e successive integrazioni e modifiche. L'unità di transito è' un appartamento di circa 90 mq e con i suoi tre posti letto, consente di ospitare giovani maggiorenni ambosessi provenienti da precedenti esperienze comunitarie che chiedono, con l'avallo dei rispettivi servizi, di sperimentarsi in un progetto finalizzato alla piena autonomia personale (completamento percorso di studi, avvio al lavoro, gestione domestica di un'abitazione e delle risorse economiche, gestione del tempo libero). La normativa prevede che tale esperienza si debba concludere al raggiungimento dei 21 anni di età. Lo Spazio Neutro e collocato al primo piano dell'edificio di via Einaudi e supportato dagli uffici amministrativi è un servizio nato come esigenza sociale del territorio a sostegno della famiglia. E' teso a garantire il diritto di visita e di relazione al bambino/ragazzo e ai suoi genitori in situazione di conflittualità familiare. Essendoci la possibilità di registrare gli incontri lo spazio può essere utilizzati come CTU. Tra le attività della Fondazione vi è anche la formazione e l'informazione (interna ed esterna) su temi che riguardano i minori.
A.5.b	Destinatari dei servizi e descrizione dei criteri di selezione	I servizi erogati dalla Fondazione sono rivolti a minori segnalati dai servizi con problematiche di natura educativa. L'inserimento di un nuovo ospite richiede una attenta valutazione preliminare di una serie di fattori che possono influenzare in modo significativo lo sviluppo e l'efficacia del percorso educativo del minore. Si elencano alcuni criteri che si ritiene utile prendere in considerazione in funzione del possibile inserimento nella Comunità possono essere: - la congruenza del profilo di funzionamento del minore, dell'eventuale quadro clinico e delle caratteristiche dell'ambiente

		di provenienza con quanto previsto dalla normativa e con i criteri di inclusione e di esclusione individuati per l'inserimento nella comunità; -il grado di consapevolezza dell'esistenza del problema da parte dell'utente e della sua famiglia; -la possibilità di creare nel tempo col futuro ospite una sufficiente alleanza educativa e la disponibilità ad impegnarsi in un lavoro condiviso partecipando alle attività della Comunità; -la collaborazione della famiglia e il suo consenso a partecipare alle iniziative della Comunità che la riguardano; - la possibilità di pensare e di co-costruire un progetto insieme ai Servizi invianti; - la compatibilità delle caratteristiche del disturbo del minore con quelle degli altri ospiti e con il funzionamento del gruppo.
A.5.c	Servizi erogati ai minori in maniera specifica	La Fondazione si impegna ad assicurare l'esecuzione del servizio secondo questi criteri: - curare il processo di inserimento del minore nel rispetto della sua specifica individualità, favorendo un positivo adattamento relazionale nell'ambiente comunitario; - gestire il raggiungimento degli obiettivi del Progetto educativo, tenendo conto anche delle prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria, ove presenti; - mantenere una costante collaborazione e verifica con il Servizio inviante e con le figure di tutela giuridica, con particolare riguardo alle modalità di gestione dei rapporti tra il minore e la sua famiglia di origine; - tenere i rapporti con la scuola e i servizi socio-sanitari e sanitari secondo i bisogni specifici del minore; - favorire l'inserimento nel contesto territoriale e sociale di riferimento della Struttura, quando ciò è coerente con gli obiettivi del Progetto individuale; - gestire, in caso di fuga del minore o di grave criticità comportamentale, le comunicazioni al Servizio Sociale, al tutore, all'Autorità Giudiziaria, alle Forze dell'Ordine; - individuare, in collaborazione con il servizio inviante, occasioni e modalità di ascolto del minore, adeguate alla sua maturità affettiva e relazionale, per consentire l'espressione delle sue opinioni rispetto al percorso comunitario; - collaborare con il Servizio inviante nella definizione del progetto di uscita del minore dal percorso comunitario, e per accompagnarlo nel rientro in famiglia o verso percorsi di autonomia personale e lavorativa. Per i servizi semiresidenziali 1. supportare il processo educativo del minore: a. organizzando attività all'interno della struttura capaci di offrire stimoli idonei a favorire lo sviluppo delle capacità cognitivo-relazionali; b. favorendo il processo di integrazione nella comunità locale; c. garantendo un rapporto costante con la famiglia; d. facilitando il raggiungimento di livelli di autonomia compatibili con la fase di sviluppo evolutivo del minore. 2. garantire un rapporto costante con l'assistente sociale e gli altri operatori che hanno redatto il Progetto Quadro; 3. garantire la partecipazione del minore alle attività ricreative, di animazione e socializzazione; 4. realizzare interventi di supporto nello svolgimento delle attività scolastiche e/o formative al lavoro; 5. garantire un servizio di trasporto necessario per lo spostamento del minore da scuola alla struttura e dalla struttura ad eventuali attività ludico/sportive qualora i genitori o il Servizio non fossero in grado di garantirle; 6. garantire forme di supporto alla famiglia.

A.5.2 beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le seguenti tabelle illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli ospiti, *stakeholders* fondamentali della *Fondazione*.

Per quanto concerne gli ospiti delle **comunità residenziali** possiamo rilevare alcuni dati.

Gli ospiti accolti dalla Fondazione nel 2022 nelle comunità Residenziali sono stati 31 di cui: 15 maschi e 16 femmine. Le percentuali sono le stese del 2020 e del 2021, in maggioranza ragazze anche se vi è un certo equilibrio tra le presenze:

Sesso	Percentuale 2022	Percentuale 2021	Percentuale 2020
Femmine	51,62	53,12	53,13
Maschi	48,38	46,88	46,88
	100	100	100

L'età dei minori accolti è distribuita dai 6 ai 19 anni. Va notato come mentre nel 2021 e 2020 quasi 90 % delle presenze fosse compreso tra i 11 e i 18 anni, nell'ultimo anno la fascia dai 6 ai 10 anni sia arrivata quasi al 20%.

Fascia età	Minori	Percentuale 2022	Percentuale 2021	Percentuale 2020
0 - 6	0	0	0	6,25
6 - 10	6	19,36	12,50	6,25
11 -14	12	38,70	28,12	34,38
15 - 18	13	41,94	59,38	43,75
19 -21	0	0	0	9,38
	31	100	100	100

Per quanto riguarda la richiesta di inserimento per l'80% dei casi è presente un atto amministrativo e la percentuale di casi consensuali è in aumento di 3 punti rispetto all'anno precedente (da 13 a 16):

Inserimento	Percentuale
Consensuale	16
Amministrativo	81
Ex art. 403 C.C.	3
Altro	
	100

I bisogni che hanno portato alla richiesta di inserimento in Comunità possono essere così riassunti:

- carenze nelle competenze genitoriali;
- abusi o violenze domestiche;

- trascuratezza;
- necessità di allontanamento dal contesto domestico;
- comportamenti devianti dei minori;
- psicopatologie dei minori.

Il primo punto rappresenta la maggioranza dei nostri casi.

Nella **comunità diurna** sono stati accolti in totale 18 minori di cui 8 femmine e 10 maschi

Sesso	Minori	Percentuale 2022	Percentuale 2021	Percentuale 2020
Femmine	8	44,44	36,84	41,18
Maschi	10	55,56	63,16	58,82
	18	100	100	100

Abbiamo un aumento rispetto agli anni precedenti delle femmine.

L'età dei minori accolti è distribuita dai 10 ai 17 anni. La maggior parte sono compresi tra gli 11 e i 14 anni. Rispetto agli anni scorsi si è avuto un notevole incremento in questa fascia:

Fascia età	Minori	Percentuale
0 - 6	0	0
6 - 10	3	16,67
11 -14	10	55,55
15 - 18	5	27,78
19 -21	0	0
		100

Per quanto riguarda la richiesta di inserimento per la maggioranza dei casi alla base ci è un atto di consensualità da parte dei genitori o da chi esercita la patria potestà. Sempre più vi è la richiesta di aiuto da parte dei genitori:

Inserimento	Percentuale
Consensuale	15
Amministrativo	3
Altro	
	100

I bisogni che hanno portato alla richiesta di inserimento e a sviluppare un percorso in Comunità Diurna possono essere così riassunti (un minore può avere anche più cause):

- supporto educativo (17)
- supporto scolastico (10)
- negligenza genitoriale (8)

- carenze genitoriali (6)
- ritiro sociale (3)
- disturbo adhd (3)
- Sindrome di tuorette (1)
- Mutismo selettivo (1)

Provenienza.

Tutti i minori ospiti della Comunità Diurno provengono dall'Ulss2 Marca Trevigiana.

All'interno del distretto di Pieve di Soligo abbiamo la presenza dei seguenti Comuni:

Comune distretto Pieve di Soligo	Numero minori	Percentuale
Conegliano	7	38,89
Mareno di Piave	1	5,55
Pieve di Soligo	3	16,67
San Vendemiano	3	16,67
Santa Lucia	3	16,67
Susegana	1	5,55
	18	100

Non abbiamo avuto ospiti al diurno che appartengono ad altri distretti. Inoltre tutti i minori appartengono a Comuni confinanti con Conegliano.

Per quanto riguardi le richieste di inserimento nel 2022 sono state 86 a fronte di 72 nel 2021 e di 50 richieste nel 2020 con la seguente tipologia:

Servizio Richiesto	Numero 2022	Percentuale	Numero 2021	Percentuale 2021	Numero 2020	Percentuale 2020
Educativa Residenziale	63	74	58	80	43	86
Educativa Diurna	12	14	10	13	5	10
Unità di Transito	1	1	0	0	1	2
Spazio Neutro	2	2	1	1,5	1	2
Educativa Riabilitativa	5	6	4	5,5	0	0
Educativa Domiciliare	3	3				
Totale	86	100	72	100	50	100

Il dato da evidenziare e che rispetto al 2021 vi è stato un incremento di domande di circa il 20%.

Alcune domande richiedevano sia un servizio diurno che residenziale e alcune di queste domande riguardavano più fratelli e sono state registrate come unica domanda. Soprattutto per i servizi diurni le richieste di inserimento posso essere state registrate per difetto (i servizi si interfacciano spesso con la Comunità per sapere se ci sono disponibilità).

Le domanda suddivise per sesso sono divise quasi equamente:

Sesso richieste	Numero 2022	Percentuale 2022	Numero 2021	Percentuale 2021
Maschio	46	53	40	57
Femmine	40	47	37	43
Totale	86	100	77	100

Di queste sono state accolte:

Servizio Richiesto	Accolte %
Educativa Residenziale	20,63
Educativa Diurna	50,00
Educativa domiciliare	100,00

Va precisato che il dato non regista i contatti conoscitivi a cui non è seguito una formalizzazione (anche minima della richiesta). Ad alcune domande è stata data risposta positiva ma, l'inserimento non è andato a buon fine.

Alle richieste di educativa riabilitativa non è stata data risposta positiva. Va precisato che ci sono state richieste che sono state considerate al limite tra l'educativa e la riabilitativa.

All'interno della Fondazione non esiste un comitato di rappresentanza degli ospiti e degli utenti. Vengono svolti incontri con gli ospiti accolti e somministrati dei questionari per rilevarne lo stato di benessere.

Evidenziamo qui sotto il tasso di occupazione dei posti nelle Comunità residenziali e in quella diurna.

Si evince che nell'ultimo anno vi sia stata una maggiore occupazione dei posti rispetto ai due anni precedenti.

Tasso occupazione dei posti

Anno	Casa Colomban	Casa Mario	Casa Dal Canton	Diurno
2016	0,83	1,05	0,81	0,70
2017	0,94	1,04	0,82	0,85
2018	0,91	1,04	0,83	0,89
2019	0,77	0,90	0,73	1,02
2020	0,71	0,90	0,71	0,52
2021	0,88	0,95	0,81	0,71
2022	0,74	1,04	0,91	0,76

Dinamica sesso ed età.

	Casa Colomban			Casa Mario			Casa Dal Canton		
Anno	MASCHI	FEMMINE	ETA MEDIA	MASCHI	FEMMINE	ETA MEDIA	MASCHI	FEMMINE	ETA MEDIA
2016	100 %	0 %	12,42	60 %	40 %	14	0 %	100 %	N.R
2017	100 %	0 %	NR	66,66%	33,33%	N.R	0 %	100 %	N.R
2018	100 %	0 %	15,54	64,28%	35,72 %	11,85	11,11 %	88,89 %	N.R
2019	100 %	0 %	15,58	54,55 %	45,45 %	N.R	11,11 %	88,89 %	N.R

2020	100 %	0 %	14,55	40%	60%	13,8	0 %	100 %	15,17
2021	100 %	0 %	15,80	54,55%	45,45%	13,23	0 %	100 %	14,62
2022	100 %	0 %	14,87	50,00%	50,00%	12,42	0 %	100 %	15,43

Dall'analisi dei dati si possono evidenziare delle tendenze:

- un aumento dei maschi (dato che aumenterà ulteriormente con la chiusura di casa Colomban;
- un abbassamento dell'età media con l'eccezione del dato di Casa Dal Canton ove invece si verifica un aumento. Il dato è legato alla proroga di due progetti che sono stati portati sino alla maggiore età delle minori.

	Diurno		
Anno	**MASCHI**	**FEMMINE**	**ETA MEDIA**
2016	70%	30%	14
2017	64,29 %	35,71%	14,07
2018	40%	60%	13,8
2019	47,03%	52,97 %	12,35
2020	58,82 %	41,18 %	12,23
2021	63,15 %	36,85 %	13,66
2022	55,56	44,44	13,56

Minori che hanno concluso positivamente l'anno scolastico

Anno	Casa Colomban	Casa Mario	Casa Dal Canton	Diurno
2016	75 %	80 %	100 %	93%
2017	76,92 %	92,86%	92,86 %	83,33%
2018	80 %	93 %	91,67 %	93%
2019	81,82 %	100 %	91,67 %	106%
2020	100 %	100 %	125%	82%
2021	71,43 %	100%	75%	100 %
2022	75 %	63,64	81,82%	100 %

Caratteristiche di minori presenti nelle Comunità residenziali

Evidenziamo alcune caratteristiche dei minori presenti nelle nostre Comunità residenziali nel secondo semestre del 2022.

La prima caratteristica è la diagnosi di disturbi psicologici.

Caratteristica	%
Diagnosi di disturbo grave (adhd, comportamentali, …) o agiti	41
Diagnosi disturbo lieve	29

nessun disturbo	30

Si evidenzia come il 41% (33,33 % nel 2021) abbia dei disturbi gravi ma, soprattutto che solo il 30 percento non abbia dei disturbi che portino a degli agiti.
Un altro aspetto da indagare sono le situazioni che limitano le capacità genitoriali (separazioni, disturbi psicologici, difficoltà generali, trascuratezza, …), i rapporti con la famiglia di origine, l'aver subito violenze presso la stessa, essere reduci da affidi e il mantenere dei rapporti con la famiglia di origine (anche se non sempre con i genitori).

Caratteristica	%
difficolta genitoriali	100
Violenze in famiglia	8
Affido fallito	17
Rapporti con la famiglia	95

Un altro aspetto è la percentuale di minori che potrebbero essere accolti, per caratteristiche, da una Comunità con un grado assistenziale superiore (Comunità riabilitativa)

Educativa	62
Riabilitativa	38

Si evince come vi sia una corrispondenza tra disturbi gravi diagnosticati e possibili ospiti di comunità riabilitative, i due dati quasi si sovrappongono.
Molte volte la diagnosi del disturbo emerge dopo l'ingresso in comunità per la capacità di valutazione e di attivazione dei supporti delle equipe degli educatori.
L'avere circa un terzo degli ospiti (dai 9 agli 11) che presentano diagnosi di disturbi gravi o agiti che fanno presagire la presenza di un problema si natura psicopatologica ha portato la Fondazione a pensare ad una diversificazione dei propri servizi con il progetto della Cer e in prospettiva della Cerd.
In aggiunta a quanto sopra descritto, per quanto riguarda l'erogazione dei servizi, la Fondazione effettua una donazione alla Nostra Famiglia di Conegliano: tale donazione sta a esaudire la volontà dalla fondatrice, Signora Zaina Bernardi, di volere portare beneficio a minori in difficoltà fisiche (la contrapposizione della Fondazione con la Nostra Famiglia non avrebbe avuto significato sul piano degli interventi).
Inoltre l'attività posta in essere dall'*Ente* garantisce una importante risorsa per l'ente pubblico di riferimento, contribuendo all'erogazione di un servizio pubblico di particolare rilevanza sociale.
In modo particolare gli interventi domiciliari e diurni vanno incontro al territorio di riferimento modellando gli interventi sulle esigenze dei singoli minori e della loro rete famigliare.

A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

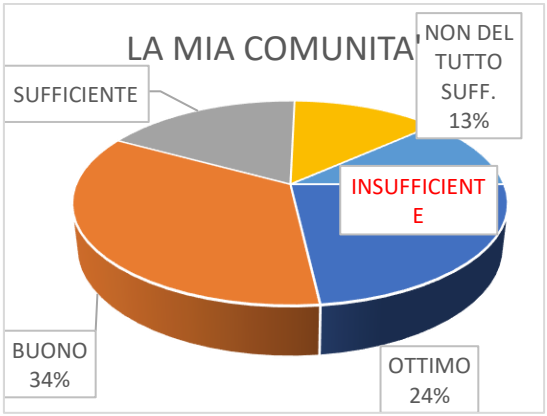
La *Fondazione* opera in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità operando verso l'ottenimento del massimo soddisfacimento dei propri *stakeholders*.

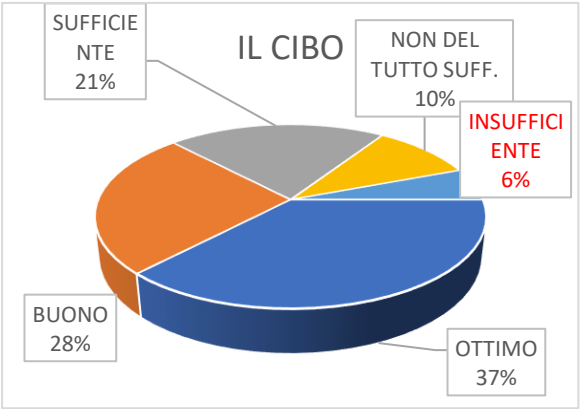
Con periodicità annuale sono raccolti dati concernenti la **soddisfazione degli ospiti, dei loro famigliari e dei servizi invianti** in merito ai servizi forniti. La stintesi dei risultati della rilevazione della soddisfazione per questi tre principali stakeholders è sintetizzata nelle seguenti relazioni.

Partiamo con la sintesi dei risultati dei ragazzi.

RAGAZZI – GRAFICI TOTALI

Come consuetudine, a fine dicembre 2022, sono stati somministrati i questionari a tutti i ragazzi presenti in Fondazione Bernardi in forma residenziale e diurna, allo scopo di rilevare le loro considerazioni in merito alla permanenza in struttura.
Di seguito andremo ad analizzare i risultati ottenuti dalle risposte espresse dai minori al momento della compilazione; si precisa che il campione è di 36 minori e la loro età varia dai 6 ai 18 anni.

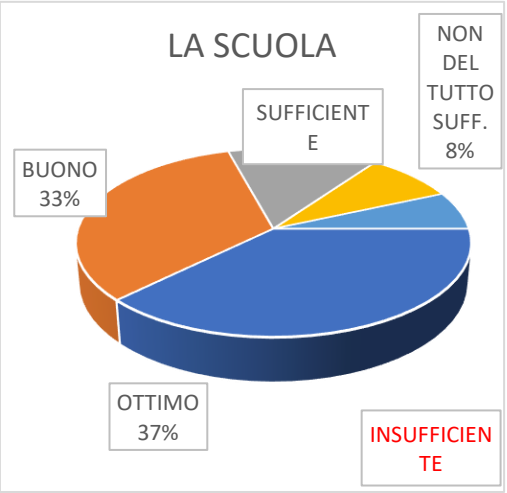


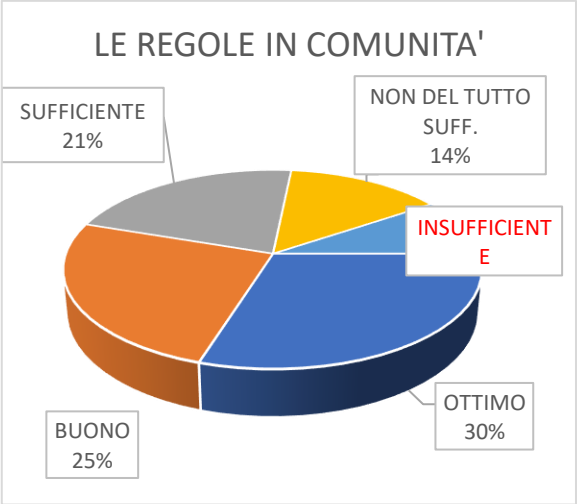


L'area LA MIA COMUNITA' richiede ai ragazzi di valutare quelli che sono gli spazi della struttura, ovvero se rispondono alle loro esigenze e quanto ad esempio possano essere personalizzabili.
Possiamo notare come 9 item raccolgano una valutazione "non del tutto sufficiente" pari quindi al 13% del totale; nella stessa area le risposte "insufficiente" sono 8 pari al 12% del totale.
Le valutazioni insufficienti in questione risaltano in modo quasi uniforme tra 3 comunità: 2 risposte "non del tutto sufficiente" e 2 "insufficiente" in Casa Mario, 2 risposte "non del tutto sufficiente" in e 3 "insufficiente" in Casa Dal Canton e 4 risposte "non del tutto sufficiente" e 2 "insufficiente" nella Comunità Diurna. I minori ospiti di Casa Colomban sembrano apprezzare di più la loro casa con solo una risposta "non del tutto sufficiente" e una "insufficiente".
Le altre risposte hanno comunque una buona concentrazione di pareri positivi (17%

sufficiente, 34% buono e 24% ottimo).

L'area riguardante il CIBO prende in esame la varietà con cui vengono preparati i pasti e la possibilità che hanno i ragazzi di assecondare i propri gusti.
Anche in questo caso incontriamo delle valutazioni negative che si differenziano tra le 4 comunità. In totale le risposte "non del tutto sufficiente" sono 7, corrispondenti al 10% mentre le risposte "insufficiente" sono 4 e corrispondono al 6% del totale.
Tali considerazioni si distribuiscono nel seguente modo: 2 giudizi "non del tutto sufficiente" e 0 "insufficiente" in Casa Colomban, un giudizio "non del tutto sufficiente" e 0 "insufficiente" in Casa Mario, 3 giudizi "non del tutto sufficiente" e 3 "insufficiente" in Casa dal Canton e un giudizio "insufficiente" e un "insufficiente" in Comunità Diurna.
Per quanto riguarda Casa Mario, Casa Colomban e la comunità Diurna, nel complesso i minori sembrano soddisfatti.





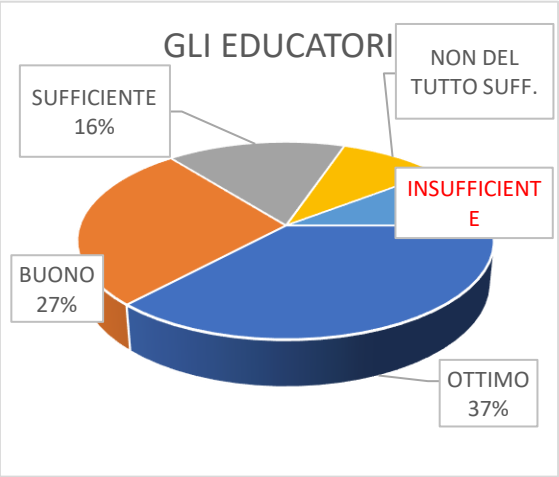
Nell'area della SCUOLA, spesso fonte di preoccupazione e difficoltà per i nostri minori, è stato chiesto loro di esprimere quanto si sentano accolti in quell'ambiente e quanto si sentano aiutati e supportati in comunità nella gestione dei compiti e dello studio.
Dall'analisi emerge che le valutazioni "non del tutto sufficiente" corrispondono all'8% dei giudizi totali, mentre le valutazioni "insufficiente" sono pari al 6% delle risposte totali.
Tali giudizi sono così distribuiti:

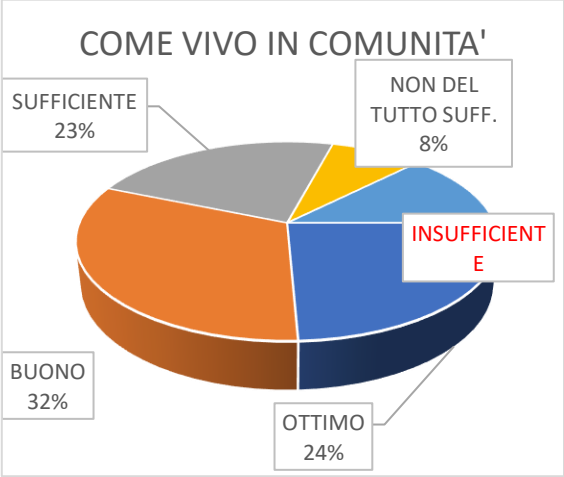
- Casa Colomban: 2 risposte "non del tutto sufficiente" e una risposta "insufficiente";
- Casa Mario: 0 risposte "non del tutto sufficiente" e 0 risposte "insufficiente";
- Casa Dal Canton: 3 risposte "non del tutto sufficiente" e una risposta "insufficiente";
- Comunità Diurna: 4 risposte "non del tutto sufficiente" e 5 "insufficiente".

Nella parte dedicata alle REGOLE IN COMUNITA' si può dedurre che i ragazzi sembrano riconoscere l'utilità delle stesse al fine di una convivenza più serena ed equilibrata, tanto che i giudizi "ottimo" corrispondono 30%, i giudizi "buono" al 25% e i giudizi "sufficiente" al 21% del totale.
I valori meno positivi corrispondono al 14% di valutazioni "non del tutto sufficiente" e un 9% di risposte "insufficiente"; tali percentuali corrispondono sono così ripartite:

- Casa Colomban: 3 risposte “non del tutto sufficiente” e una risposta “insufficiente”;
- Casa Mario: 2 risposte “non del tutto sufficiente” e 2 risposte “insufficiente”;
- Casa Dal Canton: 3 risposte “non del tutto sufficiente” e 3 risposte “insufficiente”;
- Comunità Diurna: 7 risposte “non del tutto sufficiente” e 4 risposte “insufficiente”.

In questo caso la concentrazione di risposte negative si trova alla domanda: “le regole sono abbastanza flessibili, cambiano in base alle differenze tra ragazzi”, questo item si riferisce alle diverse progettualità dei ragazzi, molti faticano a capire i diversi limiti degli altri ospiti e quindi risentono dei diversi approcci o modalità di intervento che gli educatori hanno nei loro confronti.





L'area dedicata agli EDUCATORI consente di approfondire il rapporto che si instaura tra operatori e minori, al ruolo che questi ricoprono nel loro percorso di vita e quanto incidono gli interventi che gli operatori mettono in atto quotidianamente.
Esaminando il grafico si nota come prevalgano le risposte positive: 37% ottimo, 27% buono e 16% sufficiente; nel contempo rileviamo un 9% di giudizi “non del tutto sufficiente” e un 10% di giudizi “insufficiente” che possono essere tradotti così:

- Casa Colomban: 8 risposte “non del tutto sufficiente” e 5 “insufficiente”;
- Casa Mario: 6 risposte “non del tutto sufficiente” e 2 “insufficiente”;
- Casa dal Canton: 11 risposte “non del tutto sufficiente” e 8 “insufficiente”;
- Comunità Diurna: 5 risposte “non del tutto sufficiente” e 18 “insufficiente”.

In quest'area la concentrazione maggiore di risposte negative si ha alla domanda: “l’educatore sa cambiare il clima in comunità” e alla domanda “gli educatori mi aiutano a crescere”.

L'indagine sulla positività del percorso che i ragazzi compiono in Fondazione Bernardi, sulla possibilità di trovare uno spazio d'ascolto nel quale esprimere le proprie emozioni e i propri vissuti, sono analizzati nell'area COME VIVO IN COMUNITA'.
Nel grafico in oggetto possiamo notare come si presenti una bassa concentrazione di risposte “non del tutto sufficiente” (8%) e “insufficiente” (13%); in totale 30, 4 delle quali si trova in Casa Colomban, 4 in Casa Mario, 9 in Casa Dal Canton e 13 nella Comunità Diurna.

In questo caso l'item maggiormente colpito da critiche da parte dei ragazzi risulta essere il n° 21: "con gli altri ragazzi in comunità i rapporti sono buoni".

Ampliando l'indagine a tutti i 36 questionari notiamo che alcuni minori hanno dato molte valutazioni negative, che possono essere frutto di un disagio o di un percorso incerto e critico; lo si può dedurre dal fatto che tali opinioni negative sono presenti in quasi tutte le aree e non si concentrano in particolari items.
Questo fenomeno lo si può ad esempio ritrovare in tutte le case: in Casa Colomban due minori hanno consegnato un questionario negativo, tre in Casa Dal Canton e tre nella comunità diurna.
In ogni questionario, tra le righe riservate ai commenti, suggerimenti e proposte utili a migliorare il loro vivere in comunità, vengono avanzate varie riflessioni e richieste. Accomuna il pensiero di molti la possibilità di fare più gite ed uscite, o di vivere un clima più sereno all'interno delle case.

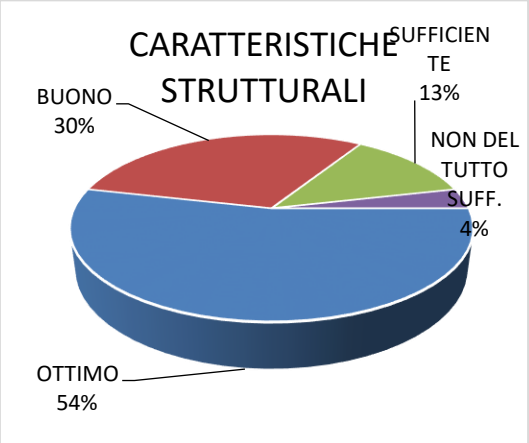
Le famiglie.

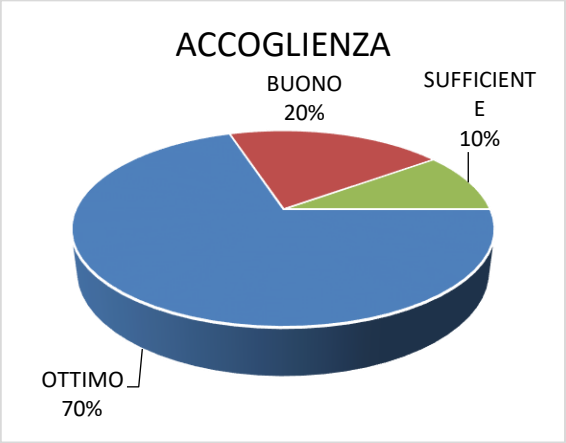
FAMIGLIE – TOTALI

L'indagine per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza ci porta necessariamente a consultare le famiglie dei minori ospiti nelle strutture della Fondazione Bernardi. I questionari in oggetto sono pertanto consegnati agli educatori che a loro volta li somministrano alle famiglie o, disgiuntamente, a entrambi i genitori nel caso in cui ci fosse una separazione in atto, in occasione delle visite o dei rientri a casa dei ragazzi. La compilazione di tali questionari viene inoltre richiesta ai tutori nel caso in cui si dimostrino attivamente presenti nella vita del minore. I questionari non vengono somministrati alle figure genitoriali per le quali sono in essere provvedimenti restrittivi o a coloro che detengono rapporti sporadici o nulli con i propri figli e che pertanto non sono a conoscenza della progettualità e della quotidianità dei minori.

	Preparati	Ricevuti	%
Questionario di 1° somministrazione	10	7	70%
Questionario per le successive somministrazioni	22	19	86%
TOTALI	33	26	78%

Nella tabella si può vedere riassunta la situazione di quanti questionari sono stati inviati e di quanti ne sono stati restituiti debitamente compilati. Di seguito inoltre viene riportata l'elaborazione dei questionari relativi alla valutazione della qualità da parte delle Famiglie dei ragazzi presenti in tutte le strutture della Fondazione Bernardi.

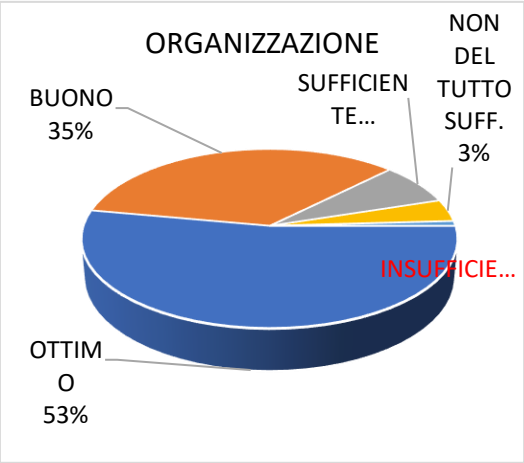


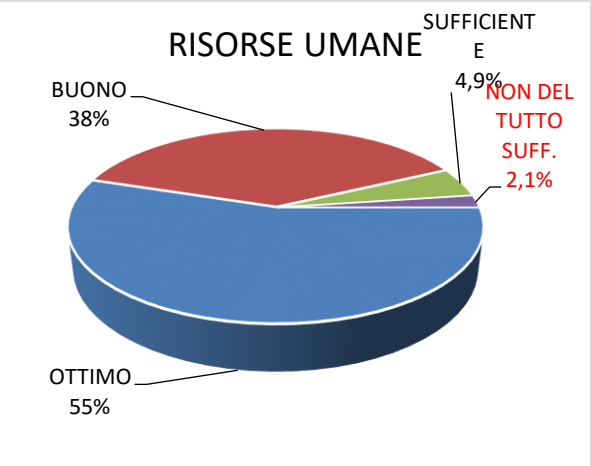


Nell'area CARATTERISTICHE STRUTTURALI si richiede ai genitori dei minori di esprimere un parere in merito agli ambienti che accolgono i loro ragazzi (arredi, pulizie, area verde…). Il grafico vede nel complesso tutti giudizi positivi, tranne che per un genitore di Casa Colomban che ha espresso un giudizio negativo.

Nel settore ACCOGLIENZA vengono raccolte le impressioni sorte nei genitori durante il primo periodo di collaborazione con la Fondazione. Il momento dell'inserimento in struttura è sempre molto delicato, per questo si chiede di valutare la relazione che fin da subito si instaura tra operatori, minori e famiglia. In quest'area, gli item che vanno a stabilire la qualità del servizio, sono solo due: "il rapporto tra suo figlio e gli educatori in struttura" e "il rapporto tra voi e gli educatori della struttura".
Le valutazioni pervenute sono tutte sopra la sufficienza.

Si ricorda che le aree appena descritte vengono sottoposte al giudizio di quelle famiglie che hanno inserito il proprio figlio, in una delle strutture della Fondazione Bernardi da meno di un anno.





Nell'area ORGANIZZAZIONE si chiede ai genitori di valutare le modalità di comunicazione, come vengono gestite eventuali emergenze, in quale modo hanno luogo gli aggiornamenti a loro forniti e il coinvolgimento nelle scelte educative riguardanti il figlio, nonché i miglioramenti che notano nei propri figli e il rapporto generale con il proprio figlio. Infine, si chiede di dare un giudizio generale sul servizio offerto dalla Fondazione Bernardi. In quest'area si raggruppano alcune risposte negative che decretano il 3% dei giudizi non del tutto sufficienti (pari a 9 risposte) e l'1% delle valutazioni "insufficiente" (pari a 2 risposte).
Tutte le valutazioni negative di questa area si trovano in Casa dal Canton date da due figure genitoriali di due minori distinte che evidentemente non condividono il progetto.

Nell'area RISORSE UMANE si chiede ai genitori di esprimere la loro opinione sugli operatori che sono presenti in struttura (cortesia e disponibilità incontrata dagli operatori, il rapporto instaurato con il figlio, nonché il servizio offerto dalla segreteria. Anche in questo caso le valutazioni "non del tutto sufficiente" si collocano in Casa Dal Canton e sono attribuite dallo stesso nucleo familiare che ha espresso valutazioni negative nell'area ORGANIZZAZIONE.

I servizi.

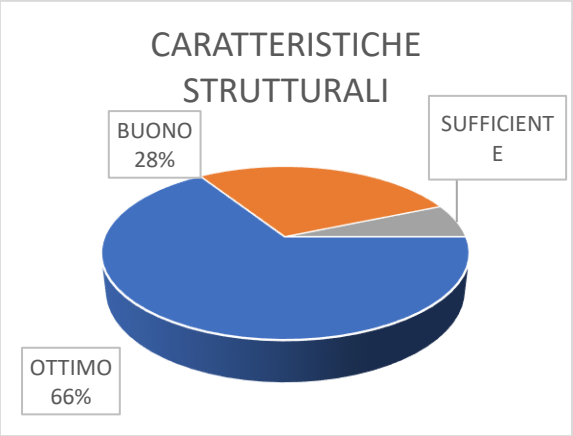
GRAFICI TOTALI SERVIZI SOCIALI

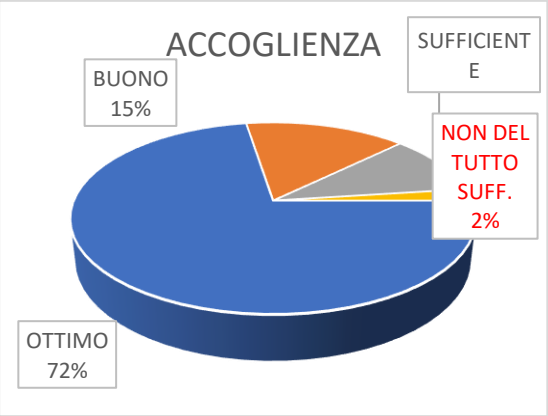
	Inviati	Ricevuti	%
Questionari di 1° somministrazione	22	18	82%
Questionario per le successive somministrazioni	28	20	71%
Totali	50[9]	38	76%

[9] Nella valutazione rientrano anche i servizi degli ospiti che sono stati dimessi nel corso del 2022.

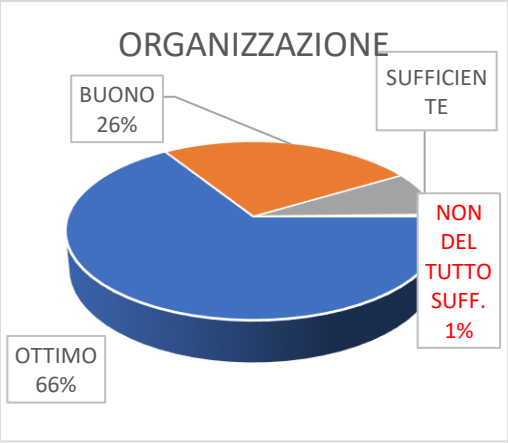
La tabella in oggetto riassume il numero totale dei questionari inviati e di quelli ricevuti, adeguatamente compilati dai Servizi Sociali che hanno in carico i minori presenti nelle quattro strutture della Fondazione Bernardi.
I questionari si suddividono in: 1° somministrazione e sono destinati ai Servizi che, al momento della compilazione, hanno in carico il minore inserito in comunità, da meno di un anno e successive somministrazioni, destinati ai Servizi che invece hanno in carico i minori inseriti in Fondazione da più di un anno. Questo anno il questionario è stato somministrato ai soggetti interessati attraverso la piattaforma Moduli di Google, uno strumento che si è rilevato più veloce per la compilazione e la restituzione del questionario, registrando un incremento delle risposte rispetto agli anni precedenti.

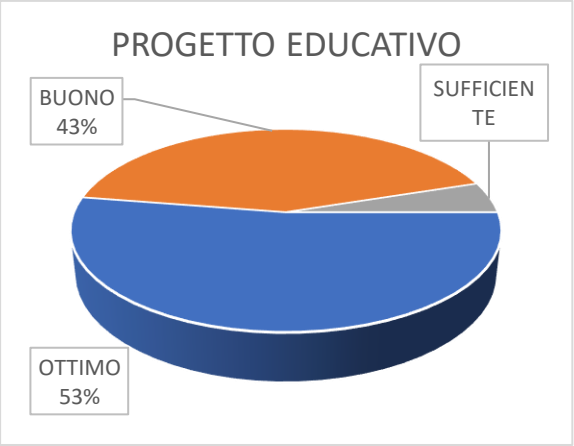
Di seguito si procede con l'analisi dei dati derivati dall'elaborazione di questi dati.





Le prime tre aree che andremo ad analizzare sono quelle delle caratteristiche strutturali, dell'accoglienza e del primo approccio, presenti solo nei questionari di prima somministrazione che quest'anno coinvolgono tutte e quattro le comunità.
L'area CARATTERISTICHE STRUTTURALI chiede di esprimere un parere sugli arredi, sulla pulizia e sull'area verde che circonda gli alloggi della Fondazione.
Il 6% delle valutazioni "sufficiente" è data da 8 risposte collocabili nella Comunità Diurna. Il giudizio "sufficiente" è stato dato a tutti e 7 gli item dell'area da un singolo servizio, l'ultima sufficienza è stata assegnata da un altro servizio alla domanda n°6 "i collegamenti della struttura con i servizi del territorio".
Nell'area ACCOGLIENZA i pareri sono per lo più positivi, solo due risposte hanno una valutazione "non del tutto sufficiente" (2% del totale) entrambe riconducibili a Casa Colomban alle domande n° 9 e 10 ovvero, "frequenza dei contatti tra il Servizio Sociale e la comunità" e "contatti tra la famiglia del minore e la comunità".



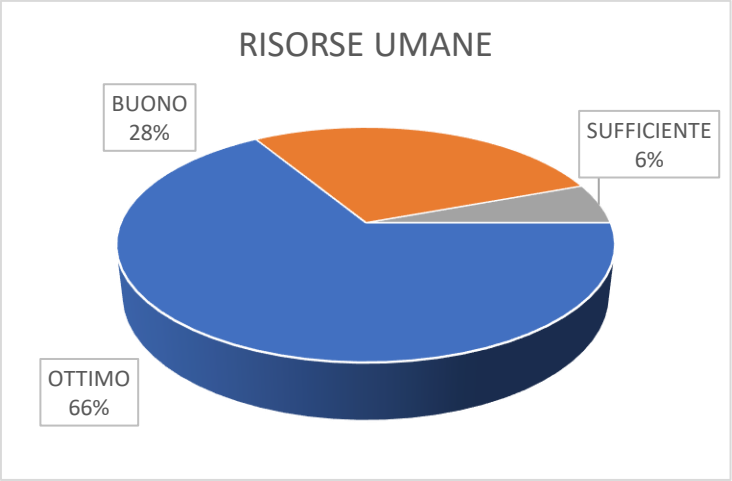


L'area ORGANIZZAZIONE è presente sia nei questionari di prima somministrazione sia in quelli che avvengono nelle successive amministrazioni. Questa parte richiede ai Servizi di esternare il proprio giudizio in merito alla gestione della giornata in comunità, come vengono affrontate le emergenze e come vengono coordinate le comunicazioni. Il grafico evidenzia una preponderanza di pareri positivi, l'1% delle risposte che hanno ottenuto una valutazione più bassa, ovvero "non del tutto sufficiente" sono individuabili in Casa Colomban con un item negativo riconducibile allo stesso servizio negativo anche nelle aree precedenti. Il giudizio negativo risulta sulla domanda n° 18 "tempi di comunicazione tra comunità e Servizi".

Le domande inserite nel PROGETTO EDUCATIVO sono presenti solo nei questionari rivolti ai Servizi che seguono i minori inseriti presso la Fondazione da più di un anno e per i quali è stato redatto un progetto educativo individualizzato.

In quest'area le assistenti sono state invitate a valutare lo strumento cardine sul quale viene costruito ed organizzato il lavoro con i ragazzi; pertanto, viene chiesto loro di analizzare i tempi di stesura del Progetto Educativo Individualizzato (P.E.I.) e di verifica dello stesso, il coinvolgimento della famiglia e del Servizio Sociale, il rispetto delle caratteristiche peculiari del minore e degli obiettivi individuati nel progetto quadro.

Il grafico evidenzia una situazione quasi completamente positiva, il 4% delle risposte "sufficiente" si ritrovano in Casa Colomban (4 risposte) e in Casa Mario (4 risposte) e sono state espresse da tre diverse assistenti; si precisa che in un caso un Servizio si è espresso con 4 valutazioni sufficienti su 8.



L'area RISORSE UMANE mira a individuare quale sia il grado di cortesia, la disponibilità e la formazione degli operatori e il loro coordinamento generale. Le valutazioni sono per lo più positive. Ci concentriamo però sul 6% di risposte "sufficienti" che corrispondono a 20 valutazioni provenienti rispettivamente dalla Comunità Diurna (10 risposte) e da Casa Mario (10 riposte).
Si pronunciano in tal modo quattro Servizi differenti, tre hanno in carico tre minori di Casa Mario e uno ha in carico un minore nella Comunità Diurna. Per quanto riguarda la comunità Diurna il servizio si è espresso con 10 giudizi "sufficiente" su 10 item.

Ampliando la riflessione ed esaminando la totalità i questionari si denota un buon livello di soddisfazione da parte dei Servizi Sociali con i quali la Fondazione collabora regolarmente e in modo costante, al fine di costruire un percorso efficace sempre finalizzato alla crescita e allo sviluppo dei minori inseriti nelle strutture della Fondazione Bernardi.
Nell'analizzare i dati raccolti constatiamo che emergono poche valutazioni al di sotto della sufficienza e sono riconducibili ad un solo servizio in Casa Colomban. Invece, 29 giudizi "sufficiente" sono così distribuiti:

- 14 risposte in Casa Colomban;
- 24 risposte in Casa Mario;
- 31 risposte in Comunità Diurna.

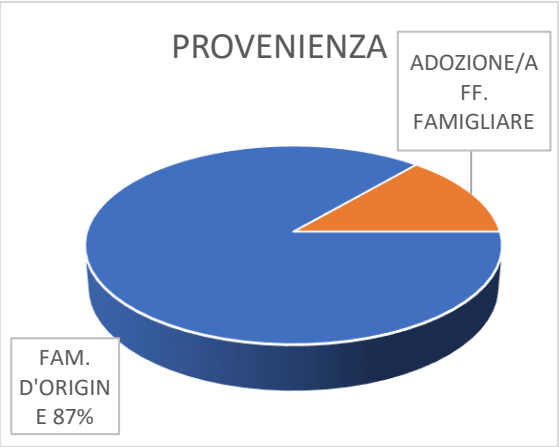
Si puntualizza che, consultando l'elenco dei Servizi ai quali sono stati inviati i questionari possiamo notare che ci sono Assistenti che hanno in carico minori differenti inseriti in strutture diverse ma sempre appartenenti alla Fondazione.
In questi casi i Servizi hanno dimostrato di non avere analoghe modalità di analisi, dando a differenti equipe le differenti valutazioni, sia nel versante positivo che in quello negativo.

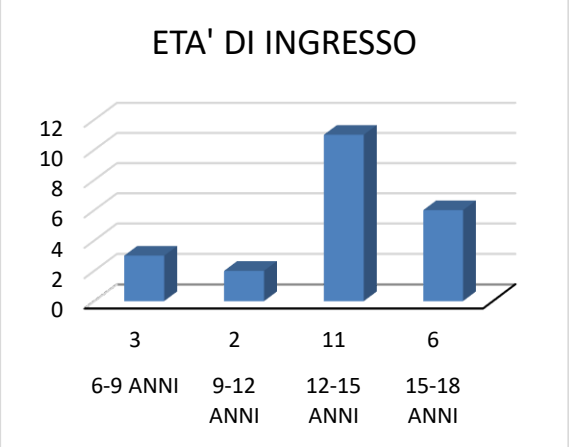
SERVIZI SOCIALI – EX OSPITI

La rilevazione circa la soddisfazione dell'utenza sul campione di ex ospiti dimessi dalla Fondazione Bernardi viene eseguita a 1 e a 5 anni dalla dimissione stessa. Questo per avere la possibilità di un follow-up più ampio, del lavoro svolto nelle 3 strutture residenziali e nella struttura diurna. L'analisi di quest'anno ha previsto l'invio dei questionari alle Assistenti Sociali che avevano in carico i minori dimessi nell'anno 2021 e nell'anno 2017. Nell'anno 2021 risultano dimessi 21 ospiti e, ai loro Servizi Sociali, sono stati inviati rispettivamente i questionari via mail. Sono stati restituiti debitamente compilati 17 questionari, pari al 81% del totale. Per l'anno 2017 invece sono stati inviati 17 questionari, sempre via mail, dei quali sono stati restituiti debitamente compilati 5 questionari, pari quindi al 29% del campione in oggetto. Molti degli operatori dei servizi sociali che hanno affidato minori alla Fondazione Bernardi fino al 2017 hanno precisato che non seguivano più i minori in questione o avevano cambiato servizio da tempo.

Come per i servizi sociali dei minori attualmente presenti nelle comunità, anche i questionari riguardanti gli ex ospiti della Fondazione Bernardi sono stati inviati ai servizi, per la prima volta, attraverso la piattaforma Google Moduli. Anche in questo caso la modalità digitale ha permesso una più veloce ricezione, compilazione, restituzione ed elaborazione dei dati. Rispetto agli anni precedenti vi è un numero maggiore di questionari restituiti.

I grafici di seguito elaborati tengono quindi presenti i 22 questionari totali ricevuti dai Servizi Sociali interpellati.

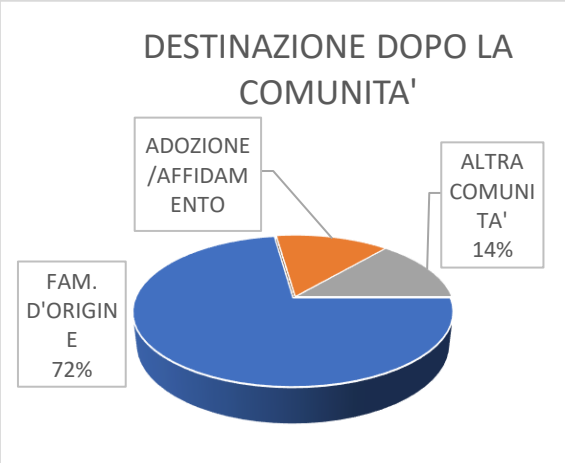




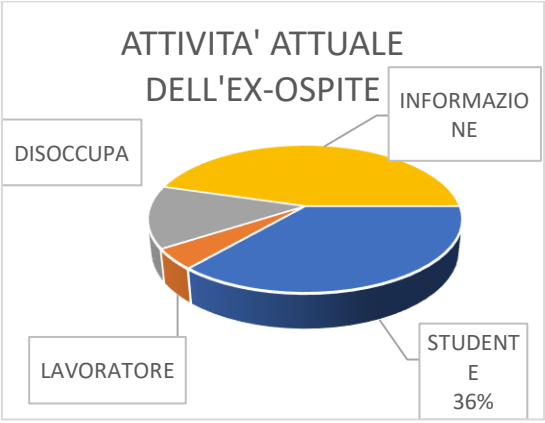
Il grafico "PROVENIENZA", ci spiega qual era la collocazione dei minori, prima del loro ingresso in comunità; teniamo presente che all'interno di questo campione, fanno parte anche i ragazzi della comunità diurna, che di fatto non hanno mai lasciato la propria famiglia d'origine.

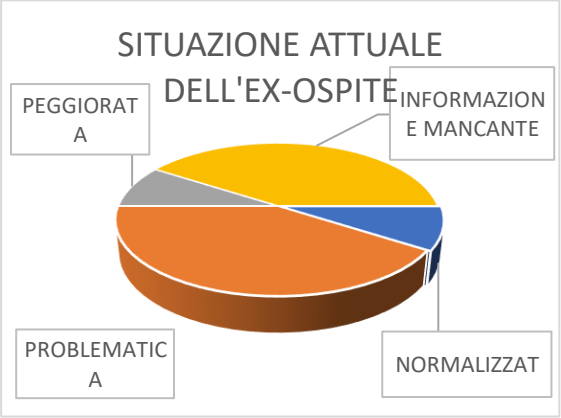
Nel secondo grafico "ETA' D'INGRESSO" si indica, appunto, quale fosse l'età dei minori, nel momento in cui avevano iniziato il proprio percorso all'interno di una delle comunità della Fondazione. Si può notare che la fascia maggiormente coinvolta sia quella dei ragazzi tra i 12 e i 15 anni.

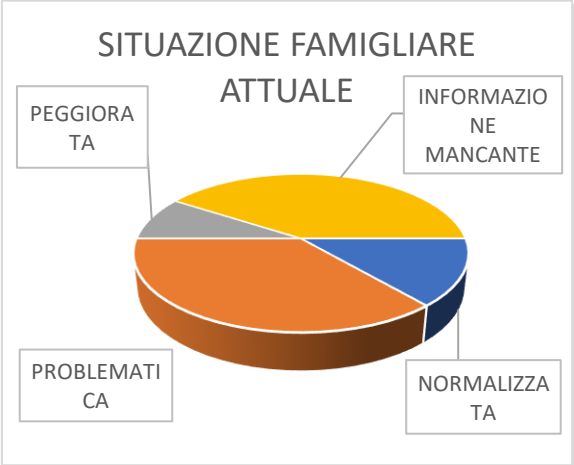
Il grafico "TEMPO DI PERMANENZA IN STRUTTURA" suddivide in quattro fasce temporali la durata dei percorsi dei minori in carico alla Fondazione. Analizzando i questionari si può notare che le fasce di tempo maggiormente coinvolte sono quelle che vanno dai 1 ai 2, il 46% del campione analizzato.

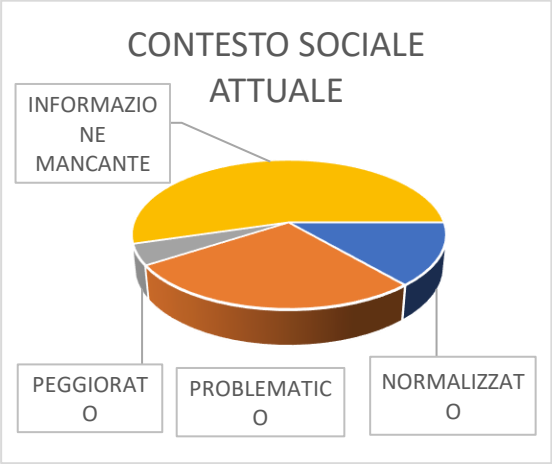


Nel grafico "DESTINAZIONE DOPO LA COMUNITÀ" la maggior parte dei minori risulta essere rientrato presso la famiglia d'origine (16 casi su 22); 3 sono stati affidati a famiglie adottive o affidatarie; 3 sono entrati in altre comunità. La maggior parte dei ragazzi è stata seguita dal servizio per oltre un anno dopo l'uscita dalle comunità della Fondazione Bernardi.

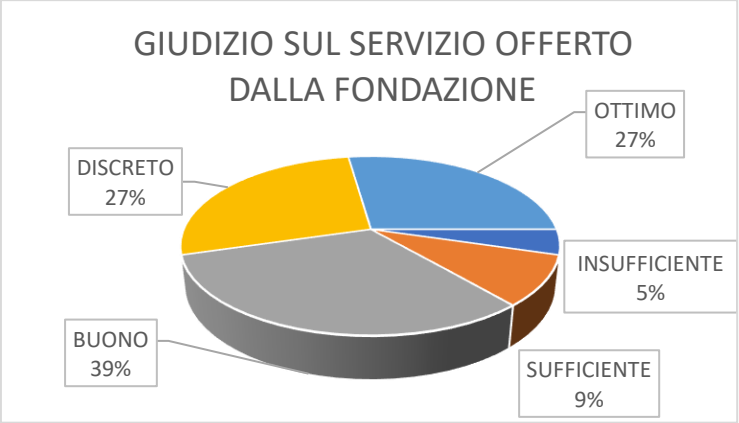








I grafici qui di seguito raggruppati: “ATTIVITÀ ATTUALE DELL’EX OSPITE”, “SITUAZIONE ATTUALE DELL’EX OSPITE”, “SITUAZIONE FAMILIARE DELL’EX OSPITE” e “CONTESTO SOCIALE ATTUALE”, ci danno un quadro generale di quale sia la situazione che il minore vive attualmente, dopo la conclusione del percorso comunitario.



Le valutazioni espresse dai vari Servizi nel grafico in oggetto sono quasi tutte positive, un 9% di risposte “sufficiente” arriva da 2 giudizi espressi da due servizi differenti, uno

dei quali aveva un minore ospite in Casa Colomban fino al 2021 e l'altro era collocato nella Comunità Diurna fino al 2017. L'unico voto "insufficiente" è stato assegnato da un servizio che aveva collocato un minore nella Comunità Diurna e che è stato dimesso nel 2021.

Conclusioni.

I questionari somministrati agli ospiti delle quattro strutture sono stati 36, nel complesso le valutazioni sono positive, in quasi tutte le aree un terzo delle risposte esprimevano una risposta che andasse dalla sufficienza alla non sufficienza. Il risultato è in linea con quello degli anni precedenti e tali risposte negative sono quasi tutte presenti nei questionari dei ragazzi che sono molto critici con il loro progetto, comprensibile per il fatto che molti di loro sono ospiti della Fondazione Bernardi in modalità non consensuale. È di buon auspicio che i minori hanno comunque valutato positivamente gli educatori in tutte le case e fa piacere sapere che quasi tutti hanno riportato che gli operatori sono capaci di creare un buon clima di comunità. Tanti ragazzi richiedono maggiori attività organizzate dalle comunità stesse e che spesso sperano si concretizzino con uscite nel territorio.

Anche le valutazioni dei genitori sono per la maggior parte positive. Quelle negative si ritrovano nei nuclei famigliari che non condividono il progetto del figlio/a e riguardano quasi sempre tutte le aree dei questionari.

Un numero maggiore di servizi ha risposto ai questionari questo anno, probabilmente incentivati dalla modalità offerta dalla funzione Google Moduli, che ha permesso loro di rispondere subito senza dover stampare i questionari e rimandarli via mail. È stato comunque necessario sollecitare molti servizi per ricevere una risposta. Esaminando la totalità i questionari si denota un buon livello di soddisfazione da parte dei Servizi Sociali con i quali la Fondazione collabora regolarmente e in modo costante, al fine di costruire un percorso efficace sempre finalizzato alla crescita e allo sviluppo dei minori inseriti nelle strutture della Fondazione Bernardi. L'elemento su cui vogliamo porre l'attenzione riguarda la comunicazione tra le comunità e i servizi, fattore che andrà rinforzato perché alcuni servizi hanno espresso la necessità di avere aggiornamenti e contatti più frequenti.

Sarà necessario, a partire dall'anno prossimo, rivalutare e modificare i questionari rivolti ai servizi degli ex ospiti, soprattutto per quanto riguarda la collocazione dei minori dopo la dimissione dalle nostre strutture. Sarà importante comprendere se, in caso il ragazzo o la ragazza venga trasferito in un altro tipo di struttura, la sua tipologia e le motivazioni che hanno portato il servizio a fare questa scelta.

Per quanto concerne l'analisi della s**oddisfazione dei dipendenti e collaboratori** non viene sviluppata.

Come previsto è stata effettuata la rilevazione dello stress lavoro correlato: in Italia, il vigente quadro normativo, costituito dal d.lgs. 81/2008 e s.m.i., stabilisce l'obbligo per il datore di lavoro di valutare e gestire il rischio Slc al pari di tutti gli altri rischi per la salute e sicurezza, in recepimento dei contenuti dell'Accordo quadro europeo.
Nel 2011, il Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale ha pubblicato una Metodologia per la valutazione e gestione del rischio Slc, aggiornata nel 2017, per supportare le aziende nella valutazione di tale rischio, ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. e sulla base di un percorso metodologico scientificamente fondato e strumenti di valutazione validi e affidabili.
È stata inoltre sviluppata una piattaforma online per supportare le aziende nell'utilizzo degli strumenti di valutazione e gestione.
Utilizzando tali strumenti, nel 2021, si è proceduto alla valutazione obbligatoria e facoltativa dello stress: in entrambe le valutazioni non è stato evidenziato nessun rischio grave ma degli aspetti che richiedono di essere presi in considerazione: alta variabilità nelle attività, orari variabili di lavoro, lavoro a turni e notturno e necessità di una migliore comunicazione dei cambiamenti.

Le certificazioni di qualità il codice etico e il modello organizzativo.
La Fondazione, nel 2022 ha valutato se trasformarsi in ETS: non essendoci ancore le disposizioni della Comunità economica europea sull'aspetto fiscale ha deciso di sospendere tale trasformazione.
Nel dicembre del 2022 è stato approvato uno statuto che prevede la trasformazione in ETS. La applicazione dello stesso è stata sospesa.
Nel dicembre del 2022 è stato variato lo statuto vigente della Fondazione modificando la composizione del CDA: nella nomina dei 2 membri indicati dal Vescovo, questi saranno due persone nominate dal Vescovo Diocesano, che va a sostituire la vecchia dicitura "Uno dei titolari delle chiese parrocchiali aventi sede nel territorio del Comune di Susegana o di Conegliano, nominato dal Vescovo Diocesano".
Nel 2022 è stato effettuato un percorso per l'adeguamento del sistema della privacy che verrà completato nel 2023.
Per quanto concerne la sicurezza da Fondazione è già dotata di un sistema di gestione.

A.5.4. Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo Bilancio Sociale)
Fra le attività programmate e pianificate dal Consiglio di amministrazione della Fondazione per il 2021, e da realizzare nel 2022 erano:

- La costruzione di una nuova comunità educativa residenziale in Conegliano nel quartiere di Campolongo. La Comunità è stata completata e sono state ottenute tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla legge 22 del 2002. I minori sono entrati nel mese di novembre,

mentre l'inaugurazione si è tenuta il 15 ottobre con la presenza di numerose autorità e di servizi;

- La costruzione di una nuova comunità educativa diurna in Conegliano nel quartiere di Campolongo. La Comunità è stata completata e sono state ottenute tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla legge 22 del 2002. I minori sono entrati nel mese di settembre 2022, mentre l'inaugurazione si è tenuta il 15 ottobre con la presenza di numerose autorità e di servizi;
- La trasformazione di casa Mario e del centro diurno di Via Einaudi in una Comunità educativa riabilitativa già autorizzata dai piani di zona.

  Nel corso del 2022 è stata ottenuta l'autorizzazione alla realizzazione della Comunità educativa residenziale. Nel dicembre del 2022 sono iniziati i lavori di adeguamento di Casa Mario e la trasformazione del Diurno in zona uffici. Presumibilmente con il mese di luglio la Comunità inizierà l'attività.

  Per quanto concerne il Centro diurno che ospita adolescenti con problemi psicopatologici, il percorso ha previsto la richiesta di inserimento nei Piani di Zona che saranno approvati dalla Regione ad inizio 2023;
- L'autorizzazione al funzionamento e l'accreditamento delle nuove Comunità, ottenuta tra settembre e dicembre 2022;
- La ricerca della sostenibilità finanziaria della Fondazione. Il bilancio presente ha ridotto le perdite rispetto al precedente. Nel 2023 sarà necessario prestare attenzione a tutte le voci dispesa anche in considerazione che l'avvio della Cer comporterà un raggiungimento della piena occupazione dei posti solo verso la fine dell'anno;
- La proceduralizzazione delle attività della Fondazione. Il processo di proceduralizzazione è molto legato all'avvio della Cer. Questo nuovo progetto ci sta permettendo di rivedere i processi attuali e di progettare i futuri in un'ottica di miglioramento;
- La creazione di un modello di funzionamento delle Comunità. Il tema pur molto dibattuto non ha ancora avuto una formalizzazione;
- La formulazione di un modello di funzionamento delle Comunità riabilitative. Il processo è stato avviato. Il gruppo degli operatori che hanno dato disponibilità alla CER ci stanno lavorando e si stanno definendo i documenti;
- L'avvio di un percorso formativo per gli educatori delle comunità riabilitative. Il percorso di formazione degli educatori che hanno aderito al progetto della CER si è concluso ad ottobre. Vi è stata anche la partecipazione di molti educatori delle comunità educative;
- Incremento delle attività di fundraising. Nel 2021 si sono sviluppati due linee di ricerca di finanziamenti:

1. Per il progetto della nuova costruzione di Campolongo. L'attività, pur positiva di "dona un mattone anche tu" e di "amore è casa", non ha riscontrato il successo sperato;
2. La campagna per il 5 per mille ha portato ad un incremento dei ricavi. Pur essenso aumentati del 40% sono rimasti molto al di sotto dei 5.00 euro.

- La ricerca della totale occupazione ha riscontrato delle difficoltà. Le varie comunità hanno reagito in maniera molto diversa: casa Mario/Sartor ha avuto la piena occupazione. Casa Dal Canton ha incrementato le presenze e ha avuto un passo di occupazione del 90% mentre Casa Colomban, pur avendo avuto da ottobre la piena occupazione nei primi mesi dell'anno ha avuto delle assenze nelle presenze.

Per il 2023 gli obiettivi prioritari devono essere:

- La proceduralizzazione delle attività;
- L'avvio della CER;
- La definizione dell'avvio della CERD;
- La ricerca definitiva dell'equilibrio economico;
- L'avvio di collaborazioni stabili con le Università (tirocini, borsa di studio, ..);
- Il consolidamento di un modello organizzativo della Fondazione;
- L'aggiornamento informatico del software e dell'hardware;
- L'implementazione dei sistemi di timbratura informatizzati.

Una sintesi degli obiettivi programmati per i prossimi tre esercizi e di quelli previsti per il 2022 è contenuta nella seguente schematizzazione distinguendo secondo un raggruppamento in tre tipologie di interventi:

	2022	**2023**	**2024**	**2025**
Obiettivi di intervento **strutturale**	Termine dei lavori delle comunità di Campolongo	Trasformazione delle strutture Via Einaudi in CER	Termine dei lavori per quanto concerne gli spazi esterni. Trasformazione di casa Colomban in Centro diurno riabilitativo	Revisione spazi degli uffici e adeguamento spazi esterni di via Einaudi

Obiettivi di intervento **organizzativo**	Elaborazione modello di funzionamento delle comunità. Richiesta ai Piani di Zona dell'approvazione della CERD	Implementazione del modello di funzionamento. Organigramma della fondazione. Consolidamento organizzativo	Consolidamento e implementazione dei modelli elaborati negli anni precedenti. Sviluppo di nuovi servizi e adeguamenti organizzativi. Verifica stress lavoro correlato	Avvio processi di revisione dei procedure della fondazione
Obiettivi di intervento socio assistenziale	Completamento percorso scolastico di tutti i minori	Completamento percorso di tutti i minori all'interno della Fondazione. Accoglienza minori CER	Avvio dell'accoglienza di minori nella CERD	Sviluppo di percorsi di accompagnamento dei minori presso le famiglie

Per quanto concerne l'attività educative riportiamo gli obiettivi operativi che le singole comunità si sono date.

Evidenziamo dei temi generali comuni a tutte le Comunità.

- Approfondire il dialogo fra l'equipe educativa e le famiglie d'origine, fornendo costanti indicazioni formative sulla genitorialità;
- supportare le famiglie d'origine nel ripristino delle relazioni con i propri figli, aiutandole a consolidare i legami presenti. Garantire e mediare la relazione tra il minore e la sua famiglia di origine. Il mantenimento del legame genitori-figli è funzionale in vista di un graduale rinsaldamento del rapporto e dell'eventuale futuro reinserimento del minore nella sua famiglia di origine una volta che le condizioni di rischio saranno diminuite;
- favorire attività formative (socio-ricreative e di studio) in contesti esterni alla comunità, che stimolino il confronto con i pari, un uso proficuo del tempo libero e permettano l'integrazione con altri ambienti di vita;
- proporre l'inserimento di attività ricreative e laboratoriali utili a incentivare la creatività e le abilità manuali;
- prendersi cura della complessità delle nuove situazioni di disagio, anche attraverso progetti diversificati o sperimentali;
- aggiornare la formazione dell'equipe educativa nell'ottica della capacità di cambiamento e dello sviluppo di resilienza. Si considera l'importanza di favorire gli incontri di equipe/supervisione, intesa come spazio di esplicitazione e consapevolezza dei vissuti emotivi dell'educatore, e anche come spazio per discutere e sostenere il lavoro svolto dagli educatori stessi, centrato sui bisogni e sulle esigenze di ogni singolo minore;

- incrementare gli spazi di confronto con i minori con l'obiettivo di renderlo protagonista del suo percorso educativo;
- Svolgere uscite di gruppo, anche di più giorni, per migliorare il clima e l'affiatamento, sia nelle relazioni fra pari, sia nei confronti degli adulti di riferimento;
- Tenuto conto della sovraesposizione digitale dei minori, incrementata anche dalla Didattica a Distanza, l'équipe si propone di lavorare sull'uso consapevole dei devices.

Comunità Diurna.

L'equipe si propone di co-costruire il Pei con le famiglie con verifiche in spazi strutturati
- Verranno attivati laboratori espressivi strutturati per favorire la comprensione e l'espressione del sè attraverso l'uso di un linguaggio
simbolico.
- Per alcuni dei minori verrà attivato un laboratorio di psicomotricità per sviluppare modelli comunicativi e relazionali che favoriscano il processo
di apprendimento, la cooperazione e la socializzazione. Con l'obiettivo di imparare ad esprimere il proprio sé e controllare i propri stati d'animo
e le emozioni.
- Verranno mantenuti costanti scambi con le scuole e gli insegnanti di riferimento dei minori
- L'equipe lavorerà sulla dimensione di gruppo con i ragazzi attraverso incontri formali e programmati
- Tutti gli operatori dell'equipe si impegneranno a partecipare a degli eventi formativi rispondenti al potenziamento della propria professionalità.

Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati.

I risultati di crescita dell'attività dell'Ente, negli ultimi anni hanno visto un andamento altalenante nelle presenze.
Fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi delle comunità sarà:
- La formalizzazione della rielaborazione del modello educativo delle Comunità.
- Il perseguire la disponibilità data nel 2022 ai Comuni e ai servizi in attività educative, che generino dei ricavi da attività diverse da quelle residenziali e diurne;
- Una nuova spinta alle attività di fundraising operata dall'Ente

L'obiettivo è che tramite queste attività si possano reperire le competenze e i fondi per la costruzione delle nuove strutture e incrementare i progetti di inserimento sociale e lavorativo dei nostri ospiti.
Le campagne di sensibilizzazione poste in essere dovranno garantire l'approvvigionamento di mezzi finanziari per il consolidamento delle attività. È necessaria un'attenta pianificazione e programmazione, per la quale il Consiglio di amministrazione ha già strutturato apposite azioni, al fine di perseguire e consolidare la fidelizzazione dei donatori rendendoli sempre più partecipi alla missione della Fondazione.

A.5.5. Erogazioni filantropiche

Si dà atto delle seguenti elargizioni erogate per finalità filantropiche e di beneficenza ad altri Enti del Terzo settore:

Ente beneficiario	Importo	Settore di operatività
La Nostra Famiglia	€ 5.164,56	Conegliano

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA[10]

I dati di bilancio dell'ente sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale dell'*Ente* e dall'altro i risultati economici con evidenza del valore aggiunto derivante dall'attività e della sua destinazione a remunerare i fattori produttivi impiegati nell'attività stessa.

RICLASSIFICAZIONE DELLE TAVOLE DI SINTESI SECONDO CRITERI GESTIONALI				
STATO PATRIMONIALE				
	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (valore lordo)	7.093,27	9.241,27		
BENI IMMATERIALI	7.093,27	9.241,27		
Software in concessione capitalizzato	7.093,27	9.241,27		
FONDI AMMORT. IMMOBILIZZAZ. IMMATERIALI	- 7.093,27	- 9.241,27		
F.do amm.sw in concessione capitalizzato	- 7.093,27	- 9.241,27		
Immobilizzazioni immateriali nette	-	-	0,00%	0,00%
Rivalutazioni fuori esercizio	-	-	0,00%	0,00%
Beni in leasing	-	-	0,00%	0,00%
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (valore lordo)	4.298.114,78	4.203.996,91		
TERRENI E FABBRICATI	3.666.560,36	3.193.184,26		
Terreni Susegana	453.720,00	1.145.650,00		
Fabbricati strumentali	3.105.961,34	1.778.542,41		
Costruzioni leggere	2.223,98	653,10		
Altri terreni e fabbricati	104.655,04	268.338,75		
FONDI AMMORTAMENTO FABBRICATI	- 1.366.350,50	- 1.293.698,94		
F.do ammort.fabbricati strumentali	- 1.365.618,86	- 1.293.045,84		
F.do ammortamento costruzioni leggere	- 731,64	- 653,10		
IMPIANTI E MACCHINARI (valore lordo)	206.334,23	203.479,40		
Impianti specifici	105.453,66	105.453,66		
Altri impianti e macchinari	100.880,57	98.025,74		

[10] Situazione economico-finanziaria: provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

FONDI AMMORTAMENTO IMPIANTI E MACCHINARI	-185.927,96	-174.344,40		
F.do ammortamento impianti specifici	-90.162,88	- 80.672,05		
F.do ammort. altri impianti e macchinari	-95.765,08	- 93.672,35		
ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI (valore lordo)	44.922,62	41.550,75		
Attrez.specifica industr.commer.e agric.	44.922,62	41.550,75		
FONDI AMMORT.ATTREZZ.INDUSTR.E COMMERC.	-38.067,20	- 34.391,32		
F.do ammort. attrezzatura varia e minuta	-38.067,20	- 34.391,32		
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (valore lordo)	365.058,97	316.433,01		
Mobili e arredi	225.274,43	177.669,08		
Macchine d'ufficio elettroniche	37.796,36	36.775,75		
Automezzi	47.915,00	47.915,00		
Autoveicoli	54.073,18	54.073,18		
FONDI AMMORTAMENTO ALTRI BENI MATERIALI	-295.801,50	-265.414,67		
F.do ammortamento mobili e arredi	-172.906,38	-148.463,14		
F.do amm.macchine d'ufficio elettroniche	-36.026,94	- 34.403,35		
F.do ammortamento automezzi	-32.795,00	- 28.475,00		
F.do ammortamento autoveicoli	-54.073,18	- 54.073,18		
IMMOBILIZZ.MATERIALI IN CORSO E ACCONTI	15.238,60	449.349,49		
Fabbricati in corso	-	449.349,49		
Impianti e macchinari in corso	15.238,60	-		
Immobilizzazioni materiali nette	2.411.967,62	2.436.147,58	78,88%	70,08%
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	2.234,46	2.410,26		
PARTECIPAZIONI IMMOBILIZZATE	2.234,46	2.410,26		
Partecipazioni in altre imprese	2.234,46	2.410,26		
Partecipazioni Banca Etica	1.549,20	1.725,00		
Partecipazioni Banca Prealpi SanBiagio	516,10	516,10		

Partecipazioni Coop Alleanza 3.0	169,16	169,16		
Immobilizzazioni finanziarie nette	2.234,46	2.410,26	0,07%	0,07%
TOTALE IMMOBILIZZATO	**2.414.202,08**	**2.438.557,84**	**78,96%**	**70,15%**
Rimanenze	-	-	0,00%	0,00%
CREDITI COMMERCIALI	234.281,42	164.707,20		
FATTURE/NOTE CREDITO DA EMETTERE	6.566,45	2.545,20		
Fatture da emettere a clienti terzi	6.566,45	2.545,20		
FATTURE/NOTE CREDITO DA EMETTERE	-	-		
Note credito da emettere a clienti terzi	-	-		
CLIENTI	229.344,97	162.162,00		
Clienti terzi Italia	229.344,97	162.162,00		
FATTURE/NOTE CREDITO DA EMETTERE	- 1.630,00	-		
Note credito da emettere a clienti terzi	- 1.630,00	-		
PORTAFOGLIO CLIENTI	3.000,00	3.000,00		
Effetti attivi	3.000,00	3.000,00		
FONDI SVALUTAZIONE	-	-		
FONDI SVALUTAZIONE CREDITI	-	-		
Fondo svalutaz. crediti verso clienti	-	-		
Clienti netti	237.281,42	167.707,20	7,76%	4,82%
CREDITI VARI	4.419,23	2.204,33		
ANTICIPI A FORNITORI	893,59	661,72		
Anticipi a fornitori terzi	437,10	661,72		
Fornitori terzi Italia	456,49	-		
CREDITI VARI V/TERZI	2.875,63	770,70		
Depositi cauzionali vari	2.621,93	90,00		
Depositi cauzionali Enaip	120,00	90,00		
Depositi cauzionali Fornitori	2.501,93	-		
Spese in attesa di rimborso	253,70	680,70		

Spese in attesa di rimborso Dipendenti	253,70		131,70	
Spese in attesa di rimborso Ospiti		-		-
Spese in attesa di rimborso varie		-	549,00	
Crediti vari v/terzi		-		-
Crediti v/CdA		-		-
CREDITI VERSO IL PERSONALE	15,69		13,71	
Personale c/arrotondamenti	15,69		13,71	
Amministratori c/arrotondamenti	0,12			
Personale dip. c/arrotondamenti	15,57			
CREDITI VERSO ENTI PREVIDENZIALI	634,32		758,20	
INPS c/rimborsi	52,20		758,20	
INAIL c/anticipi	582,12			-
CONTI ERARIALI	2.087,20			1.370,68
ERARIO C/IVA	108,00			-
Erario c/liquidazione IVA	108,00			-
ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'IMPOSTA	609,20		234,68	
Erario c/ritenute subite GSE	142,20		164,68	
Erario c/crediti di imposta tributari	467,00			-
Erario c/crediti d'imposta vari		-	70,00	
Erario c/rimb.sp.Covid-19		-	70,00	
ERARIO C/IMPOSTE	1.370,00			1.136,00
Erario c/IRES	711,00			1.136,00
Erario c/IRAP	659,00			-
ENTI PREVIDENZIALI	630,99		671,50	
ENTI PREVIDENZIALI	630,99		671,50	
INAIL dipendenti/collaboratori	630,99		671,50	
Debiti v/cassa sanitaria int. Reciproca		-		-
RATEI E RISCONTI ATTIVI	8.259,74		11.945,57	

RATEI E RISCONTI ATTIVI	8.259,74	11.945,57		
Ratei attivi	2.376,72	-		
Risconti attivi	5.883,02	11.945,57		
PARTITE ATTIVE DA LIQUIDARE	-	692,15		
Partite commerciali attive da liquidare	-	692,15		
Altri crediti	15.397,16	16.884,23	0,50%	0,49%
Valori mobiliari	-	-	0,00%	0,00%
LIQUIDITA' DIFFERITE	**252.678,58**	**184.591,43**	**8,26%**	**5,31%**
DISPONIBILITA' LIQUIDE	390.765,86	852.848,25		
BANCHE C/C E POSTA C/C	381.479,31	844.405,50		
Banca c/c	381.479,31	844.405,50		
Banca Prealpi c/c 09/000019115	2.896,27	10.646,45		
Banca Prealpi c/c 09/000121078	128.599,01	88.750,15		
Banca Prealpi c/c 13900 Investimenti	249.984,03	745.008,90		
CASSA	9.286,55	8.442,75		
Cassa assegni	-	-		
Cassa contanti	8.444,48	8.114,68		
Cassa contanti Centrale	7.984,48	8.114,68		
Cassa contanti progetti vari	460,00	-		
Carte prepagate	842,07	328,07		
Carta prepagata Prealpi EVO	842,07	328,07		
Cassa e banche	390.765,86	852.848,25	12,78%	24,54%
LIQUIDITA' IMMEDIATE	**390.765,86**	**852.848,25**	**12,78%**	**24,54%**
CAPITALE INVESTITO NETTO	**3.057.646,52**	**3.475.997,52**	**100,00%**	**100,00%**
CAPITALE E RISERVE	2.586.286,99	2.703.827,85		
CAPITALE E RISERVE	2.586.286,99	2.703.827,85		
Patrimonio netto	1.556.467,40	1.674.008,26		
Patrimonio netto	1.556.467,40	1.674.008,26		

Riserva da rivalutazioni	1.029.819,59	1.029.819,59		
Riserva rivalutazione terreni edificabil	1.029.819,59	1.029.819,59		
Fondo di dotazione e riserve	2.586.286,99	2.703.827,85	84,58%	77,79%
Riserve plusvalori leasing	-	-	0,00%	0,00%
+ Utile d'esercizio/ - Perdita d'esercizio	- 345.932,54	- 117.540,86		
Reddito d'esercizio	- 345.932,54	- 117.540,86	-11,31%	-3,38%
MEZZI PROPRI	**2.240.354,45**	**2.586.286,99**	**73,27%**	**74,40%**
FONDO TFR	342.528,38	374.433,49		
FONDO TFR	342.528,38	374.433,49		
Fondo TFR	342.528,38	374.433,49		
Anticipi su TFR	- 97.942,39	- 97.448,89		
TFR	**244.585,99**	**276.984,60**	**8,00%**	**7,97%**
Rate leasing a scadere	-	-	0,00%	0,00%
Fondi e debiti a Medio Termine	-	-	0,00%	0,00%
DEBITI VARI	3.000,00	3.000,00		
Depositi cauzionali ricevuti	3.000,00	3.000,00		
Cauzione passiva R.G.R. di Ros Nadia	3.000,00	3.000,00		
Debiti oltre l'esercizio	3.000,00	3.000,00	0,10%	0,09%
PASSIVO CONSOLIDATO	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,10%**	**0,09%**
DEBITI COMMERCIALI	360.034,60	30.397,23		
FATTURE/NOTE CREDITO DA RICEVERE	39.811,87	15.012,07		
Fatture da ricevere da fornitori terzi	56.286,58	15.039,52		
Note credito da ricevere da fornit.terzi	- 16.474,71	- 27,45		
FORNITORI	320.222,73	15.385,16		
Fornitori terzi Italia	320.222,73	15.385,16		
Fornitori	360.034,60	30.397,23	11,77%	0,87%
CONTI TRANSITORI	4.198,00	4.198,00		
CLIENTI E FORNITORI C/TRANSITORI	4.198,00	4.198,00		

Clienti a credito per magg.pagamenti	4.198,00	4.198,00		
Anticipi da clienti	4.198,00	4.198,00	0,14%	0,12%
CONTI ERARIALI	19.401,55	5.600,87		
ERARIO C/SOSTITUTO D'IMPOSTA	19.399,55	5.151,87		
Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e ass.	16.939,17	4.521,89		
Erario c/rit.redd.lav.aut.,agenti,rappr.	180,00	-		
Erario c/imposte sostitutive su TFR	2.280,38	629,98		
ERARIO C/IMPOSTE	2,00	449,00		
Erario c/IRAP	-	443,00		
Debito per imp.bollo su fatt.elettr.	2,00	6,00		
ENTI PREVIDENZIALI	51.045,49	50.281,62		
ENTI PREVIDENZIALI	51.045,49	50.281,62		
INPS dipendenti	30.181,00	32.241,80		
INAIL dipendenti/collaboratori	-	-		
INPS c/retribuzioni differite	17.893,15	16.449,42		
INPS c/sospesi	499,17	68,27		
Debiti v/fondi previdenza complementare	2.003,95	1.061,54		
Debiti v/cassa sanitaria int. Reciproca	61,84	8,16		
INAIL c/retribuzioni differite	406,38	452,43		
ALTRI DEBITI	133.834,79	517.254,62		
DEBITI VARI	5.054,00	400.060,36		
Sindacati c/ritenute	54,00	60,36		
Debiti per caparre confirmatorie	5.000,00	400.000,00		
Debiti v/ospiti	-	-		
Cauzioni passive biblioteca	-	-		
DEBITI VERSO IL PERSONALE	128.780,79	115.890,46		
Personale c/retribuzioni	60.722,92	53.067,16		
Dipendenti c/retribuzioni differite	66.743,87	60.295,85		

Debiti v/amministratori	1.300,00	1.202,00		
Debiti diversi v/personale	14,00	32,67		
TFR c/retribuzioni differite	-	1.292,78		
COMPETENZE	-	1.303,79		
Dipendenti c/Banca Etica Solidale (retr)	-	1.303,79		
BANCHE C/PARTITE PASSIVE DA LIQUIDARE	-	0,01		
Banche c/partite passive da liquidare	-	0,01		
RATEI E RISCONTI PASSIVI	1.191,65	46,25		
RATEI E RISCONTI PASSIVI	1.191,65	46,25		
Ratei passivi	1.191,65	-		
Risconti passivi	-	46,25		
PARTITE PASSIVE DA LIQUIDARE	-	1.947,34		
Partite commerciali passive da liquidare	-	1.947,34		
Altri debiti	205.473,48	575.130,70	6,72%	16,55%
Banche passive	-	-	0,00%	0,00%
DEBITI A BREVE	**569.706,08**	**609.725,93**	**18,63%**	**17,54%**
CAPITALE INVESTITO NETTO	**3.057.646,52**	**3.475.997,52**	**100,00%**	**100,00%**

L'*Ente* conferma l'assenza di patrimoni destinati a specifici affari.

Il conto economico è riclassificato secondo il criterio del "valore aggiunto" utile al fine di evidenziare come il risultato di gestione lordo necessario per garantire la continuità dell'*Ente* sia utilizzato per remunerare i vari interlocutori utilizzati al fine della fornitura dei servizi socio assistenziali propri della *Fondazione*.

RICLASSIFICAZIONE DELLE TAVOLE DI SINTESI SECONDO CRITERI GESTIONALI				
CONTO ECONOMICO				
	31/12/2022	**31/12/2021**	**31/12/2022**	**31/12/2021**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.220.139,16	1.119.394,49		

VENDITE MATERIE PRIME E SUSSIDIARIE	8.448,83	6.589,81		
Vendita energia	8.448,83	6.589,81	0,70%	0,59%
GE.FOT. Tariffa Omnicomprensiva TFO	8.448,83	6.589,81		
RICAVI DA PRESTAZIONI	1.211.690,33	1.112.804,68		
Ricavi rette	1.211.690,33	1.112.804,68	100,00%	100,00%
Rette Villaggio Famiglia CC	285.093,84	321.017,80		
Rette Villaggio Famiglia CM	307.878,25	324.440,40		
Rette Villaggio Famiglia CDC	299.056,10	271.518,40		
Rette Comunità Diurna	181.765,10	170.236,08		
Rette Villaggio Famiglia CS	62.762,45	-		
Rette Comunità Diurna - Casa Grigolin	36.760,50	-		
Rette Interventi Domiciliari	13.812,59	12.102,76		
Rette Unità di transito	18.790,00	8.880,00		
Rette Spazio Neutro	5.771,50	4.609,24		
Corsi di formazione	-	-	0,00%	0,00%
VARIAZ.RIM.FINALI E COSTRUZIONI INTERNE	626,18	125,20		
COSTRUZIONI INTERNE	626,18	125,20	0,05%	0,01%
Incrementi di immobilizz. materiali	626,18	125,20		

GE.CA.CC Incrementi di immobilizz. materiali	-	62,60		
GE.CA.CM Incrementi di immobilizz. materiali	-	62,60		
CA.R.SA. Incremento immobilizz.materiali	401,59	-		
CA.G.GR. Incremento immobilizz.materiali	186,37	-		
UFF. Incremento immobilizz.materiali	38,22	-		
ALTRI RICAVI E PROVENTI	536.427,36	88.245,62		
PROVENTI DIVERSI	103.816,44	87.872,12		
Proventi immobiliari	14.631,40	37.570,90	1,21%	3,38%
Proventi da immobili	14.486,40	37.429,90		
Fitti Via Bafile-Casa Lea	-	23.344,90		
Fitti Via Foscolo	14.486,40	14.085,00		
Proventi da rimborsi immob.	145,00	141,00		
Rimborsi Via Bafile-Casa Lea	-	-		
Rimborsi Via Foscolo	145,00	141,00		
Rimborsi Via Calvi	-	-		
Rimborsi spese (no assicurazioni)	70,00	235,00	0,01%	0,02%
GE.CA.CC Rimb.spese da ospiti/fam	-	30,00		
GE.CA.CM Rimb.spese da ospiti/fam	70,00	145,00		

COM.DIU Rimb.spese da ospiti/fam	-	60,00		
Rivalsa costi diversi	7.285,00	5.850,00	0,60%	0,53%
GE.CA.CM Rimborsi da Enti x sp.ospiti	1.495,00	-		
CA.R.SA. Rimborsi da Enti x sp.ospiti	520,00	-		
UN.TR.Rimborsi da Enti x sp.ospiti	5.270,00	5.850,00		
Risarcimenti assicurativi	35,00	500,00	0,00%	0,04%
GE.CA.CC Rimborsi assicurativi	-	500,00		
GE.CA.CDC Rimborsi assicurativi	35,00	-		
Sopravvenienze attive da gestione ordin.	214,95	1.310,23	0,02%	0,12%
Sopravvenienze attive da gestione ordin.	214,95	1.310,23		
GE.CA.CC Sopravvenienze attive	-	106,46		
GE.CA.CDC Sopravvenienze attive	-	416,79		
GE.CA.CM Sopravvenienze attive	-	61,71		
COM.DIU. Sopravvenienze attive	10,07	313,57		
UN.TR. Sopravvenienze attive	-	-		
GE.CA. Sopravvenienze attive	-	20,00		
GE.UFF. Sopravvenienze attive	204,88	382,87		
CE.ST. Sopravvenienze attive	-	8,82		

GE.FOND. Sopravvenienze attive	-	0,01		
GE.FO. Sopravv.attive gest.immob	-	-		
GE.FOT. Sopravvenienze attive	-	-		
Contributi in conto esercizio	81.522,03	39.397,38		
Contributi enti privati	51.454,56	23.600,00	4,25%	2,12%
CA.SA. Contributi Enti privati	36.454,56	36.454,56		
GE.CA Contributi Enti Privati	15.000,00	11.300,00		
Contrib.elargizione privati	14.608,48	8.248,00	1,21%	0,74%
CA.SA. Contributi da privati	11.804,48	7.380,00		
GE.CA Contributi da Privati	2.255,00	868,00		
GE.CA. Contributi Casetta Natale	549,00	-		
Erogazione 5x1000	4.349,70	4.957,93	0,36%	0,45%
Contributi c/esercizio	11.109,29	2.521,45	0,92%	0,23%
GE.CA.CC Contributi c/esercizio	130,00	-		
CA.SA. Contributi c/esercizio	2.000,00	-		
GE.UFF. Contributi DL Aiuti	2.630,74	-		
GE.UFF. Contributi corsi	3.391,00	-		
GE.FOT.Tariffa Incentivante TPA	2.957,55	2.521,45		

Contributi f.do perduto c/eserciz.COVID	-	70,00	0,00%	0,01%
Contributi in base a contratto	-	3.000,00	0,00%	0,27%
Contributi in base a contratto	-	3.000,00		
Arrotondamenti attivi diversi	58,06	8,61	0,00%	0,00%
GE.CA.CC Abbuoni/Arrotondamenti attivi	13,13	4,17		
GE.CA.CM Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,14	1,01		
GE.CA.CDC Abbuoni/Arrotondamenti attivi	3,40	0,49		
COM.DIU. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,03	0,02		
CA.SA. Abbuono/arrot.attivi	-	1,01		
CA.R.SA. Abbuoni/arrotondamenti attivi	2,67	-		
CA.G.GR. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,03	-		
UN.TR. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,03	-		
SP.NE. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,01	-		
GE.CA. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	0,16	0,02		
GE.UFF. Abbuoni/Arrotondamenti attivi	38,46	1,88		
GE.FO. Abbuono/arrot.attivi gest.imm.	-	0,01		
PLUSVAL.DA ALIENAZIONE CESPITI	411.486,43	41,00	33,96%	0,00%

GE.FOND. Plusv.civilistica da alienazione cespiti	-	41,00		
GE.FO. Plusv.civilistica da alienazione cespiti	411.486,43	-		
COMPONENTI POSITIVI DA EVENTI STRAORD.	21.124,49	332,50		
Plusvalenze da eventi straordinari	-	2,50		
Plusvalenze non tassabili	-	2,50		
Risarcim.danni per eventi accidentali	70,00	-		
CA.R.SA Indennità diverse	52,50	-		
CA.G.GR Indennità diverse	17,50	-		
Contributi c/capitale	21.054,49	330,00		
Donazioni in natura	21.054,49	330,00	1,74%	0,03%
GE.CA.CC Donazioni in natura	270,00	110,00		
GE.CA.CDC Donazioni in natura	270,00	110,00		
GE.CA.CM Donazioni in natura	270,00	110,00		
COM.DIU. Donazioni in natura	140,00	-		
CA.R.SA. Donazioni in natura	6.892,26	-		
CA.G.GR. Donazioni in natura	12.972,23	-		
GE.UFF. Donazioni in natura	240,00	-		
FATTURATO NETTO	**1.757.192,70**	**1.207.765,31**	**145,01%**	**108,53%**

ACQUISTI DI BENI	93.370,63	-		-
Alimentari	51.095,19	-		-
GE.CA.CC Alimentari	14.165,42	-		-
GE.CA.CM Alimentari	13.117,28	-		-
GE.CA.CDC Alimentari	15.139,46	-		-
COM.DIU Alimentari	3.855,51	-		-
CA.R.SA. Alimentari	2.961,05	-		-
CA.G.GR. Alimentari	1.499,25	-		-
UN.TR. Alimentari	357,22	-		-
Vestiario	3.755,22	-		-
GE.CA.CC Vestiario	1.616,02	-		-
GE.CA.CM Vestiario	1.174,81	-		-
GE.CA.CDC Vestiario	732,38	-		-
CA.R.SA Vestiario	114,73	-		-
UN.TR. Vestiario	117,28	-		-
Materiale per pulizia e igiene	5.340,47	-		-
GE.CA.CC Mat.pulizia e igiene	518,20	-		-

GE.CA.CM Mat.pulizia e igiene	1.413,93	-		-
GE.CA.CDC Mat.pulizia e igiene	2.473,30	-		-
COM.DIU Mat.pulizia e igiene	145,97	-		-
CA.R.SA Mat.pulizia e igiene	613,74	-		-
CA.G.GR Mat.pulizia e igiene	56,79	-		-
UN.TR. Mat.pulizia e igiene	39,76	-		-
GE.CA. Mat.pulizia e igiene	37,04	-		-
GE.UFF Mat.pulizia e igiene	41,74	-		-
Materiale di consumo	4.724,91	-		-
GE.CA.CC Materiale di consumo	437,56	-		-
GE.CA.CM Materiale di consumo	951,08	-		-
GE.CA.CDC Materiale di consumo	1.292,19	-		-
COM.DIU Materiale di consumo	453,40	-		-
CA.SA. Materiale di consumo	3,04	-		-
CA.R.SA Materiale di consumo	563,45	-		-
CA.G.GR Materiale di consumo	305,85	-		-
CER-CERD Materiale di consumo	34,63	-		-

UN.TR. Materiale di consumo	36,76	-		-
GE.CA. Materiale di consumo	402,17	-		-
GE.UFF Materiale di consumo	202,54	-		-
CE.ST Materiale di consumo	2,24	-		-
GE.FOND. Mat. consumo tomba	40,00	-		-
Libri (didattici+biblioteca)	2.618,14	-		-
GE.CA.CC Libri	1.251,01	-		-
GE.CA.CM Libri	499,81	-		-
GE.CA.CDC Libri	752,32	-		-
COM.DIU Libri	13,00	-		-
CE.ST. Libri/Abbonamenti/Riviste	102,00	-		-
Materiale didattico	2.769,83	-		-
GE.CA.CC Materiale didattico	707,45	-		-
GE.CA.CM Materiale didattico	835,89	-		-
GE.CA.CDC Materiale didattico	567,70	-		-
COM.DIU Materiale didattico	11,30	-		-
CA.R.SA. Materiale didattico	393,71	-		-

CA.G.GR. Materiale didattico	243,64	-		-
UN.TR. Mat.cancelleria x ospite	10,14	-		-
Materiale ricreativo e sport	1.639,18	-		-
GE.CA.CC Mat.ricreativo	316,99	-		-
GE.CA.CM Mat.ricreativo	347,42	-		-
GE.CA.CDC Mat.ricreativo	518,33	-		-
COM.DIU Mat.ricreativo	218,05	-		-
CA.R.SA. Mat.ricreativo	78,20	-		-
CA.G.GR. Mat.ricreativo	143,48	-		-
SP.NE. Mat.ricreativo	16,71	-		-
Medicinali,protesi e varie	4.555,53	-		-
GE.CA.CC Medicine,protesi,varie	990,57	-		-
GE.CA.CDC Medicine,protesi,varie	2.395,80	-		-
GE.CA.CM Medicine,protesi,varie	1.075,43	-		-
COM.DIU. Medicine,protesi,varie	9,67	-		-
CA.R.SA. Medicine,protesi,varie	31,89	-		-
UN.TR. Medicine,protesi,varie	52,17	-		-

Regalie ospiti	2.429,43	-		-
GE.CA.CC Regalie ospiti	647,68	-		-
GE.CA.CDC Regalie ospiti	669,20	-		-
GE.CA.CM Regalie ospiti	420,25	-		-
COM.DIU Regalie ospiti	163,55	-		-
CA.R.SA Regalie ospiti	333,81	-		-
CA.G.GR Regalie ospiti	155,49	-		-
UN.TR. Regalie ospiti	39,45	-		-
Materiali per manutenzione autovetture	275,60	-		-
GE.CA.CC Materiali manut.auto	140,00	-		-
GE.CA.CDC Materiali manut.auto	59,00	-		-
COM.DIU. Materiali manut.auto	55,90	-		-
CA.G.GR. Materiali manut.auto	8,85	-		-
GE.CA. Materiali manut.auto	11,85	-		-
Attrezzatura minuta e di consumo	6.288,58	-		-
GE.CA.CC Attr.minuta e di consumo	664,48	-		-
GE.CA.CM Attrez.minuta e di consumo	371,53	-		-

GE.CA.CDC Attr.minuta e di consumo	691,41	-		-
COM.DIU Attrez.minuta e di consumo	271,01	-		-
CA.SA. Attrez.minuta e di consumo	18,40	-		-
CA.R.SA. Attrez.minuta e di consumo	2.049,51	-		-
CA.G.GR. Attrez.minuta e di consumo	1.237,37	-		-
UN.TR. Attrez.minuta e di consumo	67,99	-		-
SP.NE. Attrez.minuta e di consumo	23,01	-		-
GE.CA. Attrez.minuta e di consumo	394,41	-		-
GE.UFF Attrez.minuta e di consumo	488,46	-		-
GE.FO. Attrez.di consumo V.Calvi	11,00	-		-
Materiali manutenzione fabbricati istit	2.054,53	-		-
GE.CA.CC Materie manut.fabbr.istit	173,46	-		-
GE.CA.CDC Materie manut.fabbr.istit	588,32	-		-
GE.CA.CM Materie manut.fabbr.istit	405,07	-		-
COM.DIU Materie manut.fabbr.istit	177,12	-		-
CA.R.SA. Materie manut.fabbr.istit	32,00	-		-
CA.G.GR. Materie manut.fabbr.istit	14,22	-		-

GE.CA. Materie manut.fabbr.istit	292,06	-		-
GE.UFF Materie manut.fabbr.istit	369,89	-		-
CE.ST Materie manut.fabbr.istit	2,39	-		-
Materiali manut. diverse (arredi,attr..)	1.555,76	-		-
GE.CA.CC Materiali manut.diverse	212,45	-		-
GE.CA.CM Materiali manut.diverse	388,72	-		-
GE.CA.CDC Materiali manut.diverse	630,35	-		-
COM.DIU Materiali manut.diverse	15,99	-		-
GE.CA. Materiali manut.diverse	223,66	-		-
GE.UFF Materiali manut.diverse	10,88	-		-
CE.ST. Materiali manut.diverse	73,71	-		-
Spese generiche diverse	59,68	-		-
GE.CA.CC Spese generiche	1,99	-		-
GE.CA.CM Spese generiche	22,29	-		-
GE.CA.CDC Spese generiche	17,70	-		-
COM.DIU Spese generiche	7,70	-		-
UN.TR. Spese generiche	6,50	-		-

GE.CA. Spese generiche	3,50	-		-
Indumenti da lavoro	26,58	-		-
GE.CA Indumenti da lavoro	26,58	-		-
Materiali manutenzione totalmente deduci	26,20	-		-
GE.CA.CC Mat.manut.varie	19,70	-		-
GE.CA.CDC Mat.manut.varie	6,50	-		-
Acquisto dispositivi di sicurezza Covid	3.478,17	-		-
GE.CA.CC Mat.igienizzante	113,50	-		-
GE.CA.CM Mat.igienizzante	760,12	-		-
GE.CA.CDC Mat.igienizzante	506,67	-		-
COM.DIU Mat.igienizzante	174,05	-		-
CA.R.SA. Mat.igienizzante	69,78	-		-
CA.G.GR. Mat.igienizzante	39,69	-		-
GE.CA Mat.igienizzante	1.649,96	-		-
ADD.SERV Mat.igienizzante	7,88	-		-
GE.UFF Mat.igienizzante	152,58	-		-
GE.FOND. Mat.igienizzante	3,94	-		-

Materiale per sicurezza	460,26	-		-
GE.CA.CC Materiale per la sicurezza	75,52	-		-
GE.CA.CM Materiale per la sicurezza	60,71	-		-
GE.CA.CDC Materiale per la sicurezza	75,52	-		-
COM.DIU. Materiale per la sicurezza	60,71	-		-
GE.CA. Materiale per la sicurezza	112,28	-		-
GE.UFF. Materiale per la sicurezza	75,52	-		-
Materiale pubblicitario	217,37	-		-
GE.5x1000 Mat.pubblicitario	97,37	-		-
GE.UFF. Mat.pubblicitario	120,00	-		-
ACQUISTI DI SERVIZI	41.504,19	110.806,16		
Servizi di ristorazione	2.627,47	45.632,86		
GE.CA.CC Servizi di ristorazione	965,33	13.918,76		
GE.CA.CM Servizi di ristorazione	411,02	14.293,09		
GE.CA.CDC Servizi di ristorazione	920,55	11.173,60		
COM.DIU. Servizi di ristorazione	15,30	6.247,41		
CA.G.GR. Servizi di ristorazione	50,70	-		

CA.R.SA. Servizi di ristorazione	246,32	-		
UN.TR. Servizi di ristorazione	18,25	-		
Abbigliamento	-	4.011,57		
GE.CA.CC Abbigliamento	-	1.591,52		
GE.CA.CM Abbigliamento	-	1.397,16		
GE.CA.CDC Abbigliamento	-	1.022,89		
Servizi di pulizia e igiene	590,13	5.696,63		
GE.CA. Servizi di pulizia e igiene	-	23,36		
GE.CA.CC Servizi di pulizia e igiene	280,09	1.048,52		
GE.CA.CM Servizi di pulizia e igiene	236,03	1.913,59		
GE.CA.CDC Servizi di pulizia e igiene	32,00	2.485,44		
COM.DIU.Servizi di pulizia e igiene	-	107,59		
CA.R.SA Servizi pulizia e igiene	42,01	-		
UN.TR. Servizi di pulizia e igiene	-	-		
GE.UFF. Servizi di pulizia e igiene	-	118,13		
Vettovaglie	-	2.966,80		
GE.CA.CC Vettovaglie	-	629,67		
GE.CA.CM Vettovaglie	-	679,78		

GE.CA.CDC Vettovaglie	-	602,18		
COM.DIU. Vettovaglie	-	349,55		
CA.SA. Vettovaglie	-	7,91		
UN.TR. Vettovaglie	-	-		
SP.NE. Vettovaglie	-	80,48		
GE.CA. Vettovaglie	-	432,38		
GE.UFF. Vettovaglie	-	139,85		
CE.ST. Vettovaglie	-	27,00		
GE.FO. Vettovaglie V.Calvi	-	18,00		
Istruzione/Tasse scolastiche	1.418,39	986,32		
GE.CA.CC Istruzione/Tasse	490,00	505,00		
GE.CA.CM Istruzione/Tasse	145,67	191,17		
GE.CA.CDC Istruzione/Tasse	782,72	290,15		
Istruzione/Libri	-	2.104,57		
GE.CA.CC Istruzione/Libri	-	476,97		
GE.CA.CM Istruzione/Libri	-	738,71		
GE.CA.CDC Istruzione/Libri	-	789,89		
COM.DIU.Istruzione/Libri	-	-		

CE.ST. Biblioteca/Abb.ti+Libri+Cd	-	99,00		
Istruzione/Materiale didattico	-	2.548,59		
GE.CA.CC Istruzione/Mat.didattico	-	590,02		
GE.CA.CM Istruzione/Mat.didattico	-	840,39		
GE.CA.CDC Istruzione/Mat.didattico	-	686,22		
COM.DIU. Istruzione/Mat.didattico	-	431,96		
Trasporti ospiti	3.855,60	-		
GE.CA.CC Trasporti ospiti	249,10	-		
GE.CA.CM Trasporti ospiti	269,90	-		
GE.CA.CDC Trasporti ospiti	3.286,70	-		
COM.DIU. Trasporti ospiti	13,60	-		
UN.TR. Trasporti ospiti	36,30	-		
Istruzione/Pulmino	-	2.793,80		
GE.CA.CC Istruzione/Pulmino	-	684,00		
GE.CA.CM Istruzione/Pulmino	-	367,00		
GE.CA.CDC Istruzione/Pulmino	-	1.742,80		
Istruzioni/Mensa	1.440,00	450,00		

GE.CA.CM Istruzione/Mensa	940,00	450,00		
CA.R.SA. Istruzione/Mensa	500,00	-		
Istruzioni/Gite	793,35	-		
GE.CA.CC Istruzione/Gite	54,25	-		
GE.CA.CM Istruzione/Gite	8,00	-		
GE.CA.CDC Istruzione/Gite	718,60	-		
CA.R.SA. Istruzione/Gite	12,50	-		
Sport/Varie	3.343,27	2.464,76		
GE.CA.CC Sport/Varie	829,02	726,13		
GE.CA.CM Sport/Varie	723,80	566,20		
GE.CA.CDC Sport/Varie	1.225,45	1.172,43		
COM.DIU. Sport/Varie	50,00	-		
CA.R.SA. Sport/Varie	515,00	-		
Ricreative/Varie	3.047,95	2.811,57		
GE.CA.CC Ricreative/Varie	658,05	916,86		
GE.CA.CM Ricreative/Varie	148,60	647,72		
GE.CA.CDC Ricreative/Varie	1.480,30	478,48		

COM.DIU.Ricreative/Varie	426,00	732,61		
CA.G.GR. Ricreative/Varie	305,00	-		
UN.TR. Ricreative/Varie	30,00	-		
SP.NE. Ricreative/Varie	-	35,90		
Materiale ricreativo/Sport	-	390,62		
GE.CA.CC Mat.ricreativo/sport	-	198,81		
GE.CA.CM Mat.ricreativo/sport	-	144,65		
GE.CA.CDC Mat.ricreativo/sport	-	42,16		
COM.DIU. Mat.ricreativo	-	5,00		
Riparazione materiale sport	164,02	-		
GE.CA.CC Riparazione mat.sportivo	164,02	-		
Attività estive	1.530,25	987,00		
GE.CA.CC Attività estive	110,25	352,00		
GE.CA.CM Attività estive	500,00	120,00		
GE.CA.CDC Attività estive	840,00	515,00		
COM.DIU. Attività estive	80,00	-		
Ospiti/Paghette	9.434,00	9.800,00		

GE.CA.CC Ospiti/Paghette	2.744,00	3.400,00		
GE.CA.CM Ospiti/Paghette	3.120,00	3.280,00		
GE.CA.CDC Ospiti/Paghette	3.220,00	3.120,00		
CA.R.SA. Ospiti/Paghette	320,00	-		
COM.DIU. Ospiti/Paghette	-	-		
UN.TR. Ospiti/Paghette	30,00	-		
Ospiti/Viaggi	-	1.824,45		
GE.CA.CC Ospiti/Viaggi	-	798,50		
GE.CA.CM Ospiti/Viaggi	-	273,90		
GE.CA.CDC Ospiti/Viaggi	-	752,05		
Altre ospiti/Regalie	70,00	1.918,45		
GE.CA.CC Altre ospiti/Regalie	-	472,64		
GE.CA.CM Altre ospiti/Regalie	70,00	555,75		
GE.CA.CDC Altre ospiti/Regalie	-	625,75		
COM.DIU.Altre ospiti/Regalie	-	192,81		
INT.DOM. Altre ospiti/Regalie	-	24,90		
UN.TR. Altre ospiti/Regalie	-	46,60		
Ospiti/Varie	-	10,00		

GE.CA.CDC Ospiti/Varie	-	10,00		
Sanitarie/Medicinali	-	3.299,61		
GE.CA.CC Sanit./Medicinali	-	443,68		
GE.CA.CM Sanit./Medicinali	-	719,38		
GE.CA.CDC Sanit./Medicinali	-	2.136,55		
Sanitarie/Visite&Cure	4.135,04	2.161,19		
GE.CA.CC Sanitarie/Visite&Cure	294,40	636,90		
GE.CA.CM Visite,Cure,Esami	2.211,55	873,40		
GE.CA.CDC Sanitarie/Visite&Cure	1.013,99	650,89		
CA.R.SA. Visite,Cure,Esami	615,10	-		
Sanitarie/Protesi	-	308,90		
GE.CA.CM Sanitarie/Protesi	-	189,00		
GE.CA.CDC Sanitarie/Protesi	-	119,90		
UN.TR. Sanitarie/Protesi	-	-		
Sanitarie/Varie	-	237,76		
GE.CA.CC Sanitarie/Varie	-	40,68		
GE.CA.CM Sanitarie/Varie	-	104,58		
GE.CA.CDC Sanitarie/Varie	-	92,50		

Riparazione beni ospiti	139,00	-		
GE.CA.CC Riparazione beni ospiti	70,00	-		
GE.CA.CDC Riparazione beni ospiti	69,00	-		
Vacanze estive	-	1.224,20		
GE.CA.CDC Vacanze estive	-	1.224,20		
Altre spese/Generiche	0,15	98,27		
GE.CA.CM Altre sp./generiche	-	36,84		
GE.CA.CDC Altre sp./generiche	-	6,61		
COM.DIU. Altre sp/Generiche	-	2,68		
GE.UFF. Altre sp/Generiche	0,15	3,00		
GE.FOT. Altre sp./Generiche	-	49,14		
Altre spese/materiale di consumo	-	4.587,18		
GE.CA. Mat.consumo area verde	-	5,10		
GE.CA.CC Altre sp/Mat.consumo	-	841,00		
GE.CA.CM Altre sp/Mat.consumo	-	1.196,15		
GE.CA.CDC Altre sp/Mat.consumo	-	824,31		
COM.DIU.Altre sp/Mat.consumo	-	697,12		

CA.SA. Altre sp/Mat.consumo	-	35,15		
SP.NE. Altre sp/Mat.consumo	-	10,54		
GE.CA. Altre sp/Mat.consumo	-	767,48		
GE.UFF. Altre sp/Mat.consumo	-	142,66		
CE.ST. Altre sp/Mat.consumo	-	43,56		
GE.FOND. Mat.consumo-tomba	-	24,11		
Spese covid	-	4.397,59		
GE.CA. Mat.igieniz/protez scorta	-	2.923,77		
GE.CA.CC Mat.igienizzante/protez	-	197,05		
GE.CA.CM Mat.igienizzante/protez	-	660,31		
GE.CA.CDC Mat.igienizzante/protez	-	379,62		
COM.DIU. Mat.igienizzante/protez	-	167,98		
GE.UFF. Mat.igienizzante/protez	-	68,86		
Carburante e lubrificante ded.	1.942,24	946,02		
GE.CA.CC Carb/Lubrif automezzi	1.230,15	946,02		
CA.SA. Carb/Lubrif automezzi	438,00	-		
CA.G.GR. Carb/Lubrif automezzi	274,09	-		

Carburanti e lubrificanti	6.933,33	6.117,45		
GE.CA.CC Carb/Lubrif autovetture	1.723,13	988,67		
GE.CA.CM Carb/Lubrif autovetture	1.811,06	2.791,24		
GE.CA.CDC Carb/Lubrif autovetture	2.405,39	1.514,83		
COM.DIU. Carb/Lubrif autovetture	546,71	744,08		
CA.R.SA. Carb/Lubrif autovetture	267,02	-		
CA.G.GR. Carb/Lubrif autovetture	175,52	-		
GE.CA.Carburante rasaerba	4,50	78,63		
Carburanti e lubrificanti indeducibili	40,00	30,00		
GE.CA.CC Carb.inded.	-	30,00		
GE.CA.CDC Carb.inded.	40,00	-		
COSTI PER UTENZE	65.462,95	45.123,26		
Spese telefoniche ordinarie	5.800,67	5.430,28		
GE.CA.CC Sp.telefoniche	1.488,81	1.395,85		
GE.CA.CM Sp.telefoniche	1.236,19	1.395,85		
GE.CA.CDC Sp.telefoniche	878,15	878,58		
COM.DIU. Sp.Telefoniche	462,99	555,65		

CA.R.SA. Sp.telefoniche	257,63	-		
CA.G.GR. Sp.telefoniche	249,71	-		
UN.TR. Sp.telefoniche	262,80	262,80		
GE.UFF. Sp.Telefoniche	796,40	773,54		
CE.ST. Sp.Telefoniche	167,99	168,01		
Energia elettrica	18.461,67	13.981,51		
GE.CA.CC Energia	5.071,55	3.290,28		
GE.CA.CM Energia	4.226,87	3.290,29		
GE.CA.CDC Energia	3.930,69	2.236,92		
COM.DIU. Energia	1.103,87	940,09		
CA.R.SA. Energia	177,45	-		
CA.G.GR. Energia	95,37	-		
UN.TR. Energia	556,01	517,09		
GE.UFF. Energia	2.284,76	1.410,10		
CE.ST. Energia	667,71	470,02		
GE.FO. Energia Via Bafile Casa Lea	155,59	1.826,72		
GE.FOT. Energia sbilanciamento	191,80	-		

Riscaldamento	31.620,83	16.075,36		
GE.CA.CC Gas riscaldamento	9.167,70	3.985,76		
GE.CA.CM Gas riscaldamento	7.027,71	3.985,76		
GE.CA.CDC Gas riscaldamento	6.108,36	3.284,27		
COM.DIU. Gas Riscaldamento	1.763,15	1.138,77		
UN.TR. Gas riscaldamento	1.883,35	804,03		
GE.UFF. Gas riscaldamento	4.228,11	1.708,14		
CE.ST. Gas riscaldamento	1.167,69	569,34		
GE.FO. Gas Via Bafile Casa Lea	274,76	599,29		
Acqua potabile	3.921,02	4.871,39		
GE.CA.CC Acqua	965,65	1.097,63		
GE.CA.CM Acqua	844,18	1.097,63		
GE.CA.CDC Acqua	1.158,90	1.015,82		
COM.DIU. Acqua	210,79	313,59		
CA.R.SA. Acqua	33,65	-		
CA.G.GR. Acqua	23,76	-		
GE.UFF. Acqua	444,43	470,40		

CE.ST. Acqua	129,74	156,80		
GE.FO. Acqua Via Bafile Casa Lea	109,92	719,52		
Pulizia locali	1.647,00	903,40		
CA.R.SA. Pulizie locali	823,50	-		
CA.G.GR. Pulizie locali	823,50	-		
GE.FO. Pulizie generiche Casa Lea	-	903,40		
Spese di gestione locali	3.736,47	3.690,29		
UN.TR.Spese condominiali	1.077,24	1.340,29		
GE.FO. Sp.condominiali V.Foscolo	587,41	550,00		
GE.FO. Sp.condominiali Via Calvi	2.071,82	1.800,00		
Utenze immobili non strumentali	-	26,68		
GE.FO. Contr.bonifica Susegana	-	12,00		
GE.FO. Contr.bonifica V.Bafile-Casa Lea	-	12,14		
GE.FO. Contr.bonifica V.Foscolo	-	2,54		
Servizi web/programmi	275,29	144,35		
CA.R.SA. Servizi web/programmi	60,56	-		
CA.G.GR. Servizi web/programmi	60,56	-		

GE.UFF. Servizi web/programmi	154,17	144,35		
MANUTENZIONI MACCHINARI E ATTREZZATURE	9.333,16	4.068,38		
Spese manut.impianti e macchin.propri	1.079,59	2.338,82		
GE.CA.CC Sp.manut.impianti	496,62	107,74		
GE.CA.CM Sp.manut.impianti	211,57	710,35		
GE.CA.CDC Sp.manut.impianti	-	429,00		
COM.DIU. Sp.manut.impianto	60,45	0,87		
SP.NE. Sp.manut.impianti	-	16,63		
GE.UFF. Sp.manut.impianto	256,97	1,30		
CE.ST. Sp.manut.impianto	53,98	0,43		
GE.FO.Sp.man.impianti V.Baf-Casa Lea	-	1.072,50		
Manut. arredi e attrezzatura	927,31	1.692,89		
GE.CA.CC Manut.Arredi&Attrezz.	68,77	261,16		
GE.CA.CM Manut.Arredi&Attrezz.	26,64	60,11		
GE.CA.CDC Manut.Arredi&Attrezz.	108,10	294,22		
COM.DIU.Manut.Arredi&Attrezz.	113,00	24,77		
CA.G.GR. Manut.Arredi&Attrezz.	80,00	-		

UN.TR.Manut.Arredi&Attrezz.	-	98,06		
SP.NE. Manut.Arredi&Attrezz.	-	51,54		
GE.CA.Manut.Arredi&Attrezz.	198,86	29,29		
GE.UFF.Manut.Arredi&Attrezz.	331,94	15,86		
CE.ST.Manut.Arredi&Attrezz.	-	22,79		
GE.FO.Man.arredi&attr.V.Baf-Casa Lea	-	286,09		
GE.FO.Man.arredi&attr.Via Calvi	-	549,00		
Spese manut.telefonia fissa propria	646,60	-		
GE.CA.CC Sp.manut.imp.telef.	148,72	-		
GE.CA.CDC Sp.manut.imp.telef.	148,72	-		
CA.R.SA. Sp.manut.imp.telef.	148,72	-		
CA.G.GR. Sp.manut.imp.telef.	71,12	-		
GE.UFF. Sp.manut.imp.telef.	96,99	-		
CE.ST. Sp.manut.imp.telef.	32,33	-		
Canoni manut.impianti e macchin.propri	3.751,66	11,67		
GE.CA.CC Canoni manut.impianti/macch	1.309,00	-		
GE.CA.CM Canoni manut.impianti/macch	1.320,66	11,67		

COM.DIU Canoni manut.impianti/macch	374,00	-		
GE.UFF. Canoni manut.impianto	561,00	-		
CE.ST Canoni manut.impianti/macch	187,00	-		
Canoni manut.macch.elettr.&telefonia	2.928,00	-		
GE.UFF.Canone manut.macch.elettr&telef.	2.928,00	-		
Spese manut.impianti e macchin.di terzi	-	25,00		
GE.CA.CC Sp.manut/ripar.beni ospiti	-	25,00		
MANUTENZIONE FABBRICATI	1.002,64	10.504,75		
Spese manut.fabbricati di proprietà	834,72	7.945,74		
GE.CA.CC Manut.Imm.Istituzionali	283,38	2.204,96		
GE.CA.CM Manut.Imm.Istituzionali	162,47	2.923,10		
GE.CA.CDC Manut.Imm.Istituzionali	-	652,99		
COM.DIU. Manut.Immobile	46,42	773,53		
UN.TR.Manut.Immobili	125,00	-		
GE.CA. Manut.Imm.Istituzionali	-	56,23		
GE.UFF. Manut.Imm.Ufficio	184,16	466,03		
CE.ST. Manut.Imm.	33,29	136,10		

GE.FO. Manut.Imm. V.Bafile Casa Lea	-	732,80		
Manut. area verde	-	926,08		
GE.CA.CC Manut.Area verde	-	277,73		
GE.CA.CM Manut.Area verde	-	323,57		
GE.CA.CDC Manut.Area verde	-	117,90		
COM.DIU.Manut.Area verde	-	172,34		
GE.UFF. Manut.Area verde	-	25,91		
CE.ST. Manut.Area verde	-	8,63		
Altre spese amministrative/gestione immobili	-	1.465,01		
GE.FO. Sp.ammin./gestione Casa Lea	-	1.465,01		
Canoni manut.fabbricati strumentali	167,92	167,92		
GE.UFF. Canoni manut.imm.uffici	167,92	167,92		
SOPRAVV.PASS.SERVIZI EV.STR./ES.PREC.	-	2.698,42		
Sopravv.pass.servizi ev.str./es.prec.	-	2.698,42		
GE.CA.CC Sopravv.pass.ded.	-	481,00		
GE.CA.CM Sopravv.pass.ded.	-	1,00		
GE.CA.CDC Sopravv.pass.ded.	-	1,00		

COM.DIU Sopravv.pass.ded.	-	1,00		
GE.CA. Sopravv.pass.ded.	-	1.663,92		
GE.UFF. Sopravv.pass.ded.	-	549,50		
CE.ST Sopravv.pass.ded.	-	1,00		
GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	9.543,48	12.859,79		
Premi assicurazioni veicoli	4.396,77	3.969,95		
Premi assicur. veicoli deduc.	1.493,52	462,50		
GE.CA.CC RCA veicoli deducibili	460,00	462,50		
CA.SA. RCA veicoli deducibili	834,84	-		
CA.R.SA. RCA veicoli deducibili	198,68	-		
Premi assicur.veicoli aziend.non strum.	2.903,25	3.507,45		
GE.CA.CC Premi ass.veicoli az.non strum	460,00	609,82		
GE.CA.CM Premi ass.veicoli az.non strum	653,80	756,70		
GE.CA.CDC Premi ass.veicoli az.non strum	1.260,62	1.507,99		
COM.DIU. Premi ass.veicoli az.non strum	336,50	417,78		
CA.SA. Premi ass.veicoli az.non strum.	-	215,16		
CA.R.SA. Premi ass.veicoli az.non strum	103,83	-		

CA.G.GR. Premi ass.veicoli az.non strum	88,50	-		
Spese manutenzione veicoli propri	4.444,67	7.860,93		
Spese manut.veicoli deduc.	430,69	4.001,72		
GE.CA.CC Sp.manut. veicoli azienda	191,54	3.939,87		
CA.SA. Sp.manut. veicoli azienda	239,15	61,85		
Spese manut.veic.propri aziend.non strum	4.013,98	3.859,21		
GE.CA.CC Sp.manut.autovetture	870,47	647,38		
GE.CA.CM Sp.manut.autovetture	1.505,48	2.356,61		
GE.CA.CDC Sp.manut.autovetture	704,12	215,33		
COM.DIU. Sp.manut.autovetture	358,07	639,89		
CA.R.SA. Sp.manut.autovetture	185,44	-		
CA.G.GR. Sp.manut.autovetture	390,40	-		
Servizi generali vari veicoli	702,04	1.028,91		
Serv.generali vari veicoli ded.	2,60	591,29		
GE.CA.CC Serv. vari DK204EC	1,30	591,29		
CA.SA. Serv. vari FY157CZ	1,30	-		
Servizi generali vari veicoli non strum.	699,44	437,62		

GE.CA.CC Serv.vari autovetture	301,30	25,80		
GE.CA.CM Serv.vari autovetture	13,00	342,72		
GE.CA.CDC Serv.vari autovetture	12,20	59,20		
COM.DIU. Serv.vari autovetture	1,30	4,50		
CA.R.SA. Serv.vari autovetture	371,64	-		
GE.FO. Serv.vari auto	-	5,40		
PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPENDENTE	30.637,79	14.472,59		
-> PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO	25.532,03	9.778,27		
Consulenze ammin.e fiscali (ordinarie)	183,00	-		
GE.UFF. Consulenze privacy	183,00	-		
Consulenze tecniche	594,93	1.171,33		
GE.UFF. Consulenze tecniche	-	-		
GE.FOT.Consulenze tecniche	594,93	1.171,33		
Consulenze legali	-	1.167,30		
GE.FOND. Consulenze legali	-	1.167,30		
Consulenze notarili	2.981,62	-		
GE.FOND. Consulenze notarili	2.981,62	-		
Consulenze marketing e pubblicitarie	284,98	449,78		

CA.SA. Sp.Pubblicità	67,10	192,34		
GE.5x1000 Sp.pubblicità	-	257,44		
GE.UFF. Sp.pubblicità+sito	217,88	-		
Consulenze/prestazioni diverse	14.275,13	4.031,86		
Consulenze afferenti diverse	14.003,13	4.031,86		
GE.CA.CC Supervisione	2.782,46	-		
GE.CA.CM Supervisione	1.287,96	-		
GE.CA.CDC Supervisione	2.782,45	-		
COM.DIU. Supervisione	1.287,94	-		
CA.R.SA. Supervisione	1.494,50	-		
CA.G.GR. Supervisione	1.494,50	-		
CER-CERD Consulenza/prest.div.	2.867,22	-		
GE.CA. Supervisione	-	4.031,86		
GE.UFF. Consulenza/prest.div.	6,10	-		
Consulenze non afferenti diverse	272,00	-		
GE.FO. Consulenze non afferenti	272,00	-		
Altri costi per prestazioni di terzi	-	2.958,00		

Altri costi per prest.di terzi non affer.	-	2.958,00		
GE.5x1000 Stage ospiti	-	213,00		
GE.5x1000 Stage ospiti anni prec.	-	-		
GE.UFF. Prest.terzi RSPP	-	2.745,00		
CE.ST.Prest.terzi convegni(no consul)	-	-		
Prestazioni occasionali (PrestO)	900,00	-		
GE.CA.CC Prestazioni occasionali	900,00	-		
Compensi per lavoro temporaneo	6.312,37	-		
Compensi per lavoro tempor.(compenso)	6.312,37	-		
GE.CA.CM Compensi ad. x lav.temp.	3.363,98	-		
GE.CA.CDC Compensi ad. x lav.temp.	665,11	-		
CA.R.SA. Compensi ad. x lav.temp.	2.283,28	-		
-> COMPENSI ORGANI SOCIALI	5.105,76	4.694,32		
Rimb.spese pié di lista a amministratori	-	-		
GE.FO. Rimborsi spese C.d.A.	-	-		
Compensi revisori professionisti	2.537,60	2.537,60		
GE.UFF.Compenso revisori professionisti	2.537,60	2.537,60		
Rimborsi chilometrici amministratori	2.568,16	2.156,72		

GE.UFF. Rimborsi KM C.d.A.	2.568,16	2.156,72		
SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRESENTANZA	43.568,31	32.169,24		
-> SPESE COMMERCIALI E DI VIAGGIO	2.348,15	1.549,67		
Spese per alberghi e ristoranti	1.530,88	1.089,42		
Spese per alberghi e ristoranti(no rappr.)	476,57	423,36		
GE.CA.CDC Sp.alberghi/ristor. -no rappr	13,07	19,74		
CA.G.GR. Sp.alberghi/ristor. -no rappr	13,07	-		
CER-CERD Sp.alberghi/ristoranti-no rappr	182,88	148,06		
GE.UFF. Sp.alberghi/ristoranti-no rappr	187,55	230,56		
GE.FOND. Sp.alberghi/ristoranti-no rappr.	-	25,00		
GE.FO. Sp.alberghi/ristoranti-no rapp	80,00	-		
Sp.alberghi,rist(rappr.con limite ricavi)	1.054,31	615,70		
GE.CA.CDC Altre sp./Rappresentanza	11,38	-		
COM.DIU. Altre sp./Rappresentanza	-	-		
CER-CERD Altre sp./Rappresentanza	123,72	90,18		
SP.NE. Altre sp./rappresentanza	3,31	-		
GE.UFF. Altre sp./Rappresentanza	858,28	500,52		

GE.FOND.Altre sp./Rappresentanza	57,62	25,00		
Sp.alberghi,rist(rappr.indeducibili)	-	50,36		
CER-CERD Altre sp./Rappresentanza	-	50,36		
Spese di viaggio	-	23,60		
CER-CERD Spese viaggio	-	23,60		
Pedaggi autostradali veicoli	366,09	277,20		
Pedaggi autostr.veicoli azien.deducibili	22,20	13,30		
GE.CA.CC Pedaggi autostradali	3,80	9,50		
GE.CA.CM Pedaggi autostradali	1,90	3,80		
GE.CA.CDC Pedaggi autostradali	16,50	-		
Pedaggi autostr.veicoli azien.non strum	343,89	263,90		
GE.CA.CC Pedaggi autostrada autov.	129,40	33,20		
GE.CA.CM Pedaggi autostrada autov.	79,80	110,90		
GE.CA.CDC Pedaggi autostrada autov.	120,80	119,80		
COM.DIU. Pedaggi autostradali autov.	4,40	-		
CA.R.SA Pedaggi autostrada autov.	9,49	-		
Altre spese/Regalie terzi	451,18	159,45		

GE.CA.CC Altre sp/regalie	41,61	29,00		
GE.CA.CM Altre sp/regalie	15,92	55,93		
CA.R.SA Altre sp/regalie	16,90	-		
GE.FOND.Altre sp/Regalie	376,75	74,52		
-> SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI	41.220,16	30.619,57		
Spese postali	319,29	224,95		
GE.CA.CC Spese postali	2,00	13,25		
GE.CA.CDC Spese postali	-	4,00		
GE.UFF. Spese postali	310,79	207,70		
GE.FO. Spese postali	6,50	-		
Serv.consulenza contabilità/paghe	15.977,90	9.737,95		
GE.UFF. Cons.contabilità+paghe	15.977,90	9.737,95		
Premi di assicurazioni non obbligatorie	8.215,76	6.869,74		
Premi di assicuraz.non obblig.deducibili	8.215,76	6.869,74		
GE.CA.CC Assicur. Incendi Via Einaudi	500,50	369,95		
GE.CA.CM Assicur. Incendi Via Einaudi	500,50	369,95		
GE.CA.CDC Assicur. Incendi Via Asolo	495,00	439,50		

COM.DIU. Assicur. Incendi Via Einaudi	143,00	105,70		
CA.R.SA. Assicur.Incendi Via S.Caterina	82,05	-		
CA.G.GR. Assicur.Incendi Via S.Caterina	57,95	-		
UN.TR. Assicurazioni V.Padova	170,50	33,53		
GE.CA. Assicur. Infortuni/Ospiti+Operato	2.554,00	2.660,00		
GE.CA. Assicur. R.C./Ospiti+Operatori	1.200,00	1.000,00		
GE.CA. Assicur. Tutela Legale/Operatori	1.000,00	567,50		
GE.CA. Assicur. Infortuni Volontari	601,00	506,50		
GE.UFF. Assicur. Incendi Via Einaudi	214,50	158,55		
CE.ST. Assicur. Incendi Via Einaudi	71,50	52,85		
GE.FO. Assicurazioni V.Bafile (Casa+Neg)	224,50	449,00		
GE.FO. Assicurazioni V.Foscolo	400,76	156,71		
Servizi per la sicurezza sul lavoro	6.246,37	5.242,98		
GE.CA.CC Serv.sicurezza sul lavoro	622,64	607,93		
GE.CA.CM Serv.sicurezza sul lavoro	580,68	492,45		
GE.CA.CDC Serv.sicurezza sul lavoro	897,75	656,06		
COM.DIU. Serv.sicurezza sul lavoro	578,52	332,60		

CA.R.SA. Serv.sicurezza sul lavoro	157,31	-		
CA.G.GR. Serv.sicurezza sul lavoro	111,09	-		
UN.TR. Serv.sicurezza sul lavoro	31,72	-		
GE.CA. Serv.sicurezza sul lavoro	23,79	-		
ADD.SERV. Serv.sicurezza sul lavoro	54,88	-		
GE.UFF. Serv.sicurezza sul lavoro	3.135,22	3.119,17		
CE.ST. Serv.sicurezza sul lavoro	52,77	34,77		
Assistenza software	817,40	129,02		
GE.UFF. Assistenza software	817,40	129,02		
Altre spese amministrative	131,76	237,19		
GE.UFF. Altre sp.amministr.diverse	131,76	131,76		
GE.FOT. Altre sp.amministr.diverse	-	105,43		
Erogazioni liberali	5.164,56	5.164,56		
Erogaz.liberali da statuto	5.164,56	5.164,56		
GE.FOND.Beneficienza statutaria	5.164,56	5.164,56		
Cancelleria varia	4.347,12	3.013,18		
GE.CA.CC Cancelleria	316,58	139,83		

GE.CA.CM Cancelleria	126,49	250,04		
GE.CA.CDC Cancelleria	518,94	210,78		
COM.DIU. Cancelleria	64,52	44,60		
CA.R.SA. Cancelleria	143,51	-		
CA.G.GR. Cancelleria	300,23	-		
GE.UFF. Cancelleria	2.876,85	2.282,53		
GE.FOND. Cancelleria	-	85,40		
ONERI FINANZIARI	456,22	404,58		
-> ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	456,22	404,58		
Commissioni e spese bancarie	456,22	404,58		
GE.CA.CC Spese bancarie	10,75	11,60		
GE.CA.CM Spese bancarie	13,25	9,30		
GE.CA.CDC Spese bancarie	23,50	6,85		
COM.DIU.Spese bancarie	1,80	1,20		
CA.SA. Spese bancarie	47,60	36,48		
CA.R.SA. Spese bancarie	2,65	-		
CA.G.GR. Spese bancarie	0,45	-		

CER-CERD Spese bancarie	0,75	0,15		
UN.TR.Spese bancarie	1,60	0,25		
GE.5x1000 Spese bancarie	-	0,45		
GE.CA.Spese bancarie	12,35	10,60		
GE.UFF.Spese bancarie	279,87	272,95		
CE.ST.Spese bancarie	-	0,15		
GE.FOND.Spese bancarie	60,90	53,40		
GE.FO.Spese bancarie (gest.immobili)	0,45	0,75		
GE.FOT.Spese bancarie	0,30	0,45		
COSTI DIVERSI PERSONALE DIPENDENTE	3.408,25	18.847,83		
Rimborsi chilometrici dipendenti	651,01	362,61		
GE.CA.CC Rimb.KM fuori Comune educatori	12,60	22,32		
GE.CA.CC Rimb.KM fuori Comune add.serv	19,07	-		
GE.CA.CM Rimb.KM fuori Comune add.serv	19,07	-		
GE.CA.CDC Rimb.KM fuori Comune educatori	98,61	4,68		
GE.CA.CDC Rimb.KM fuori Comune add.serv	19,07	-		
COM.DIU. Rimb.KM fuori Comune educatori	316,62	286,56		

COM.DIU. Rimb.KM fuori Comune add.serv	9,12	-		
CA.R.SA. Rimb.KM fuori Comune educatori	12,60	-		
CA.G.GR. Rimb.KM fuori Comune educatori	48,02	-		
GE.UFF. Rimb.KM fuori Comune segretario	67,71	15,70		
GE.UFF. Rimb.KM fuori Comune add.servizi	12,45	-		
CE.ST. Rimb.KM fuori Comune add.servizi	4,14	-		
GE.FOND. Rimb.KM fuori Comune segretario	11,93	33,35		
Rimborsi spese personale a piè di lista	47,90	18,54		
GE.CA.CC Rimb. pie' di lista educatori	4,20	18,54		
GE.CA.CM Rimb. pie' di lista add.servizi	3,80	-		
GE.CA.CDC Rimb. pie' di lista ed	11,75	-		
COM.DIU. Rimb. pie' di lista educatori	2,35	-		
CA.R.SA. Rimb. pie' di lista educatori	4,20	-		
CA.G.GR. Rimb. pie' di lista educatori	9,40	-		
GE.UFF. Rimb. pie' di lista segretario	10,37	-		
GE.UFF. Rimb. pie' di lista add.servizi	-	-		
GE.FOND. Rimb. pie' di lista segretario	1,83	-		

Ricerca, formazione e addestramento	2.627,34	18.466,68		
GE.CA.CC Formazione educatori	350,75	1.245,55		
GE.CA.CM Formazione educatori	85,40	623,72		
GE.CA.CDC Formazione educatori	656,15	693,25		
COM.DIU. Formazione educatori	-	322,38		
CA.R.SA. Formazione educatori	350,75	-		
CA.G.GR. Formazione educatori	350,75	-		
CER-CERD Formazione personale	748,14	7.320,00		
GE.UFF. Formazione segretario	85,40	3.113,85		
GE.UFF. Formazione impiegate	-	4.850,69		
GE.UFF. Formazione add.serv.	-	142,30		
GE.UFF. Formazione volontari/terzi	-	154,94		
Spese feste, ricevimenti solo dipendenti	82,00	-		
CA.G.GR. Feste,ricevimenti dip	82,00	-		
Acquisti di beni e servizi	298.287,62	251.955,00	24,62%	22,64%
Diminuzione delle rimanenze	-	-	0,00%	0,00%
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.565,22	1.251,46		
Multe automezzi	121,10	-		

GE.CA.CC Multe DK204EC	121,10	-		
Multe autoveicoli	-	76,10		
GE.CA.CM Multe autoveicoli	-	76,10		
Tasse possesso veicoli	1.400,12	1.147,36		
Tassa possesso veicoli deduc.	502,68	249,92		
GE.CA.CC Tassa possesso veicoli ded.	249,92	249,92		
CA.SA. Tassa possesso veicoli ded.	252,76	-		
Tassa possesso veic. azien. non strum.	897,44	897,44		
GE.CA.CC Tassa circ.auto	124,96	124,96		
GE.CA.CM Tassa circ.auto	323,76	323,76		
GE.CA.CDC Tassa circ.auto	323,76	323,76		
COM.DIU. Tassa circ.autovetture	124,96	124,96		
Valori bollati/Imposte di bollo	44,00	28,00		
GE.CA.CC Imposte di bollo	-	8,00		
GE.CA.CM Imposte di bollo	18,00	-		
GE.CA.CDC Imposte di bollo	2,00	-		
CA.SA. Imposte di bollo	-	-		
CA.R.SA. Imposte di bollo	17,38	-		

CA.G.GR. Imposte di bollo	6,62	-		
GE.UFF. Imposte di bollo	-	20,00		
GE.FOND. Imposte di bollo	-	-		
GE.FO. Imposte di bollo	-	-		
ONERI TRIBUTARI	19.974,18	19.904,01		
IMU	13.822,00	13.888,00		
CA.SA. Imu	1.597,00	-		
SP.NE. Imu	756,00	1.362,00		
GE.FOND. Imu	-	-		
GE.FO. Imu (ge.immobili)	11.469,00	12.526,00		
Diritti camerali	18,00	43,00		
GE.UFF. Dir.segreteria	-	25,00		
GE.FOT.Diritto CCIAA fotovoltaico	18,00	18,00		
Imposta di registro e concess. govern.	433,24	586,74		
GE.FO. Imp.registro V.Bafile-Casa Lea	-	281,50		
GE.FO. Imp.registro Via Foscolo	290,00	282,00		
GE.FO. Imp.registro Via Calvi	120,00	-		
GE.FOT. Diritti di licenza	23,24	23,24		
Imposte ipotecarie e catastali	-	-		
GE.CA. Imp.ipotecarie e catastali	-	-		

Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	5.030,24	4.753,17		
GE.CA.CC Tassa smaltimento rifiuti	1.091,16	1.004,78		
GE.CA.CM Tassa smaltimento rifiuti	1.091,16	1.004,78		
GE.CA.CDC Tassa smaltimento rifiuti	1.359,94	1.116,05		
COM.DIU.Tassa smaltimento rifiuti	260,91	287,08		
CA.R.SA Tassa smaltimento rifiuti	221,96	-		
CA.G.GR. Tassa smaltimento rifiuti	156,75	-		
UN.TR.Tassa smaltimento rifiuti	138,78	143,70		
GE.UFF.Tassa smaltimento rifiuti	458,10	430,61		
CE.ST.Tassa smaltimento rifiuti	152,68	143,53		
GE.FO. Tassa rifiuti Casa Lea	98,80	622,64		
Altre imposte e tasse indirette	670,70	633,10		
Altre imposte e tasse indirette ded.	670,70	633,10		
GE.CA.CC Altre imposte e tasse	119,53	101,85		
GE.CA.CM Altre imposte e tasse	119,53	101,85		
GE.CA.CDC Altre imposte e tasse	203,70	225,70		
COM.DIU Altre imposte e tasse	5,05	-		

UN.TR. Altre imposte e tasse	203,70	203,70		
GE.UFF Altre imposte e tasse	7,57	-		
CE.ST. Altre imposte e tasse	2,52	-		
GE.FOND. Altre imposte e tasse	9,10	-		
ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	1.581,90	3.822,62		
Spese, perdite e sopravvenienze passive	184,71	2.070,87		
Spese, perdite e sopravv.passive inded.	184,71	2.070,87		
GE.CA.CC Sopravv.passive inded.	8,91	-		
GE.CA.CM Sopravv.passive inded.	-	0,02		
COM.DIU. Sopravvenienze passive inded.	-	49,02		
UN.TR. Sopravvenienze passive inded.	-	-		
GE.UFF. Sopravv.pass.inded (addserv)	-	26,00		
GE.UFF. Sopravvenienze passive inded.	-	1.840,81		
CE.ST Sopravv.passive inded.	-	0,01		
GE.FOND. Sopravv.passive inded	175,80	0,01		
GE.FO. Sopravv.pass.inded. ge.Immobili	-	-		
GE.FOT Sopravv.passive inded.	-	155,00		

Sanzioni, penalità e multe	15,51	101,58		
GE.CA.CC Multe e sanzioni	-	89,30		
GE.CA.CDC Multe e sanzioni	14,71	-		
GE.UFF. Multe e sanzioni	0,80	12,28		
GE.FOND. Multe e sanzioni	-	-		
Contributi associativi	858,00	658,00		
Contributi associativi versati	858,00	658,00		
GE.UFF. Contrib.associativi (UNEBA,CNCM)	858,00	658,00		
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	131,58	152,80		
GE.CA.CC Libri/riviste	24,00	24,70		
GE.CA.CM Libri/riviste	-	24,70		
GE.CA.CDC Libri/riviste	18,00	24,70		
COM.DIU. Libri/riviste	-	24,70		
CER-CERD Libri/Abbonamenti/Riviste	17,00	-		
GE.UFF. Abbonamenti/Riviste	72,58	54,00		
Perdite su crediti	-	444,00		
Perdite su crediti indeducibili	-	444,00		
COM.DIU. Perdite su crediti inded	-	444,00		

SP.NE. Perdite su crediti inded	-	-		
Arrotondamenti passivi diversi	2,10	5,37		
GE.CA.CC Abbuoni/Arrotondamenti passivi	1,09	0,02		
GE.CA.CM Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,17	0,15		
GE.CA.CDC Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,16	0,14		
COM.DIU. Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,02	0,02		
CA.R.SA. Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,03	-		
UN.TR. Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,01	-		
GE.UFF.Abbuoni/Arrotondamenti passivi	0,62	4,87		
GE.FOT Abbuoni/Arrotondamenti passivi	-	0,17		
Erogaz.liberali diverse	390,00	390,00		
GE.UFF. Liberalità	-	-		
GE.FOND.Liberalità parrocchie	390,00	390,00		
Penalità e risarcimenti passivi	-	-		
GE.CA. Franchigia ospiti ass.RCTerzi	-	-		
Altri costi operativi	23.121,30	24.978,09	1,91%	2,24%
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	5.920,62	4.913,52		
GESTIONE IMMOBILI	1.400,00	681,86		
Canoni locazione immobili	1.400,00	681,86		

Canoni locazione immobili deducibili	1.400,00	681,86		
GE.CA.CM. Affitto immobili	1.400,00	-		
GE.FO. Affitto immobili/box	-	681,86		
LOCAZ. E CANONI AUTOV. E ALTRI VEICOLI	827,16	-		
Canoni/spese access.nolegg.veicoli	827,16	-		
Can./spese access.noleg.veicoli deduc.	827,16	-		
CA.G.GR. Canoni+accessori nolo auto	827,16	-		
LOCAZIONI E CANONI IMPIANTI E ATTREZZ.	2.222,84	2.858,98		
Canoni noleggio attrezzature	2.222,84	2.858,98		
GE.CA. Noleggi vari	-	591,94		
GE.UFF. Noleggi vari	2.222,84	2.174,04		
CE.FOND. Noleggi vari	-	93,00		
CANONI E LICENZE SOFTWARE	1.470,62	1.372,68		
Canoni per utilizzo licenze software	1.470,62	1.372,68		
GE.CA.CC Serv.prog./Licenze	99,92	87,88		
GE.CA.CM Serv.prog./Licenze	86,24	87,88		
GE.CA.CDC Serv.prog./Licenze	219,31	161,08		

COM.DIU. Serv.prog./Licenze	90,94	87,88		
CA.R.SA Serv.prog./Licenze	13,68	-		
CA.G.GR Serv.prog./Licenze	34,21	-		
GE.UFF. Serv.prog./Licenze	803,34	839,80		
CE.ST. Serv.prog./Licenze	122,98	108,16		
Affitti e leasing	5.920,62	4.913,52	0,49%	0,44%
VALORE AGGIUNTO	**1.429.863,16**	**925.918,70**	**118,00%**	**83,21%**
ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO	12.009,98			
Compensi per lavoro tempor.(retr.contr)	12.009,98	-		
GE.CA.CM Lavoro iterinale	6.236,80	-		
GE.CA.CDC Lavoro iterinale	2.071,20	-		
CA.R.SA Lavoro iterinale	3.701,98	-		
COSTI PERSONALE DIPENDENTE	858.998,42	887.132,01		
Retribuzioni lorde	668.123,33	699.018,12		
Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	668.123,33	638.271,78		
GE.CA.CC Retrib. educatori	151.215,16	146.546,07		
GE.CA.CC Retrib. addetto servizi	6.918,75	6.522,03		

GE.CA.CM Retrib. educatori	117.561,85	150.232,61		
GE.CA.CM Retrib. addetto servizi	5.759,78	6.522,03		
GE.CA.CDC Retrib. educatori	147.510,46	143.116,20		
GE.CA.CDC Retrib. addetto servizi	6.918,75	6.522,03		
COM.DIU. Retrib. educatori	91.538,23	90.834,85		
COM.DIU. Retrib. addetto servizi	2.754,14	3.119,24		
CA.R.SA. Retrib. educatori	22.520,91	-		
CA.R.SA. Retrib. addetto servizi	1.158,97	-		
CA.G.GR. Retrib. educatori	16.921,09	-		
CA.G.GR. Retrib. addetto servizi	554,17	-		
GE.UFF. Retrib. segretario	37.619,62	12.616,51		
GE.UFF. Retrib. impiegate	40.191,01	32.933,21		
GE.UFF. Retrib. addetto servizi	4.517,41	4.253,53		
CE.ST. Retrib. impiegate	2.757,96	3.446,95		
CE.ST. Retrib. addetto servizi	1.503,58	1.417,85		
GE.FOND. Retrib. segretario	6.638,44	26.810,07		
GE.FOND. Retrib. impiegate	3.563,05	3.378,60		

Retribuzioni lorde dipendenti ratei	-	60.746,34		
GE.CA.CC Retrib. ratei educatori	-	8.679,82		
GE.CA.CC Retrib. ratei addetto servizi	-	406,29		
GE.CA.CM Retrib. ratei educatori	-	13.160,62		
GE.CA.CM Retrib. ratei addetto servizi	-	406,29		
GE.CA.CDC Retrib. ratei educatori	-	19.205,26		
GE.CA.CDC Retrib. ratei addetto servizi	-	406,29		
COM.DIU. Retrib. ratei educatori	-	8.460,18		
COM.DIU. Retrib. ratei addetto servizi	-	194,30		
GE.UFF. Retrib. ratei segretario	-	1.547,49		
GE.UFF. Retrib. ratei impiegate	-	3.824,67		
GE.UFF. Retrib. ratei addetto servizi	-	265,00		
CE.ST. Retrib. ratei impiegate	-	470,80		
CE.ST. Retrib. ratei addetto servizi	-	88,32		
GE.FOND. Retrib. ratei segretario	-	3.288,40		
GE.FOND. Retrib. ratei impiegate	-	342,61		
Contributi INPS	183.875,48	180.884,33		

Contributi INPS dipendenti ordinari	183.875,48	164.311,23		
GE.CA.CC Contributi Inps educatori	41.623,58	40.534,83		
GE.CA.CC Contributi Inps add.servizi	1.956,70	1.745,49		
GE.CA.CM Contributi Inps educatori	35.387,58	40.132,11		
GE.CA.CM Contributi Inps add.servizi	1.631,35	1.745,49		
GE.CA.CDC Contributi Inps educatori	37.532,99	30.295,95		
GE.CA.CDC Contributi Inps add.servizi	1.956,70	1.745,49		
COM.DIU. Contributi Inps educatori	25.289,39	24.280,24		
COM.DIU. Contributi Inps add.servizi	779,65	834,79		
CA.R.SA. Contributi Inps educatori	5.994,32	-		
CA.R.SA. Contributi Inps add.servizi	325,35	-		
CA.G.GR. Contributi Inps educatori	4.723,82	-		
CA.G.GR. Contributi Inps add.servizi	155,50	-		
GE.UFF. Contributi Inps segretario	10.196,86	3.390,35		
GE.UFF. Contributi Inps impiegate	11.076,45	9.015,61		
GE.UFF. Contributi Inps addetto servizi	1.282,71	1.138,38		
CE.ST. Contributi Inps impiegate	755,23	943,86		

CE.ST. Contributi Inps add.servizi	424,42	379,46		
GE.FOND. Contributi Inps segretario	1.798,94	7.204,44		
GE.FOND. Contributi Inps impiegate	983,94	924,74		
Contributi INPS dipendenti ratei	-	16.573,10		
GE.CA.CC Contrib. Inps ratei educatori	-	2.356,91		
GE.CA.CC Contrib. Inps ratei add.servizi	-	111,04		
GE.CA.CM Contrib. Inps ratei educatori	-	3.608,70		
GE.CA.CM Contrib. Inps ratei add.servizi	-	111,04		
GE.CA.CDC Contrib. Inps ratei educatori	-	5.249,15		
GE.CA.CDC Contrib.Inps ratei add.servizi	-	111,04		
COM.DIU. Contrib. Inps ratei educatori	-	2.309,49		
COM.DIU. Contrib. Inps ratei add.servizi	-	53,13		
GE.UFF. Contrib. Inps ratei segretario	-	415,51		
GE.UFF. Contrib. Inps ratei impiegate	-	1.045,30		
GE.UFF. Contrib. Inps ratei add.servizi	-	72,41		
CE.ST. Contrib. Inps ratei impiegate	-	128,68		
CE.ST. Contrib. Inps ratei add.servizi	-	24,13		

GE.FOND. Contrib. Inps ratei segretario	-	882,94		
GE.FOND. Contrib. Inps ratei impiegate	-	93,63		
Oneri sociali fiscalizzati	2.301,84	2.471,02		
Oneri sociali Reciproca	2.301,84	2.471,02		
GE.CA.CC Contrib.Reciproca educatori	455,00	623,01		
GE.CA.CC Contrib.Reciproca add.servizi	38,64	27,37		
GE.CA.CM Contrib.Reciproca educatori	502,84	588,00		
GE.CA.CM Contrib.Reciproca add.servizi	38,64	27,37		
GE.CA.CDC Contrib.Reciproca educatori	420,00	441,00		
GE.CA.CDC Contrib.Reciproca add.servizi	38,64	27,37		
COM.DIU. Contrib.Reciproca educatori	504,00	448,00		
COM.DIU. Contrib.Reciproca add.servizi	18,48	13,09		
GE.UFF. Contrib.Reciproca segretario	71,40	26,88		
GE.UFF. Contrib.Reciproca impiegate	142,80	138,60		
GE.UFF. Contrib.Reciproca add.servizi	25,20	17,85		
CE.ST. Contrib.Reciproca impiegate	12,60	16,80		
CE.ST. Contrib.Reciproca add.servizi	8,40	5,96		

GE.FOND. Contrib.Reciproca segretario	12,60	57,12		
GE.FOND. Contrib.Reciproca impiegate	12,60	12,60		
Premi INAIL	4.697,77	4.302,33		
GE.CA.CC Contrib. Inail educatori	1.232,51	1.217,22		
GE.CA.CC Contrib. Inail add.servizi	55,94	51,86		
GE.CA.CM Contrib. Inail educatori	981,73	1.194,33		
GE.CA.CM Contrib. Inail add.servizi	46,34	51,86		
GE.CA.CDC Contrib. Inail educatori	1.169,74	1.008,56		
GE.CA.CDC Contrib. Inail add.servizi	55,94	51,86		
COM.DIU. Contrib. Inail educatori	535,84	456,31		
COM.DIU. Contrib. Inail add.servizi	22,02	24,83		
CA.R.SA. Contrib. Inail educatori	178,40	-		
CA.R.SA. Contrib. Inail add.servizi	9,60	-		
CA.G.GR. Contrib. Inail educatori	117,31	-		
CA.G.GR. Contrib. Inail add.servizi	4,59	-		
GE.UFF. Contrib. Inail segretario	107,01	35,67		
GE.UFF. Contrib. Inail impiegate	96,66	74,32		

GE.UFF. Contrib. Inail add.servizi	38,57	33,82		
CE.ST. Contrib. Inail impiegate	5,10	5,04		
CE.ST. Contrib. Inail add.servizi	12,04	11,29		
GE.FOND. Contrib. Inail segretario	18,51	75,81		
GE.FOND. Contrib. Inail impiegate	9,92	9,55		
Premi INAIL ratei	-	456,21		
GE.CA.CC Contrib. Inail ratei educatori	-	72,35		
GE.CA.CC Contrib.Inail ratei add.servizi	-	3,40		
GE.CA.CM Contrib. Inail ratei educatori	-	110,33		
GE.CA.CM Contrib.Inail ratei add.servizi	-	3,40		
GE.CA.CDC Contrib. Inail ratei educatori	-	161,00		
GE.CA.CDC Contrib.Inail ratei add.serv	-	3,40		
COM.DIU. Contrib. Inail ratei educatori	-	70,93		
COM.DIU. Contrib.Inail ratei add.servizi	-	1,63		
GE.UFF. Contrib. Inail ratei segretario	-	4,38		
GE.UFF. Contrib. Inail ratei impiegate	-	10,82		
GE.UFF. Contrib. Inail ratei add.servizi	-	2,23		

CE.ST. Contrib. Inail ratei impiegate	-	1,33		
CE.ST. Contrib. Inail ratei add.servizi	-	0,74		
GE.FOND. Contrib. Inail ratei segretario	-	9,30		
GE.FOND. Contrib. Inail ratei impiegate	-	0,97		
Altri costi per il personale dipendente	1.020,58	835,87		
GE.CA.CC Altre sp.dipendenti	266,19	87,46		
GE.CA.CM Altre sp.dipendenti	-	80,35		
GE.CA.CDC Altre sp.dipendenti	120,16	77,44		
COM.DIU. Altre sp.dipendenti	-	77,45		
CA.R.SA. Altre sp.dipendenti	88,11	-		
CA.G.GR. Altre sp.dipendenti	88,11	-		
GE.UFF. Altre sp.dipendenti	458,01	513,17		
Spese personale	872.028,98	887.967,88	71,97%	79,80%
MARGINE OPERATIVO LORDO	**557.834,18**	**37.950,82**	**46,03%**	**3,41%**
Quote TFR dipendenti	67.013,79	55.401,49		
Quote TFR dipend.ordinari	67.013,79	54.108,71		
GE.CA.CC Acc.to Tfr educatori	14.805,44	12.690,76		

GE.CA.CC Acc.to Tfr addetto servizi	542,52	463,70		
GE.CA.CM Acc.to Tfr educatori	11.559,56	13.334,32		
GE.CA.CM Acc.to Tfr addetto servizi	436,64	463,70		
GE.CA.CDC Acc.to Tfr educatori	12.029,48	11.083,76		
GE.CA.CDC Acc.to Tfr addetto servizi	542,52	463,70		
COM.DIU. Acc.to Tfr educatori	12.160,24	9.103,54		
COM.DIU. Acc.to Tfr addetto servizi	208,71	221,75		
CA.R.SA. Acc.to Tfr educatori	3.215,91	-		
CA.R.SA. Acc.to Tfr addetto servizi	105,88	-		
CA.G.GR. Acc.to Tfr educatori	4.215,55	-		
CA.G.GR. Acc.to Tfr addetto servizi	50,63	-		
GE.UFF. Acc.to Tfr segretario	2.625,30	901,44		
GE.UFF. Acc.to Tfr impiegate	3.262,71	2.547,64		
GE.UFF. Acc.to Tfr addetto servizi	355,83	302,40		
CE.ST. Acc.to Tfr impiegate	183,29	224,58		
CE.ST Acc.to Tfr addetto servizi	117,55	100,77		
GE.FOND. Acc.to Tfr segretario	251,44	1.915,59		

GE.FOND. Acc.to Tfr impiegate	344,59	291,06		
Quote TFR dipendenti ratei	-	1.292,78		
GE.CA.CC Acc.to Tfr ratei educatori	-	280,09		
GE.CA.CC Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	15,11		
GE.CA.CM Acc.to Tfr ratei educatori	-	271,93		
GE.CA.CM Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	15,11		
GE.CA.CDC Acc.to Tfr ratei educatori	-	285,56		
GE.CA.CDC Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	15,11		
COM.DIU. Acc.to Tfr ratei educatori	-	176,50		
COM.DIU. Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	7,25		
GE.UFF. Acc.to Tfr ratei segretario	-	33,10		
GE.UFF. Acc.to Tfr ratei impiegate	-	91,04		
GE.UFF. Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	9,86		
CE.ST. Acc.to Tfr ratei impiegate	-	8,20		
CE.ST. Acc.to Tfr ratei add.servizi	-	3,29		
GE.FOND. Acc.to Tfr ratei segretario	-	70,35		
GE.FOND. Acc.to Tfr ratei impiegate	-	10,28		

Accantonamento TFR	67.013,79	55.401,49	5,53%	4,98%
AMMORTAMENTI	118.267,83	72.285,06		
AMM.TI CIVILISTICI IMMOBILIZZ. MATERIALI	118.267,83	72.197,34		
Amm.to civilistico fabbricati civili	73.275,40	53.335,20		
GE.CA.CC Amm.to civilistico fabbricati civili	11.552,22	9.637,20		
GE.CA.CM Amm.to civilistico fabbricati civili	10.416,85	11.675,92		
GE.CA.CDC Amm.to civilistico fabbricati civili	14.394,62	14.394,62		
COM.DIU. Amm.to civilistico fabbricati civili	4.253,06	4.872,24		
CA.R.SA. Amm.to civilistico fabbricati civili	11.683,08	-		
CA.G.GR. Amm.to civilistico fabbricati civili	8.220,35	-		
UN.TR. Amm.to civilistico fabbricati civili	4.104,97	4.104,97		
SP.NE. Amm.to civilistico fabbricati civili	825,78	825,78		
GE.UFF. Amm.to civilistico fabbricati civili	3.710,68	3.710,68		
CE.ST. Amm.to civilistico fabbricati civili	4.113,79	4.113,79		
Amm.to civilistico impianti specifici	9.490,83	9.490,83		
GE.FOT. Amm.to civilistico impianti specifici	9.490,83	9.490,83		
Amm.to civil.altri impianti e macchinari	1.951,06	1.482,93		

GE.CA.CC Amm.to civil.altri impianti e macchinari	49,73	68,04		
GE.CA.CM Amm.to civil.altri impianti e macchinari	74,11	78,97		
GE.CA.CDC Amm.to civil.altri impianti e macchinari	1.275,28	1.077,45		
COM.DIU. Amm.to civil.altri impianti e macchinari	14,21	14,21		
CA.R.SA. Amm.to civil. altri impianti e macchinari	300,14	-		
CA.G.GR. Amm.to civil. altri impianti e macchinari	204,21	-		
SP.NE. Amm.to civil.altri impianti e macchinari	-	209,86		
GE.UFF. Amm.to civil.altri impianti e macchinari	26,28	27,30		
CE.ST. Amm.to civil.altri impianti e macchinari	7,10	7,10		
Amm.to inded. altri impianti e macchinari	141,67	50,39		
GE.CA.CC Amm.to inded. altri impianti e macchinari	12,43	17,01		
GE.CA.CM Amm.to inded. altri impianti e macchinari	18,52	19,74		
GE.CA.CDC Amm.to inded. altri impianti e macchinari	1,24	1,49		
COM.DIU. Amm.to inded. altri impianti e macchinari	3,55	3,55		
CA.R.SA. Amm.to inded. altri impianti e macchinari	60,78	-		
CA.G.GR. Amm.to inded. altri impianti e macchinari	36,80	-		
GE.UFF. Amm.to inded. altri impianti e macchinari	6,57	6,82		

CE.ST. Amm.to inded. altri impianti e macchinari	1,78	1,78		
Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	3.675,88	2.053,09		
GE.CA.CC Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	578,90	263,59		
GE.CA.CM Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	373,70	286,49		
GE.CA.CDC Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	348,42	561,63		
COM.DIU. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	39,00	162,74		
CA.R.SA. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	901,62	-		
CA.G.GR. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	745,46	-		
UN.TR. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	-	298,00		
SP.NE. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	19,90	-		
GE.UFF. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	668,88	395,24		
CE.ST. Amm.to civil.attr.spec.ind.comm.agric.	-	85,40		
Amm.to civilistico mobili e arredi	23.710,86	1.851,97		
GE.CA.CC Amm.to civilistico mobili e arredi	140,00	87,00		
GE.CA.CM Amm.to civilistico mobili e arredi	193,91	193,91		
GE.CA.CDC Amm.to civilistico mobili e arredi	1.490,01	1.490,01		
COM.DIU. Amm.to civilistico mobili e arredi	54,15	81,05		

CA.R.SA. Amm.to civilistico mobili e arredi	14.934,73	-		
CA.G.GR. Amm.to civilistico mobili e arredi	6.798,39	-		
UN.TR. Amm.to civilistico mobili e arredi	-	-		
GE.UFF. Amm.to civilistico mobili e arredi	99,67	-		
Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	1.619,87	1.594,74		
GE.CA.CC Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	89,00	317,56		
GE.CA.CM Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	-	317,55		
GE.CA.CDC Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	121,76	399,67		
COM.DIU. Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	-	-		
CA.R.SA. Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	354,65	-		
CA.G.GR. Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	306,96	-		
GE.UFF. Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	674,54	487,00		
CE.ST. Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	72,96	72,96		
Amm.to inded. macch.ufficio elettroniche	3,72	37,33		
GE.UFF. Amm.to inded. macch.ufficio elettroniche	3,72	37,33		
Amm.to civilistico costruzioni leggere	78,54	228,58		
GE.CA.CC Amm.to civilistico costruzioni leggere	39,27	114,29		

GE.CA.CM Amm.to civilistico costruzioni leggere	39,27	114,29		
Amm.to civilistico automezzi	4.320,00	2.160,00		
CA.SA. Amm.to civilistico automezzi	-	2.160,00		
CA.R.SA. Amm.to civilistico automezzi	4.320,00	-		
Amm.to civilistico autoveicoli	-	-		
AMM.TI CIVILISTICI IMMOBILIZZ. IMMATER.	-	-		
Amm.to civil.software in concess.capit.	-	-		
SVALUTAZIONI	691.930,00	-		
SVALUTAZ.IMMOBILIZZ. MATERIALI	691.930,00	-		
Svalutaz.terreni e fabbricati	691.930,00	-		
Ammortamenti	810.197,83	72.285,06	66,87%	6,50%
RISULTATO OPERATIVO GESTIONE CARATTERISTICA	**- 319.377,44**	**- 89.735,73**	**-26,36%**	**-8,06%**
PROVENTI FINANZIARI	47,93	332,89		
PROVENTI DA PARTEC.IN SOC. DI CAPITALI	0,24	-		
Dividendi da altre società di capitali	0,24	-		
Div.da soc.di cap.det.da enti non comm.	0,24	-		
PROVENTI FINANZIARI VARI	47,69	332,89		

Interessi attivi su c/c bancari	47,69	332,89		
Int. attivi c/c dedicato	6,98	6,07		
Int. attivi CA.SA.	5,82	0,23		
Int. attivi c/c ordinari	34,89	326,59		
Interessi attivi diversi	-	-		
Interessi attivi diversi imponibili	-	-		
GE.FO. Int.attivi diversi gest.imm.	-	-		
Proventi finanziari	47,93	332,89	0,00%	0,03%
RISULTATO OPERATIVO AZIENDALE	**- 319.329,51**	**- 89.402,84**	**-26,36%**	**-8,03%**
ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	-	0,01		-
Interessi passivi bancari	-	0,01		-
CA.SA. Int.passivi bancari	-	0,01		-
ONERI FINANZIARI DIVERSI	0,03	0,01		
Interessi passivi di mora	0,03	0,01		
GE.UFF. Int.mora	0,03	0,01		
Inter.pass.per dilaz. pagamento imposte	-	-		
GE.UFF.Int.passivi dilazione Inail	-	-		
Interessi passivi su cauzioni	-	-		
GE.FO. Int.pass.cauz.Via Calvi	-	-		
Oneri finanziari	0,03	0,02	0,00%	0,00%

REDDITO DI COMPETENZA	**- 319.329,54**	**- 89.402,86**	**-26,36%**	**-8,03%**
Proventi straordinari	-	-	0,00%	0,00%
Oneri straordinari	-	-	0,00%	0,00%
UTILE ANTE IMPOSTE	**- 319.329,54**	**- 89.402,86**	**-26,36%**	**-8,03%**
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	26.603,00	28.138,00		
IRES corrente	-	27.262,00		
IRAP corrente	26.603,00	876,00		
Sop.attive imp.dirette esercizi preced.	-	-		
Imposte d'esercizio	26.603,00	28.138,00	2,20%	2,53%
REDDITO D'ESERCIZIO	**- 345.932,54**	**- 117.540,86**	**-28,56%**	**-10,56%**

Nella redazione del presente bilancio, anche in previsione della soluzione adottata con l'esercizio 2023 di fondere i costi prima divisi tra fatture (ft) e ricevute fiscali (ric), si è provveduto ad accorpare i partitari per tipo di spesa, senza distinzione sulla deducibilità del costo rilevato.

Tale modifica comporta una riduzione dei dati esposti, quindi una maggiore chiarezza; si fa presente che la deducibilità dei costi è ininfluente sul calcolo delle imposte o per la gestione delle attività istituzionali.

Nel corso dell'esercizio 2022 sono stati ultimati i lavori in Via Santa Caterina da Siena a Conegliano (TV), pertanto c'è stato il trasloco di due Comunità, al fine di lasciare gli spazi su cui fare i lavori per la trasformazione in CER.

I centri di costo utilizzati nel 2022 sono i seguenti:

- GE.CA. imputazione costi non divisibili in capo a tutte le Comunità
- GE.CA.CC gestione Casa A. Colomban - residenziale
- GE.CA.CM gestione Casa E. Mario - residenziale - fino al 11/11/2022 poi Casa R. Sartor
- GE.CA.CDC gestione Casa M.P. Dal Canton - residenziale
- COM.DIU. gestione Comunità Diurna in Via L. Einaudi - diurno - fino al 16/10/2022 poi Casa G. Grigolin
- CA.SA. Imputazione costi generici cantiere in Via Santa Caterina da Siena fino al 15/07/2022 data di avvenuto accatastamento
- CA.R.SA. gestione Casa R. Sartor - residenziale - dal 12/12/2022 per trasloco Casa E. Mario
- CA.G.GR. gestione Casa G. Grigolin - diurno - dal 16/10/2022 per trasloco Comunità Diurna
- CER-CERD. gestione nuove Comunità in corso di realizzazione - residenziale CER e diurno CERD
- INT.DOM. gestione dell'assistenza a domicilio
- UN.TR. gestione Unità di Transito - residenziale maggiorenni
- SP.NE. gestione Spazio Neutro - interventi protetti interni ed esterni
- GE.5x1000 gestione delle somme ricevute grazie al contributo 5 x 1000
- ADD.SERV costi in capo all'addetto ai servizi generali (le voci confluiscono nei bilanci delle Comunità ove distinguibili altrimenti nel bilancio della Gestione Uffici)
- GE.UFF. gestione proventi e oneri generici e riguardanti l'attività amministrativa
- CE.ST. gestione centro studi - attività collaterale
- GE.FOND. gestione proventi e oneri non strettamente imputabili all'attività istituzionale
- GE.FO. gestione immobiliare - attività collaterale non istituzionale
- GE.FOT. gestione fotovoltaico - attività commerciale

Nei mesi riguardanti il trasloco delle due Comunità sopra citate i costi sono stati imputati puntualmente ove possibile, in caso contrario ci si è basati sulla maggioranza dei giorni di occupazione della Comunità.
Nel bilancio contabile, le voci GE.CA. e ADD.SERV. confluiscono assieme alle GE.UFF. nella "Gestione uffici" quale bilancio generico delle spese non direttamente imputabili alle Comunità, ma ad esse necessarie.

A decorrere dall'anno 2022 ci si è appoggiati ad un nuovo consulente del lavoro. Con l'occasione si è deciso di non procede più alla distinzione dei costi dei ratei dei dipendenti, la quale non aveva un reale beneficio. Lo stesso consulente ha chiarito l'inesattezza dell'imputazione dei ratei Tfr, pertanto la voce che era il riporto del 31/12/2021 è stata stornata.
Con il presente esercizio si è proceduto a modificare l'imputazione dei costi dei dipendenti nei centri di costo, in quanto gli addetti ai servizi operano maggiormente nelle Comunità, il segretario svolge maggiormente attività amministrativa basilare al funzionamento dell'Ente e il centro studi è chiuso dall'inizio del Covid-19.
Per l'impiegata si è lasciata una percentuale ridotta di imputazione nella speranza di riprendere i convegni, che nel 2022 però non ci sono stati.

A partire dall'esercizio 2022 si è provveduta a correggere l'imputazione delle spese che riguardavano l'acquisto di beni materiali. Tale distinzione non influisce tanto nel presente Bilancio Sociale quanto nella Relazione di Missione, migliorandone la lettura e la valutazione.
Con l'occasione si è cercato di semplificare il bilancio, apportando qualche accorpamento per ridurre le voci che lo compongono, vista l'estensione delle suddivisioni.
I trasporti degli ospiti sono stati unificati perché la distinzione tra "pulmino" e "viaggi" non era netta.
Le spese sanitarie sono state divise tra beni e servizi.
Le spese dell'area verde sono state imputate tutte ad immobili istituzionali.
Le spese generiche vengono usate il meno possibile ed è stato creato il partitario sotto la voce "energia" per la rilevazione dei corrispettivi di sbilanciamento in capo all'impianto fotovoltaico.

A marzo 2022 è avvenuta la vendita degli appartamenti siti in Jesolo (VE) denominati Casa Lea - si veda plusvalenza - e a dicembre si è proceduto a svalutare i terreni di Susegana al fine di attuarne il valore in bilancio, anche in considerazione di una possibile cessione futura.

Nella lettura del conto economico vanno evidenziate alcune voci:

1. La perdita di esercizio è il frutto dell'andamento dell'esercizio, della svalutazione dei terreni di Colfosco per Euro 691.930,00, dei ricavi della vendita degli immobili di Jesolo per Euro 411.486,43. Decurtato di questi elementi il risultato di esercizio sarebbe in perdita di Euro 65.500 circa;
2. Nel 2022 si è avuto un aumento dei costi di energia per circa 20.000 e un aumento degli ammortamenti di Euro 45.900;
3. I ricavi della gestione tipica sono aumentati di euro 98.000;
4. I costi del personale sono diminuiti di circa euro 17.000.

Analisi per indici

Iniziamo a proporre un'analisi dei valori del bilancio per indici.

Indici di struttura

Quoziente primario di struttura: Patrimonio netto/Immobilizzazioni esercizio

2020	2021	2022
1,34	1,06	0,92

Quoziente secondario di struttura: Patrimonio Netto+Passività Consolidate/Immobilizzazioni di Esercizio

2020	2021	2022
1,48	1,17	1,03

Indici patrimoniali e finanziari.

A. Leverage: Capitale investito/ Patrimonio netto

2020	2021	2022
1,24	1,34	1,36

B. Elasticità degli impegni: Attivo Circolante/Capitale investito

2020	2021	2022
40,19	29,85	21,03

C. Quoziente di indebitamento complessivo: Mezzi di terzi /Patrimonio Netto

2020	2021	2022
0,24	0,34	0,36

Indici Gestionali.

Rendimento del Personale: Ricavi netti esercizio / Costo del personale esercizio

2020	2021	2022
1,16	1,18	1,29

Rotazione dei Debiti: Debiti vs Fornitori *365 /acquisti dell'esercizio

2020	2021	2022
35	46	122

Valure condizionato dai 291.269 euro di debito nei confronti della Brussi.

Rotazione dei crediti: Crediti vs Clienti *365 /Ricavi Netti dell'esercizio

2020	2021	2022
49	55	71,47

Indici di liquidità.

Quoziente di disponibilità: Attivo Corrente/ Passivo Corrente

2020	2021	2022
3,42	1,70	1,12

Quoziente di Tesoreria: Liq. Imm. + Liq. Diff. /Passivo Corrente

2020	2021	2022
3,42	1,70	1,12

Indici di redditività.

Return on Sales (R.O.S): Risultato operativo es. /Ricavi Netti es.

2020	2021	2022
34,81	- 8,03	- 26,17

Return on investment (R.O.I): risultato operativo / Capitale investito es.

2020	2021	2022
11,11	-2,57	- 10,44

Return on Equity (R.O.E): Risultato esercizio /patrimonio Netto

2020	2021	2022
13,23	- 4,54	- 15,44

Indici di allerta *(ex art. 13 D.lgs. n. 14/2019)*

	Indicatore	Area gestionale	2022	2021	*2020*
1	Oneri finanziari / Ricavi	Sostenibilità oneri finanziari	0,04%	0,05%	0,06%
2	Patrimonio netto / Debiti totali	Adeguatezza patrimoniale	274%	290%	414,31%
3	Attività a breve / Passività a breve	Equilibrio finanziario	111%	320%	170 %
4	Cash flow / Attivo	Redditività	-7,5%	- 1,3%	12,83%
5	Indebitamento previdenziale e tributario / attivo	Altri indici di indebitamento	1,6%	1,1%	2 %

Patrimonio immobiliare dell'ente

Attivo immobilizzato	2022	%	2021	%	2020	%
Immobilizzazioni immateriali	7.093,27	0,17	9.241,27	0,22	9.241,27	0,25
Immobilizzazioni materiali	4.298.114,78	99,78	4.203.996,91	99,72	3.716.690,11	99,70
Di cui immobili	*3.666.560,36*	*85,12*	*3.193.184,26*	*75,74*	*3.167.148,58*	*84,96*
Di cui immobilizzazioni tecniche - beni mobili	*616.315,82*	*14,31*	*561.463,16*	*13,32*	*547.482,21*	*14,69*
Di cui immobilizzazioni in corso	*15.238,60*	*0,35*	*449.349,49*	*10,66*	*2.059,32*	*0,05*
Immobilizzazioni finanziarie	2.234,46	0,05	2.410,26	0,06	1.894,16	0,05
Totale immobilizzazioni	**4.307.442,51**		**4.215.648,44**		**3.727.825,54**	

Il prospetto sopra presentato ha subito un cambiamento di esposizione per essere maggiormente esplicativo.

In data 15/07/2022 l'immobile che fino al 31/12/2021 era indicato tra le "immobilizzazioni materiali – di cui in corso" è stato accatastato. Il valore è stato aggiornato e spostato tra le "immobilizzazioni materiali – di cui immobili".

Resta al 31/12/2022 indicato tra le "immobilizzazioni materiali – di cui in corso" il valore dell'impianto fotovoltaico ancora in fase di completamento sito sull'immobile accatastato nel corso dell'esercizio.

Patrimonio "immobiliare"	**2022**		**2021**		**2020**	
	€	**n.**	**€**	**n.**	**€**	**n.**
Immobili posseduti dall'Ente	3.666.560,36	8	3.193.184,26	11	3.716.690,11	11
di cui utilizzati direttamente - istituzionali	3.105.961,34	*5*	1.778.542,41	*4*	1.752.735,31	*4*
di cui a reddito	104.655,04	*3*	268.338,75	*7*	268.338,75	*7*
Immobilizzazioni in corso	0	-	449.349,49	1	2.059,32	1
di cui per immobili istituzionali			449.349,49		2.059,32	
di cui per immobili a reddito			0		0	
Proventi dagli immobili a reddito	14.631,40	2	37.570,90	6	47.744,01	6

Il prospetto dettagliato sulle proprietà immobiliari ha subito una variazione utile ad una lettura più chiara dei dati.
Va considerato che il valore indicato alla voce "Immobili posseduti dall'Ente" è comprensivo di tutte le proprietà che ricomprendono terreni, fabbricati e costruzioni leggere.
Nelle righe di dettaglio della tabella si espongono i valori in riferimento alle proprietà presenti nel catasto fabbricati, mentre il valore dei terreni e costruzioni leggere viene qui di seguito dichiarato.
Tutti i valori si intendono al 31/12/2022, pertanto si forniscono i seguenti chiarimenti:

- in data 13/11/2020 sono stati venduti n.2 negozi siti in Via Bafile a Lido di Jesolo (VE); la quantità è stata tolta dal numero di proprietà così come il valore, ma gli affitti rientrano nella voce dei proventi.
- in data 02/03/2022 sono stati venduti n.4 appartamenti siti in Via Bafile a Lido di Jesolo (VE); la quantità è stata tolta dal numero di proprietà così come il valore; nel corso dell'esercizio 2022 non hanno prodotto proventi.
- in data 15/07/2022 è stato accatastato l'immobile in corso e in data 06/12/2022 si è proceduto a svalutare i terreni per esporre un dato realistico e attuale. Queste operazioni hanno prodotto il cambio significativo di valori.

Il valore dei terreni al 31/12/2022 ammonta a euro 453.720,00; si tratta di tutte aree fabbricabili site nel comune di Susegana (TV), che non producono proventi.
Il valore delle costruzioni leggere al 31/12/2022 ammonta a euro 2.223,98; la voce comprende gazebi e casette ricovero attrezzi utili ai fini delle manutenzioni per le proprietà istituzionali.
Tra gli immobili posseduti di cui a reddito rientra il valore di n.1 ufficio sito in Via Calvi a Conegliano (TV) che è sfitto da settembre 2019.

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Prospetto dei proventi per tipologia di erogatore	2022	2021	2020
	€	€	€
Ospiti e utenti	70,00		
Enti pubblici	1.185.802,83	1.106.137,68	1.072.602,02
Enti del terzo settore			
Imprese	74.815,95	23.600,00	10.700,00
Privati	58.280,08	8.578,00	3.700,16
5 per mille	4.349,70	4.957,93	3.514,72

Pur mantenendo la struttura della tabella si è voluto aggiungere il rigo in riferimento alle erogazioni dei privati cittadini per ottenere il dettaglio completo.

Per una migliore chiarezza sulla tipologia dei proventi si è redatta la tabella nel dettaglio che segue:

Prospetto dei proventi per tipologia di erogatore	2022
	€
Ospiti e utenti per rette	0
Ospiti e utenti per rimborsi spese dirette	70,00
Ospiti per contributi/elargizioni/donazioni in natura	0
Enti pubblici per rette	1.169.622,83
Enti pubblici per rimborsi spese dirette	14.050,00
Enti pubblici per contributi/elargizioni/donazioni in natura	2.130,00
Enti del terzo settore	0
Imprese per servizi resi	247,50
Imprese per rimborsi spese dirette	0
Imprese per contributi/elargizioni/donazioni in natura	74.568,45
Privati per rette - sovvenzionati da Enti pubblici	42.340,00
Privati per rimborsi spese dirette	0
Privati per contributi/elargizioni/donazioni in natura	15.940,08
5 per mille	4.349,70

Le donazioni in natura sono state contabilizzate al valore di mercato; i contributi ricevuti dagli ospiti/familiari per spese concordate non trovano espressione in conto economico in quanto considerati crediti da riscuotere.

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La *Fondazione non ha mai provveduto ad* un'attività di raccolta fondi organizzata.

Solo per il 5 per mille negli anni vi è stata la distribuzione di volantini per richiederne la devoluzione.

Nel corso del 2022 sono state programmate delle attività per:

i. sensibilizzare gli s*takeholders* all'effettuazione degli adempimenti necessari per la devoluzione a favore della *Fondazione* stessa del c.d. 5 per mille,
ii. effettuare raccolte fondi occasionali in occasione di alcune ricorrenze durante l'anno,
iii. effettuando raccolte fondi occasionali tramite richiesta continuativa durante l'esercizio contattando i propri erogatori ed informandoli delle attività in corso.

Quantificazione dell'apporto del volontariato

L'apporto del volontariato, fondamentale con riferimento all'attività dell'ente, è quantificato sulla base delle ore prestate dai medesimi applicando un costo standard quantificato sulla base del contratto collettivo di riferimento utilizzato per i lavoratori dipendenti. Il sistema informativo dell'*Ente* adotta una specifica procedura volta al tracciamento delle ore di volontariato prestate presso l'ente.

Numero ore di volontariato usufruite dall'ente (Stima)	€ valorizzazione del lavoro volontario (*)	Inserita nel rendiconto gestionale
900		NO

Non si è provveduto a calcolare il costo figurativo relativo all'impiego di VOLONTARI in quanto gli stessi non operano con regolarità all'interno dell'Ente. Le loro mansioni si differenziano pertanto non è agevole calcolarne il valore.

Segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Il 2022 è stato un anno di transizione per la Fondazione per la situazione Covid, perché si è provveduto a modificare le modalità educative e organizzative della Fondazione e perché si sono completate le due nuove Comunità e si è provveduto a trasferire casa Mario e il Centro diurno presso le nuove sedi di Via Santa Caterina da Siena a Conegliano. Inoltre si è lavorato, come formazione e come progettazione per l'avvio della Cer che avverrà nel 2023.

Dal punto di vista economico va rilevato che:

- non tutte le Comunità hanno raggiunto il tasso minimo di occupazione fissato al 90%;
- si sono fatti sentire i costi dell'avvio delle due nuove Comunità;
- si sono verificati i mancati introiti per affitti dovuti alla vendita degli immobili e a quelli sfitti;

- i costi per energia sono aumentati del 67 % circa con un aumento di circa 20.000 Euro rispetto al 2021;
- si è avanzati nella ricerca di un maggiore equilibrio economico.

Attraverso l'analisi delle difficoltà educative e organizzative, oltre che economiche, si è intervenuto in tutti gli ambiti alla ricerca di una maggiore efficienza ed efficacia nell'azione continuando a perseguire le attività migliorative intraprese nel 2021.

Sono iniziati i lavori di adeguamento di Casa Mario in funzione dell'avvio della CER.

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI[11]

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel corso del 2022 si sono verificate dei contenziosi legati ad aspetti amministrativi che si sono tutti risolti con la fornitura di documentazione supplementare o con l'adeguamento del dovuto.

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

Nella seguente tabella sono indicate alcune informazioni concernenti l'impegno ambientale della *Fondazione* nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività.

Presenza o meno, con riferimento all'ente del parametro di attenzione ambientale		
	SI	**NO**
Politica, obiettivi e struttura organizzativa		
Strategie, politiche e obiettivi in relazione all'impatto ambientale		x
Adesione dell'ente a policy ambientali		x
Adesione a iniziative terze mondiali, nazionali e locali		x
Esistenza di un documento aziendale di natura ambientale		x
Esistenza del modello organizzativo ex D.lgs. 231/01		x
Figure aziendali operanti nel contesto della tutela ambientale		x
Spese ordinarie in conto economico in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale		x
Spese per investimenti in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale		x
Nei piani di welfare aziendale sono previsti fringe benefit riguardanti l'ambiente		x
Aree di impatto		
Iniziative volte a ridurre i consumi di acqua	x	

[11] Altre informazioni: indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali ») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.; informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.

Iniziative volte a ridurre i consumi di energia o a introdurre fondi di energia rinnovabile	x	
Iniziative volte a ridurre l'impatto dei trasporti	x	
Iniziative volte a ridurre l'impatto dei rifiuti	x	
Prodotti e servizi		
Iniziative intraprese dall'ente che tengano in considerazione gli impatti ambientali dei servizi forniti		

Consumi indicatori di impatto ambientale

Indicatore	2022	2021	2020	2019
	€	€	€	€
Consumo di energia elettrica	18.461,67	13.981,51	9.670,42	11.462,39
Consumo di acqua	3.921,02	4.871,39	4.043,75	6.365,12
Consumo di gas	31.620,83	16.075,36	13.065,46	15.254,80
Produzione di rifiuti	5030,24	4.753,17	6.336,05	3.263,07

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio

[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO[12] [13]

[12] Monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti): l'art. 10, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 per le imprese sociali e l'art. 30, comma 7 del codice del Terzo settore per gli altri enti del Terzo settore prevedono che l'organo di controllo eserciti compiti di monitoraggio sui seguenti aspetti: *a)* per le imprese sociali, ad esclusione delle cooperative sociali alle quali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 112/2017, osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 112/2017 in materia di: svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art. 2, comma 1, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio; per «via principale» deve intendersi che i relativi ricavi siano superiori al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale; oppure delle attività in cui siano occupati in misura non inferiore al trenta per cento dei lavoratori appartenenti ad una delle tipologie di cui all'art. 2, comma 4, lettere *a)* e *b)* secondo le modalità di calcolo di cui al comma 5, secondo periodo; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili (14) , avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da *a)* a *f)* e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di enti del Terzo settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3; struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4, comma 3; coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività (15) , con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 11, comma 3 (vedi anche punto 3, «Struttura, governo e amministrazione» del presente paragrafo) (16) adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1; rispetto delle prescrizioni relative ai volontari (tenuta di apposito registro, divieto di utilizzare un numero di volontari superiori a quello dei lavoratori, obblighi assicurativi); *b)* per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8); esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore; rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da *a)* a *e)* ; Il bilancio sociale dovrà pertanto dare conto del monitoraggio posto in essere per ciascuno dei punti sopra indicati e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

[13] A) Per le imprese sociali *(ad eccezione delle cooperative sociali)*

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste per le imprese sociali; in dettaglio, all'esito delle predette verifiche, l'*organo di controllo*, nella propria relazione al *Bilancio sociale*, ha potuto attestare:

- ✓che l'impresa ha svolto in via stabile e principale le attività di cui all'art.2, comma 1, del D. Lgs.n.112/2017;

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di *Fondazioni* e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 117/2017, all'esito delle predette verifiche, l'*Organo di controllo* nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare:

- ✓ che la *Fondazione* ha svolto in via esclusiva o principale una o più attività tra quelle previste dall'articolo 5, comma 1, del D.Lgs.n.117/2017, nonché, eventualmente, di attività diverse purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità definiti dal DM di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017;
- ✓ che nell'attività di raccolta fondi, la *Fondazione* ha rispettato i principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori ed il pubblico, in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'articolo 7, comma 2, del D. Lgs. n.117/2017;
- ✓ che la *Fondazione* non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:

- il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria;
- è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve, tenendo altresì conto di quanto stabilito dall'art.8, comma 3, lettere da *a)* ad *e)* del D. Lgs. n.117/2017.

Approvato da:

IL PRESIDENTE Dott, Mario Secolo _____

LA VICE PRESIDENTE M^ Mara Lina Samogin _____

CONSIGLIERE Dott. Umberto Simonetti _____

CONSIGLIERE Dott. Giovanni Sallemi _____

✓che l'incidenza dei ricavi derivanti dalle anzidette attività risulta superiore al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale; (*oppure*: che nelle attività svolte in via stabile e principale sono occupati, con una percentuale non inferiore al 30%, lavoratori appartenenti ad una delle tipologie di cui all'art.2, comma 4, lettere a) e b), secondo le modalità di calcolo di cui al comma 5, secondo periodo, del D. Lgs. n. 112/2017);

✓che l'impresa sociale non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:

- gli utili/avanzi di gestione sono stati destinati esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o ad incremento del patrimonio;
- è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve;

✓che l'impresa sociale non è sottoposta ad attività di direzione e controllo; (*oppure*: che l'impresa sociale è sottoposta ad attività di direzione e controllo esercitata da --- e che tale attività non rientra nel divieto previsto dall'art.4, comma 3, del D. Lgs. n.112/2017);

✓che sono state rispettate le modalità, previste dallo statuto e dalle linee guida Ministeriali, di coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e degli atri soggetti direttamente interessati alle attività svolte dall'impresa sociale; (punto non applicabile alle cooperative a mutualità prevalente ed agli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti);

✓che risultano rispettati i parametri previsti dall'art.13, comma 1, del D. Lgs. n. 112/2017, in rifermento all'adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e della retribuzione annua lorda corrisposta dall'impresa sociale, nonché risultano rispettate le prescrizioni relative ai volontari.

CONSIGLIERE Vicenzo Vitelli _____

CONSIGLIERE Cav. Dott.ssa Michela Possamai _____

CONSIGLIERE Cav. Dottor Fabbian Gianluigi _____

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente in data 28 aprile 2022 e verrà reso pubblico sul sito internet dell'ente stesso.